

## Referat BESTYRELSESSEMINAR 2023

**Tid:** onsdag den 20. september 2023 kl. 14.10 - 17.30

**Sted:** Bhsund, lokale 2.153



### Mødedeltagere:

Udpeget af Bhsunds bestyrelse: Betina Wilhjelm (Formand), selvsupplerende medlem, Projektleder Rigshospitalet

Udpeget af Regionsrådet: Anne Louise Noordegraaf, Region Hovedstaden

Udpeget af Kommunalbestyrelsen, BRK: Iben Kyhn Riis, Sundhedschef

Udpeget af Bornholms Hospital: Jens Bjerre Bergholdt, Administrationschef/ Konstitueret vicedirektør Bornholms Hospital

Underviser Trine Hansen, medarbejderrepræsentant

Lektor Pernille Kofoed Nielsen, medarbejderrepræsentant

Repræsentant for de studerende: Jacob Mads Lundsteen

Repræsentant for eleverne: Mia Gamstad Sørensen

### Tilforordnet:

Rektor, Pia Palnæs Hansen

**Mødeleder:** Betina Wilhjelm

**Referent:** Anne Jensen

### Gæster:

Uddannelsesleder Bonni Gudbergsen

Uddannelsesleder Linda Matzen

Oplægsholder Ane Falk, Sygeplejerske, cand.cur.APN, Klinisk Uddannelseskonsulent, Tværsektoriel Strategi Bornholm

Oplægsholder Signe Saabye Ottosen, Ressourcechef CABH

### Afbud:

Udpeget af Fag & Arbejde: Dorte Pedersen (Næstformand), Fag & Arbejde, Sektorformand

Udpeget af DSR, Kreds Hovedstaden: Christian Kummerfeldt, DSR, Kredsformand

Udpeget af Kommunalbestyrelsen: Sanne Friborg, Bornholms Regionskommune, Sygeplejerske

Campusfællesskabet  
Minervavej 1  
3700 Rønne  
TLF. 36982900  
[bhsund@bhsund.dk](mailto:bhsund@bhsund.dk)  
[www.bhsund.dk](http://www.bhsund.dk)  
CVR 29547807



Emne	Tid	Hvad skal vi udrede	Beslutning
<b>Velkomst v. bestyrelsesformand Betina Wilhjelm</b>	14.10 – 14.20	Årets tema: Strategi 2024  Velkommen til Bestyrelsesseminar  Bilag 1: Program for Bestyrelsesseminar 2023	Velkommen til seminar om strategi
<b>Strategi 2024 v. Pia Palnæs Hansen</b>	14.20 – 14.50	Oplæg: Indflyvning til Strategi 2024, herunder kort status på strategiarbejdet samt præsentation af eksterne oplæg.  Bilag 2: Strategi 2020	Fælles om et bæredygtigt BHSund. Vi læner os delvis op af KP's strategi, grundet vi akkrediteres sammen. Ud over det har vi samarbejde med danske Sosuskoler og Boh/Brk. Procesplan præsenteres og bestyrelsen godkender den fremlagte proces.
<b>Pause</b>	14.50-15.00		
<b>Tværasektoriel Strategi for brugerinddragende sygepleje på Bornholm v/Ane Falk, Lisbeth Kjellberg og Bonnie Gudbergsen</b>	15.00-15.35	Oplæg: præsentation af og projektgruppens arbejde med den tværasektoriel Strategi for brugerinddragende sygepleje på Bornholm. Der er mulighed for at stille spørgsmål.	Ihac projekt forankret i nordens velfærdscenter Under nordisk råd præsenteres. Tværasektoriel strategi på Bornholm præsenteres. Formålet er at udvikle en fælles tværasektoriel strategi for sygepleje på Bornholm. Der skal sættes en ramme for sygeplejen, samarbejde om sygeplejen, fælles plejeplaner, fælles forståelse for velfærdsteknologier, tværasektorielt kollegaskab. Beslutningsoplæg skal ligge klar i november 2023, hvorefter den egentlige strategi skal udarbejdes.
<b>Pause</b>	15.35-15.45	Der tilbydes kaffe og te	
<b>Residential College Bornholm v/Signe Saabye Ottosen</b>	15.45-16.30	Oplæg og status på Residential College Bornholm. Drøftelse af Bhsunds commitment.  Bilag 3: RCB Den store fortælling	Forarbejde er afsluttet. De aktører der er villige til at gå ind i projektet, skal arbejde videre med RCB. I forhold til elever og studerende tales der om Den brændende platform: nedadgående ungdomsårgange, problemer med rekruttering til erhvervsuddannelserne. Mangel på faglært arbejdskraft, behov for udenøs arbejdskraft.

			<p>Perspektiv for RCB: øget rekruttering, styrkelse af fødekæden, understøttelse af energi-ø.</p> <p>Brugere af RCB kan være: Forskere, ph.d.-studerende, Universitets studerende, Studerende på mellemlange videregående uddannelser, Erhvervsuddannelserne, lærlinge, undervisere mm.</p> <p>Der lægges i projektet stor vægt på fleksibilitet og bæredygtighed. Forslag til placering M10 på Campus, Bornholms museums lokaler, eller fælles på begge steder. Arkitekten på Campus byggeriet har udarbejdet volumeberegninger og -skitsetegninger som forslag til placering på Campus arealer.</p> <p>Anlægsestimater er på 44.8 mio. kr. Der skal skaffes fondsfinansiering for at driften kan løbe rundt.</p> <p>Tidsplanen: forarbejdet er afsluttet, 1-1,5 år til finansieringsperiode, 1-1,2 år til projektering, 1,5 år udførsel. Tidsplanen er optimistisk.</p> <p>Bestyrelsen er imødekomende over for tiltaget og det videre arbejde med RCB.</p>
<b>Pause</b>	16.30-16.40	Der tilbydes kolde drikke og nødder	
<b>Strategi 2024 v/Pia Palnæs Hansen</b>	16.40-17.30	<p>Drøftelse af Strategi 2024, herunder bestyrelsens kommentarer til det videre arbejde</p> <p>Medlemmerne kan orientere sig i nedenstående bilag:</p> <p>Bilag 4: 16 veje til bedre sundhedsuddannelser</p> <p>Bilag 5: Analyse af social- og sundhedsfagernes image og imageudfordringer</p> <p>Bilag 6: Undersøgelse blandt arbejdsgivere for nyuddannede sygeplejersker, juni 2023</p> <p>Bilag 7: Pixi Robusthedskommissionens Rapport 2023</p> <p>Kommissionens komplette rapport kan hentes på: <a href="https://sum.dk/nyheder/2023/september/nye-anbefalinger-fra-robusthedskommissionen-skal-give-sundhedspersonale-mere-tid-til-kerneopgaven">https://sum.dk/nyheder/2023/september/nye-anbefalinger-fra-robusthedskommissionen-skal-give-sundhedspersonale-mere-tid-til-kerneopgaven</a></p>	<p>Bestyrelsen orienteres om Trepartsaftalen som skal imødekomme arbejdsmarkedet. Der er fokus på behovet for styrkelse af AMU-udbuddet. Der afsættes midler til national strategisk satsning på digital læring. Der orienteres kort om indholdet i analyse om sundhedsfagernes image, undersøgelse fra arbejdsgiver samt robusthedskommissionens rapport.</p> <p>Bestyrelsen arbejdede i grupper for at komme med ideer til hvilke ord/punkter bestyrelsen ønsker der skal fokuseres på i strategien. Følgende punkter er samlet fra grupperne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Flexibilitet</li> <li>• Individualiserede forløb</li> <li>• Fremme individualiteten</li> <li>• Deltidsforløb</li> <li>• Fastholdelse/øget gennemførsel</li> <li>• Øget rekruttering (Kommercielt mindset)</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bedre samarbejde med folkeskoler/GYM</li> <li>• Nedbryde søjletænkning</li> <li>• Øget kvalitet i undervisning</li> <li>• Online/fjernstudie</li> <li>• Design din egen uddannelse (karriere) – karrierementor</li> <li>• Talentspor</li> <li>• Udsyn mod netværk og verden udenfor øen</li> <li>• Screening ift. egnethed</li> <li>• Prioriterede indsatser ift. elever og studerende</li> <li>• Patient og pårørendeperspektiv &amp; patientinddragelse</li> <li>• Mere praksisrettet/praksisnært og et tættere samarbejde med praksis</li> <li>• Dokumentations træning</li> <li>• Fælles mål med/ambition med BRK og BOH</li> <li>• Sårbare elever – mentorering på tværs af uddannelsesinstitution og praktik/oplæring</li> <li>• Mere teknologi og innovation i undervisning – samarbejde med industri</li> </ul> <p>Der arbejdes videre med strategi 2024-2030 i SU, ledelse og personaleseminar.</p>
<b>Middag</b>	18.00	Fælles middag på Det røde Pakhus	

# Verifikation

Transaktion 09222115557502629380

## Dokument

**230920 Referat bestyrelsesseminar**  
Hoveddokument  
4 sider  
*Påbegyndt 2023-10-13 12:27:55 CEST (+0200) af BHSUND*  
*Anne Jensen (BAJ)*  
*Færdiggjort 2023-10-30 11:13:48 CET (+0100)*

## Initiativtager

**BHSUND Anne Jensen (BAJ)**  
Bornholms Sundheds/Sygeplejeskole  
CVR-nr. 29547807  
*anne.jensen@bhsund.dk*  
+4536982904

## Underskrivere

<b>Betina Wilhjelm (BW)</b> <i>betina.wilhjelm@bhsund.dk</i> <i>Signeret 2023-10-18 10:03:33 CEST (+0200)</i>	<b>Dorthe Pedersen (DP)</b> FOA <i>dolp@foa.dk</i> <i>Signeret 2023-10-27 18:30:45 CEST (+0200)</i>
<b>Anne Louise Noordegraaf (ALN)</b> Region Hovedstaden <i>annelouise.noordegraaf@bhsund.dk</i> <i>Signeret 2023-10-14 21:12:04 CEST (+0200)</i>	<b>Jens Bjerre Bergholdt (JBB)</b> BOH <i>jens.bjerre.bergholdt@regionh.dk</i> <i>Signeret 2023-10-30 10:37:55 CET (+0100)</i>
<b>Iben Kyhn Riis (IKR)</b> Bornholms Regionskommune <i>iben.kyhn.riis@brk.dk</i> <i>Signeret 2023-10-19 10:36:43 CEST (+0200)</i>	<b>Trine Hansen (TH)</b> BHsund <i>trine.hansen@bhsund.dk</i> <i>Signeret 2023-10-13 12:37:54 CEST (+0200)</i>
<b>Pernille Kofoed Nielsen (PKN)</b> BHsund <i>pernille.nielsen@bhsund.dk</i> <i>Signeret 2023-10-13 21:13:17 CEST (+0200)</i>	<b>Sanne Friborg (SF)</b> BRK <i>sanne.friborg@brk.dk</i> <i>Signeret 2023-10-16 18:46:24 CEST (+0200)</i>
<b>Christian Kummerfeldt (CK)</b> <i>cbu@dsr.dk</i> <i>Signeret 2023-10-30 11:13:48 CET (+0100)</i>	<b>Mia Gamstad Sørensen (MGS)</b> <i>mia.gamstad@susyuv.dk</i> <i>Signeret 2023-10-16 10:21:08 CEST (+0200)</i>
<b>Jacob Mads Lundsteen (JML)</b> <i>10430113@kp.dk</i> <i>Signeret 2023-10-20 12:37:57 CEST (+0200)</i>	



# Verifikation

Transaktion 09222115557502629380

Denne verificering blev udstedt af Scrive. Information med kursiv er sikkert verificeret af Scrive. For mere information/bevismateriale om dette dokument se de skjulte vedhæftede filer. Brug en PDF-læser såsom Adobe Reader, der kan vise skjulte vedhæftede filer, for at se vedhæftede filer. Vær opmærksom på, at hvis dokumentet udskrives, kan integriteten af en sådan udskrevet kopi ikke verificeres i henhold til nedenstående, og at en grundlæggende udskrift vil mangle indholdet af de skjulte vedhæftede filer. Den digitale signatur (elektronisk segl) sikrer, at integriteten af dette dokument, inklusive de skjulte vedhæftede filer, kan bevises matematisk og uafhængigt af Scrive. For at gøre det mere bekvemmeligt leverer Scrive også en service, der giver dig mulighed for automatisk at verificere dokumentets integritet på: <https://scrive.com/verify>

