

REFERAT

Lokalt Uddannelsesudvalg for SOSU/PA-uddannelser & AMU

Torsdag den 27. november 2025 kl. 13:30 – 15.30

Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole

Lokale 1.188

Campusfællesskabet
Minervavej 1
3700 Rønne
TLF. 36982900
bhsund@bhsund.dk
www.bhsund.dk
CVR 29547807

DELTAGERE

- BRK** Centerchef Sundhed og Omsorg Louise Juel Pedersen (formand), Leder i forebyggelse og tværgående koordinering Mette Sieben, Faglig konsulent i Udvikling, Koordinering og Rådgivning, Kristian Johannesen, Leder af gartnerparken, Peter Harbo Jakobsen
- BoH/PCB** Chefsygeplejerske Niels Tobias Gredal, oversygeplejerske René Jacobsen
- FOA** Sektorformand Sund, Dorthe Pedersen (næstformand), Sektorformand Pæd. Martin Pilevang Pedersen, Psykiatrien, Henriette Fredell Olsen, Social- og sundhedsassistent Kiki Dahl Nielsen, Social- og sundhedsassistent Søs Anni Due Ipsen
- 3F** A-kasseleder/næstformand Anne Rustand
- Bhsund** Rektor Pia Palnæs Hansen, Uddannelsesleder Bonnie Gudbergsen, underviser Katrin Jennert-Burston, Underviser Lulu Jacobsen, SSA-elev og elevrådsrepræsentant Ana Luiza Basso Rezende, SSA-elev Clara-Marie Bidstrup

Gæst: Ledelseskonsulent Bhsund Anne Marie Sikker Sørensen

Afbud: Social- og sundhedsassistent Søs Anni Due Ipsen, Leder af Gartnerparken, Peter Harbo Jakobsen, Leder i forebyggelse og tværgående koordinering Mette Sieben, Faglig konsulent i Udvikling, Psykiatrien, Henriette Fredell Olsen, Chefsygeplejerske Niels Tobias Gredal, oversygeplejerske René Jacobsen

Fravær: Sektorformand Pæd. Martin Pilevang Pedersen

Referent: Helle Ipsen

Ordstyrer: Louise Juel Pedersen

TEMA: Niveau, indhold og tilrettelæggelse i uddannelserne

Emne	Tid	Indhold	Bilag	Referat
Velkomst v/ Louise Juel Pedersen	13.30	Velkommen Gennemgang og godkendelse af dagsorden Kort ajourføring af medlemsliste	 Medlemmr LUU uden mailadresser.pdf	Kort velkomstrunde af hensyn til nye medlemmer. Hvis I har ændringer til medlemslisten, send en mail til Helle Ipsen på mail: helle.ipsen@bhsund.dk Da der var flere medlemmer der ikke har kunnet åbne det indsatte bilag i dagsordenen, blev det besluttet at bilag desuden bliver vedhæftet sammen med dagsordenen for fremtiden.
Resultatvurdering, selvevaluering og opfølgningsplan V/ Ledelseskonsulent Bhsund, Anne-Marie Sikker Sørensen	13.35	Præsentation af resultatvurdering, selvevaluering og opfølgningsplan, med inddragelse af UMV 2024, ETU 2024 og VTU 2024	 Bilag Kvalitetsarbejde - SC	Anne-Marie gennemgik meget overordnet bilaget: Kvalitetsarbejde fra nov. 25, hvor det viser sig at antallet af fuldførelser indenfor SSH er reduceret de sidste par år, hvilket også er gældende for SSA. Det skal dog holdes for øje, at antallet af optagne elever på de to uddannelser også er reduceret. ETU 2024, viser en stabil tilfredshedsprocent over tid. UMV 2025 bliver foretaget hvert 3. år. Der er blandt andet fokus på det fysiske

				undervisningsmiljø, herunder utilfredshed med stolene, som ellers er købt ind, da de skulle være ergonomisk gode. Pia Palnæs Hansen: Stolene er allerede forbedret, idet der er kommet polstring på sæderne. Da der stadig er utilfredshed med stolene, er vi i gang med at finde ud af, hvilke typer stole, der kan fungere godt inden, vi køber nogle nye. Det gør vi ved at få leveret nogle forskellige stole, som vi afprøver i de forskellige undervisningslokaler. VTU 2024: Svarprocenten var meget lav, hvilket formentlig skyldes, at Bhsund sendte spørgeskemaer til mange forskellige personer/funktioner som også fik andre spørgeskema, de skulle besvare på samme tid. I VTU 2025 har vi ændret gruppen af respondenter, til at være personaleledere, der har eller har haft personaleledelse for eleverne inden for det seneste år. Målet er både, at svarprocenten bliver højere, og at svarene er mere anvendelige, da vi ved hvilket perspektiv respondenterne har. Svarprocenten for VTU 2025 er dags dato lav, så Louise skriver ud til lederne i BRK og rykker dem for svar. Anne-Marie gennemgik opsamlingsplanen, prioriteringerne, mål og indsats. Samarbejdet mellem skolen og oplæringen skal styrkes. Samarbejdspartnerne bliver involveret hele vejen rundt.
--	--	--	--	---

Kerneelementsmodellen Øget gennemførelse på social- og sundhedsuddannelserne	13.50	Opfølgning fra sidste LUU møde den 6.10.26, hvor SEVU præsenterede kerneelementsmodellen. Beslutning om den videre proces for arbejdet med øget gennemførelse og brug af kerneelementsmodellen		Der er nedsat en arbejdsgruppe, der på tværs af skole og oplæring arbejder med øget gennemførelse. Fokus er på frafald i oplæringen og udvikling af initiativer der kan understøtte en øget gennemførelse. LUU anbefaler at denne gruppe arbejder med kerneelements modellen. LUU ønsker at modtage tilbagemelding på dette arbejde. Repræsentant fra FOA i arbejdsgruppen. Dorte melder tilbage med repræsentant.
"Status og drøftelse af initiativer bag de seneste uddannelsespolitiske aftaler" Henvendelse fra FEVU FEVU er interesseret i at høre, hvordan de lokale uddannelsesudvalg har arbejdet med de politiske initiativer i SOSU-aftalen: "Flere social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere til vores sundhedsvæsen og ældrepleje". FEVU er også interesseret i at høre om det lokale uddannelsesudvalg har haft lejlighed til at drøfte initiativerne i eud-aftalen: "Markant styrkelse af erhvervsuddannelserne".	13.55	FEVU afholdt den 9. oktober 2025 webinar for de lokale uddannelsesudvalg med ansvar for Social- og sundhedsuddannelserne og pædagogisk assistentuddannelse. Webinaret mellem FEVU/LUU kan ses/genses på dette link: https://www.sevu.dk/fevu-eud-webinar-luu-2025 Spørgsmål til drøftelse i vores lokale uddannelsesudvalg: 1. Hvilke af de politiske initiativer i SOSU-aftalen har I særligt fokus på i jeres lokale uddannelsesudvalg, og	 Spørgsmål fra FEVU til LUU efter webinar  240119-forberedt-pa-a-fremtiden-iii.pdf  Bilag Makant styrkelse af erhvervsu	Ad 1) Der er fokus på frafald og rekruttering. Ligesom der er fokus på simulationstræning og at udvikle undervisningslokalerne om til mini-værksteder. Underviserne uddannes til simulationsundervisere, 2 undervisere har i 2025 været på CAMES til tre dages kursus i simulationsbaseret undervisning. Der er planlagt fælles kompetenceudvikling for alle

		hvordan arbejder I med initiativerne? 2. Har I haft lejlighed til at drøfte de politiske initiativer i eud-aftalen <i>Markant styrkelse af erhvervsuddannelserne</i> i jeres lokale uddannelsesudvalg, og hvordan har I arbejdet med initiativerne? 3. Hvordan arbejder I lokalt med at skabe gode overgange mellem skole og oplæring?	underviserne, om didaktiske og pædagogiske overvejelser i forhold til værkstedsundervisning. Der er desuden fokus på læringsmiljøet i fællesarealerne, både for at understøtte fællesskaber og rum til fordybelse. Ad 2) Flere veje ind i erhvervsuddannelserne og fleksibel SSH-uddannelse fylder meget p.t. Der er udfordringer i forhold til at Bhsund har flere ansøgere til PAU end det der kan optages, hvilket går imod det politiske initiativ om flere faglærte, (fra ufaglært til faglært) LUU orienteres løbende og kvalificerer med input til projekter, der skal styrke uddannelserne. Desuden arbejdes der systematisk med at kvalitetssikre uddannelserne og LUU er orienteret om udvikling af kvalitetssystem og kvalitetsarbejdet. LUU har haft mulighed for at deltage i nationale møder. Ad 3) LUU er løbende orienteret om initiativer skole og oplæring har igangsat, for at skabe gode overgange. Initiativerne på tværs og på henholdsvis skole og oplæring, drøftes og kvalificeres af LUU. Der arbejdes bl.a. med: - at uddannelsessygeplejersker fra oplæringen
--	--	---	---

		4. Hvordan har I lokalt tilrettelagt SPS støtte for elever i oplæringsperioderne? 5. Hvordan kan FEVU bidrage til jeres	og undervisere fra skolen, går på tværs af skole og oplæring. - mødestruktur, der understøtter erfarings- og videndeling i forhold til bl.a. overgange. Deltagelse af ledere, administration og undervisere på tværs af skole og oplæring. - skolevejledningen er systematiseret og søgt kvalificeret så oplæringen bedre kan følge op og arbejde videre med elevernes læring i oplæringen. - ansættelse af fuldtids oplæringsvejleder i oplæringen i en 2-årig periode Ad4) Der arbejdes med arbejdsgange, der skal sikre gode og systematiske overleveringer imellem skole og oplæring i forhold til elever, der har tilkendt SPS. Bhsund har i 2026 prioriteret øgede ressourcer til koordinering af SPS-forløb igennem uddannelserne. Der er opmærksomhed på overholdelse af GDPR-reglerne. Reformen kræver, at SPS også varetages i oplæringsperioder, og der er ønske om at oplæringsvejlederne får en rolle i SPS-støtten i tæt samarbejde med SPS-støtten fra skolen, hvilket vi er i proces omkring Ad 5) Givtigt at FEVU deltog i forrige LUU møde om arbejdet med kerneelementsmodellen, og
--	--	---	--

		implementering af initiativer i de politiske aftaler? Opfølgning og konklusioner sendes efterfølgende til FEVU.		at vi aktivt kan knytte SEVU/FEVU til LUU, Vi ønsker mere vidensdeling på tværs af LUU'erne. Vil bruger FEVUs hjemmeside og modtager nyhedsbrevet, så viden og nyheder kan bidrage ind i dialogerne.
Øget gennemførsel og øget rekruttering på SOSU-uddannelserne v/ Anne- Marie Sikker Sørensen	14.40	Drøftelse af mulighed for at ændre opstartstidspunkter I ønsket om at øge rekrutteringen til GF1 og GF2 kunne et af flere tiltag være at skubbe opstartstidspunktet i august måned, da potentielle elever herved kunne afslutte sommerferiejobs inden start på uddannelse. I ønsket om at øge gennemførslen for SSH- og SSA-elever kunne et af flere tiltag være at skubbe opstartstidspunktet for hovedforløbet, så eleverne har en direkte overgang mellem skole og første oplæringsperiode i stedet for en tre ugers sommerferie imellem de to perioder. Herved kan BRK og Bhsund sammen skabe en bedre overgang		Der er stort frafald i den 1. oplæringsperiode på hovedforløbene. Der er en u hensigtsmæssig overgang mellem skoleperiode og oplæring, da eleverne har 3 ugers skoleundervisning efterfulgt af en 3 ugers sommerferie, hvorefter eleverne kommer i oplæring. Det indebærer, at der er lang tid mellem skoleophold og oplæring, og det bliver svært at skabe en god overgang mellem skole og oplæring, som er en af udfordringerne. Desuden starter eleverne i oplæringen i begyndelsen af august, hvor der er travlt pga. ferieafvikling. Derfor ønskes opstartstidspunktet flyttet. Skolen ønsker/foreslår at rykke holdstarten for såvel GF1, GF2 som hovedforløbene og på den måde bl.a. styrke muligheden for og oplevelsen af sammenhæng mellem skoleperiode og oplæringsperioderne. BRK kan ikke forholde sig til spørgsmålet, idet de ikke tidligere er blevet præsenteret for nogle datoer, men ønsker at trille opgaven videre til Samarbejdsforum for skole og oplæringsvirksomhederne.

		for eleverne mellem skole og oplæring.		Det er ikke en let opgave, hvis det skal gennemføres. Men håbet er at der falder færre elever fra, og at vi kan rekruttere flere elever til holdene, da vi kommer senere hen på sommeren, så diverse sommerferiejobs er overstået. Måske er der dårligt råd til at lade være eller at afprøve om det kan gøre en forskel? Beslutning: Opgaven sendes videre til Samarbejdsforum for skole og oplæringsvirksomhederne, som kan sparre med Anne-Marie, der har sat sig ind i udfordringen og konsekvenserne.
Fleksibel Social- og Sundhedshjælperuddannelse v/ Anne- Marie Sikker Sørensen	14.50	Status i forhold til projekt om FSSH og den videre proces ind i 2026.		Der blev vist en film med emnet: Fleksibel SSH-uddannelse (FSSH). I den udtaler nogle af landets kommuner og kursister, der er i gang med FSSH, hvordan de oplever uddannelsen som en god mulighed for både kommune og de ufaglærte medarbejdere (kursister). Målet er, at vi starter op med et FSSH hold efter sommerferien 2026. Problemet er, at BRK skal ansætte nogle ufaglærte (og det er kommunalbestyrelsen der skal godkende det) inden skolen og BRK kan arbejde videre uddannelsen. Modulerne i en FSSH lægges op ad hovedforløbenes skoleperioden, sådan at man kan hoppe ind i begge konstellationer. En fleksibel SSH skal ind på et ordinært SSH hold og gå til den afsluttende prøve med. BRK fortæller, at jf. 3. partsaftalen skal alle ansatte have 37 timer om ugen, så pointen med

				at uddannelse kan være et skridt på vejen pga. bl.a. mulighed for deltid harmonerer ikke med at de skal kunne varetage et fuldtidsjob.
Eftervidere uddannelse og AMU v/ Bonnie Gudbergsen	15.00	Kort drøftelse af AMU-aktivitet i foråret 2026 Afklaring af behov for strategisk samarbejde om kompetenceudvikling		Der er etableret et strategisk samarbejde mellem Bhsund og BRK og kontrakt er tæt på at være på plads i forhold til kompetenceudvikling i forbindelse med Ældre-reformen. Se Bonnies slides.
Status optagelse januar 2026 v/Bonnie Gudbergsen	15.05	Orientering vedr. optagelse GF2 sosu og SSA januar 2026. Initiativer i forhold til rekruttering.		Se Bonnies slides. PA feb. 26 har ansøgningsfrist for potentielle elever den 30. november. Skolens dimensionering på PA-hovedforløb er 22 elever. PA 26/merit er desværre aflyst. - håber på at det kan blive aktuelt til efteråret 2026 i stedet for.
Formandens møde med bestyrelsen 2026	15.10	Drøftelse af tema til formandens møde med Bestyrelsen i juni 2026		Udsat til næste møde
Årshjul for LUU, 2026	15.15	Gennemgang og beslutning af årshjul for 2026	 Bilag LUU Årshjul 2026_udkast.docx	Udsat til næste møde
Gensidig orientering v/alle	15.20	Ny uddannelsesreform - gensidig orientering		Udsat til næste møde
Forslag til mødedatoer 2026 Kl. 13.30 til 15.30	15.25	Forslag: Den 24.2.26 Den 26.5.26 Den 29.09.26 Den 10.12.26		Hvis der er bemærkninger til de udmeldte datoer, send en mail til Helle Ipsen på mail: helle.ipsen@bhsund.dk

Punkter til kommende møder		)		Medicinhåndtering indenfor SOSU-uddannelserne (ref. 6.10.25
Evt.				Intet til referat.