

# **4. semesterbeskrivelse**

## **Sygeplejerskeuddannelsen**

**Tema: Klinisk lederskab af patient – og  
borgerforløb**

**Efteråret 2024    Hold Sybf23 & Hold SYBe23**

## Kolofon

12.07.2024

Semesterbeskrivelse Sygeplejerskeuddannelsen  
Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole  
Fjerde semester

Semesteransvarlig  
Kirstine Aakerlund Rosendal

Semesterbeskrivelsen og Studieordning 2019, senest ændret 1. sept. 2024, tager udgangspunkt i gældende Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i sygepleje. Semesterbeskrivelsen tager udgangspunkt i studieordningen 2019, senest ændret 1. sept. 2024, Professionsbachelor i sygepleje, Københavns Professionshøjskole/ Diakonissen/ Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole. Formålet er at beskrive semesterets indhold, tilrettelæggelse og udprøvning af mål for læringsudbytte. Dette semester har et omfang på 30 ECTS-point, fordelt over ca. 20 uger. 1 ECTS-point svarer til en studieindsats på ca. 27-28 timer, dvs. 1 uge (1,5 ECTS-point) svarer til en studieindsats på 41,25 timer.

## Indhold

<b>1.0</b>	<b>Semesterets tema</b> .....	<b>5</b>
<b>2.0</b>	<b>Mål for læringsudbytte</b> .....	<b>5</b>
<b>3.0</b>	<b>Semestrets struktur og indhold</b> .....	<b>6</b>
<b>4.0</b>	<b>Teoretisk undervisning</b> .....	<b>7</b>
4.1	Det valgfrie element .....	7
4.2	Der tværprofessionelle forløb .....	9
4.3	Deltema: Klinisk lederskab- ulighed i sundhed og multisygdom i en sygeplejefaglig kontekst.....	9
4.4	Forudsætnings krav (FK) i teoriperioden .....	9
4.4.1	Individuel studiesamtale i det teoretiske forløb .....	10
4.4.2	Forudsætningskrav i det tværprofessionelle forløb -FK.....	10
4.4.3	Forudsætningskrav klinisk lederskab af patient-borgerforløb .....	11
<b>5.0</b>	<b>Studieaktivitetsmodellen for teoretisk undervisning</b> .....	<b>13</b>
5.1	KP Intra, BhSund, Itslearning og Zoom .....	13
<b>6.0</b>	<b>Klinisk undervisning</b> .....	<b>14</b>
6.1	Indhold i den kliniske undervisning .....	14
6.2	Rammer for klinisk undervisning .....	14
6.3	Forberedelse FØR du starter den kliniske undervisning.....	15
6.4	Forudsætningskrav (FK) i den kliniske undervisning .....	15
6.4.1	Mødepligt (FK) .....	15
6.4.2	Logbog i medicin håndtering (FK).....	16
6.5	Studieaktivitetskrav i den kliniske undervisning.....	16
6.5.1	Studiesamtaler .....	16
6.5.2	Individuel studieplan .....	16
6.5.3	Refleksionsøvelse i klinisk undervisning.....	17
6.5.4	Sundhedsplejen, Pædiatri og Obstetrik.....	17
6.5.5	Litteraturliste.....	18
6.6	Studieaktivitetsmodel for den kliniske undervisning .....	18
<b>7.0</b>	<b>Klinisk intern prøve på 4. semester</b> .....	<b>19</b>
7.1	Rammer .....	19
7.2	Regler for sygdom, syge- og omprøver.....	19
7.3	Forudsætningskrav (FK) for at gå til intern prøve.....	20
7.4	Tilrettelæggelse og kriterier for prøven .....	20
7.5	Kriterier for bedømmelse .....	22

7.6	Feedback.....	22
7.7	Sygdom, Fravær og reeksamen .....	22
7.8	Reeksamen- og sygeprøve .....	22
7.9	Klage og ankemulighed.....	22
<b>8.0</b>	<b>Evaluering af 4. semester .....</b>	<b>23</b>
<b>9.0</b>	<b>Internationale udvekslingsmuligheder.....</b>	<b>23</b>

## 1.0 Semesterets tema

Klinisk lederskab af patient – og borgerforløb på tværs af sundhedsvæsenets professioner, institutioner og sektorer.

Fokus er at opnå viden om og færdigheder i klinisk lederskab af pleje og behandling i patient og borgerforløb, relateret til den enkeltes livssituation med sundhedsudfordringer og sygdomssammenhænge.

## 2.0 Mål for læringsudbytte

### Viden

*Den studerende:*

- har viden om og kan reflektere over organiseringen af sundhedsvæsenet i sammenhæng med patient- og borgerforløb samt tværsektorielt og tværprofessionelt samarbejde
- har viden om innovationsprocesser med inddragelse af patienter/borgere

### Færdigheder

*Den studerende kan:*

- reflektere over og anvende viden om klinisk lederskab af tværprofessionelt og tværsektorielt samarbejde i forskellige patient-/borger- og pårørendeforløb på individ-, gruppe- og samfundsniveau
- anvende viden om og reflektere over sygeplejefaglige værdier og forskellige kulturelle, politiske, økonomiske og samfundsmæssige perspektiver for udøvelse af sygepleje lokalt eller globalt
- anvende og vurdere viden om sundhedsfremme, forebyggelse, rehabilitering og palliation i udvalgte patient-/borger-, og pårørendesituationer
- reflektere over og inddrage individuelle, sociale, kulturelle, internationale og etiske forholds betydning for patient/borger og pårørendes livssituation som forudsætning for klinisk lederskab
- anvende og vurdere kliniske retningslinjer samt reflektere over kvalitetssikring og kvalitetsudvikling i sygepleje
- anvende viden om innovations-, udviklings- og forskningsarbejde

### Kompetencer

*Den studerende kan:*

- udføre klinisk lederskab på baggrund af klinisk beslutningstagen relateret til borgere og patienter i stabile og komplekse pleje- og behandlingsforløb samt begrunde gennem inddragelse af praksis-, udviklings-, og forskningsviden samt viden fra patient/borger og pårørende.
- etablere og indgå i relationer og udøve professionel kommunikation med patienter/borgere og deres pårørende i vanskelige og konfliktfyldte situationer og støtte patient/borger og pårørende i at mestre den enkeltes livssituation

VF	VF	VF	TP	TP	VF	VF	VF	VF	VF	VF	K	K	K	K	K	K	Jul	K	K	K	K-Prøve
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	---	---	---	---	---	---	-----	---	---	---	---------

### 3.0 Semestrets struktur og indhold

VF- valgfri element

TP- tværprofessionelt forløb

T- teoretiske delelementer

K- klinik

4. semester består af et undervisningsforløb svarende til 30 ECTS-point.

15 ECTS i teoretisk undervisning: heraf valgfri elementer, 10 ECTS og tværprofessionelle elementer, 3 ECTS.

15 ECTS klinisk undervisning - heraf tværprofessionelle elementer, 2 ECTS. En ugestudieaktivitet svarer til 1½ ECTS-point svarende til 41,25 timer studieuge.

ECTS-oversigt fordelt på fagområder og fag.

Fagområder	Teori	Klinik
<b>Sundhedsvidenskab</b>		
Sygepleje, Kvalitetssikring og – udvikling, etik	9	10
Farmakologi	0	1
Folkesundhed	1	2
Sygdomslære	0	1
<b>Naturvidenskab</b>		

Anatomi og fysiologi		1
<b>Samfundsvidenskab</b>		
Organisation, ledelse og jura	4	
<b>Videnskabsteori/forskningsmetologi/innovation</b>	1	

Du afslutter semesteret med en intern mundtlig individuel klinisk prøve, der omfatter alle 30 ECTS og semesterets samlede mål for læringsudbytte.

Der er tre forudsætningskrav, der skal opfyldes for, at du kan gå til semestrets prøve:

- 1) At du har opfyldt mødepligt i den kliniske undervisning
- 2) At du har opfyldt mødepligt i obligatoriske øvelser i teoretisk undervisning
- 3) At du har i løbet af den kliniske undervisning i løbet af uddannelsens første 4 semestre, har opfyldt og dokumenteret 1. del af "logbog i medicinhåndtering".

Hvis forudsætningskrav for at gå til prøve ikke er opfyldt ved prøvens start kan du ikke gå til prøve og der anvendes et eksamensforsøg.

#### 4.0 Teoretisk undervisning

I gennem hele semestret arbejdes med borgere- og patienters sundheds- og sygdomsudfordringer. Klinisk lederskab er et gennemgående begreb gennem hele 4. semester, som du arbejder med på samfunds-, gruppe- og individniveau (makro-, meso- og mikroniveau).

#### 4.1 Det valgfrie element

Det valgfrie element forløber gennem hele semesterets teoretiske del. Det valgfrie element er styret af semesterets overordnede tema: klinisk lederskab af borger- og patientforløb.

#### Det valgfrie element børn og familiecentreret sygepleje

Forløbet indeholder et valgfrit element omhandlende klinisk beslutningstagen og lederskab i forhold til børn, der er syge, herunder familiecentreret sygepleje. I dette forløb vil du arbejde med viden, der relaterer sig til følgende:

- Observation og vurdering af det lille barn
- Familiecentreret sygepleje- samarbejde med børn og familie
- Børn med akutte sygdomme

Derudover vælger de studerende sig ind på et af følgende to valgfrie elementer:

- a) Åndelig og eksistentiel omsorg
- b) Teknologi, mennesker og sygepleje

I det valgfrie element indgår desuden nedenstående punkter relateret til klinisk lederskab:

- Kvalitetssikring- og kvalitetsudvikling i sygeplejen
- Organisation og ledelse
- Tværprofessionalitet
- Innovation
- Etik
- De tre vidensformer (praksis-, udviklings- og forskningsviden samt viden fra patient/borger og pårørende) i relation til klinisk beslutningstagen og klinisk lederskab.

#### Det valgfrie element Åndelig og eksistentiel omsorg

Undersøgelser viser, at man ofte vender sig mod en transcendent virkelighed, når man bliver syg eller på anden måde er truet på eksistensen. Samtidig kan der her opleves en eksistentiel ensomhed og usynliggørelse midt i lidelsen, hvis man ikke har nogle ligesindede at drøfte tanker om døden og eksistentielle dilemmaer med. Døende patienter og deres pårørende kan opleve, at deres åndelige-eksistentielle behov ikke bliver imødekommet i tilstrækkelig grad.

Forskning viser også, at åndelig omsorg kan lindre både fysiske og psykiske smerter og føre til at den enkelte bliver bedre til at klare sin situation. Formålet med dette valgfrie element er at styrke de studerendes kompetencer til at yde åndelig og eksistentiel omsorg. Se yderligere information på <https://dks-forum.dk/wp-content/uploads/2022/12/Kursusbeskrivelse-aandelig-omsorg-i-praksis-2023-almen.pdf>

#### Det valgfrie element teknologi, mennesker og sygepleje

Teknologier har altid været en nødvendig del af sygeplejen for at kunne yde omsorg og sygepleje for de mennesker, der har brug for det. Teknologi kan forstås bredt og kan både være noget meget hverdagsagtigt i en sundheds-og sygeplejekontekst som f.eks. bækkenstole, vaskeklude, lifte, eller blodtryksapparater, men det er også mere avancerede teknologiske systemer, apparaturer og digitale løsninger som f.eks. dokumentationssystemer, overvågningssystemer, sundhedsdata, AI, og telemedicin.

Indenfor sundhedsvæsenet og sygeplejen er anvendelsen og udviklingen af avancerede teknologier i kraftig og konstant udvikling. Dette betyder at



sygeplejersker skal kunne anvende, forstå og reflektere over brugen af teknologier i sygeplejen med udgangspunkt i borgere og patienters behov. Formålet med det valgfri element er at de studerende opnår viden og kompetencer til at undersøge, forstå og reflektere over samspillet mellem mennesker og teknologier og hvilken betydning teknologierne har for forståelsen af sygepleje, omsorg samt patienters og borgeres oplevelser af brugen af teknologier.

#### 4.2 Der tværprofessionelle forløb

I det tværprofessionelle forløb arbejdes der med klinisk lederskab af patient - og borgerforløb i et tværprofessionelt- og tværsektorielt perspektiv. I dette forløb foregår undervisningen sammen med social- og sundhedsassistentelever. Formålet med det tværprofessionelle forløb er at opøve kompetence i at samarbejde tværprofessionelt og tværsektorielt i forhold til en borger/patient, som er multisyg.

#### 4.3 Deltema: Klinisk lederskab- ulighed i sundhed og multisygdom i en sygeplejefaglig kontekst

Den teoretiske undervisning indeholder ligeledes et forløb, som har fokus på klinisk lederskab i patient-borger- forløb i relation til ulighed i sundhed og multisygdom. Du vil arbejde med viden, som relaterer sig til:

- Ulighed i sundhed i befolkningen
- Ulighedsbegrebet
- Multisygdomsbegrebet
- Sårbarhed og udsathed

I semesteret arbejdes med disse didaktiske metoder; oplæg, arbejde i grupper, individuelt arbejde, fremlæggelse, case- baseret undervisning, simulationsundervisning.

#### 4.4 Forudsætnings krav (FK) i teoriperioden

Der er 3 forudsætningskrav i den teoretiske undervisning og de udgør kravet for mødepligten;

1. I starten af 4. semesters teoretiske forløb er der planlagt en studiesamtale, hvor du og den semesteransvarlige har en dialog om dit læringsforløb og faglige udvikling i dit uddannelsesforløb.
2. Tilstedeværelse i simulations scenarie med social og sundhedsassistenter, i forhold til det kliniske lederskab af patient - og borgerforløb.

3. Klinisk lederskab af patient-borgerforløb. Der udarbejdes et skriftligt produkt og videndeles i klassen. Derudover er der en refleksionsøvelse i det kliniske forløb, som tager udgangspunkt i et konkret borger-patientforløb samt den viden, der er tilegnet i den teoretiske del af forudsætningskravet.

#### 4.4.1 Individuel studiesamtale i det teoretiske forløb

Med din semesteransvarlige skal du til en studiefaglig samtale. Formålet med samtalen er at fremme din studiefaglige indsats og din trivsel i studiet. Samtalen omhandler studieaktivitet og ansvar, forberedelse til undervisning, studiemetoder, trivsel, læring og samarbejde med medstuderende. Hvis du ikke får gennemført læringsaktiviteten, vil erstatningsaktiviteten være den tilsvarende læringsaktivitet og du bliver indkaldt til en ny studiesamtale en anden dato hurtigst muligt af semesteransvarlig

#### 4.4.2 Forudsætningskrav i det tværprofessionelle forløb -FK

I det tværprofessionelle forløb arbejdes der med en multisyg borger/patient og det tværprofessionelle samarbejde omkring denne borger/patient.

#### [Indhold og kriterier for Forudsætningskravet:](#)

##### Indhold

I samarbejde med social og sundhedsassistenter planlægger I og udfører en seance i simulationsenheden. Seancen afspejler plejen og samarbejdet omkring en borger/patient som er multisyg. En simulationsseance består således af tre faser: Forberedelse, selve simulationsseancen og afsluttende debriefing som faciliteres af underviser. Forudsætningskravet strækker sig således over to dage.

##### Kriterier

For at have gennemført studieaktiviteten kræves det, at du er aktiv og deltagende i forhold til forberedelsen af simulationsseancen, i den rolle du har fået tildelt under selve simulationsseancen og i debriefingen og efter bearbejdningen af simulationsseancen som faciliteres af underviserne. Underviseren vurderer gennemførelse og dokumenterer vurderingen i Itslearning.

#### Kriterier for erstatning hvis FK ikke gennemføres:

##### Indhold

Med henblik på at opnå det samme udbytte, som hvis du havde deltaget i faserne i og omkring afviklingen af simulationsseancen, er der til den udleverede case en række opstillede spørgsmål som har til sigte, at du besvarer refleksivt og argumenterende ift. til de læringsmål, der er opstillet for simulationsseancen og de læringsudbytter, der er opstillet for seancen.

##### Kriterier

Du skal udarbejde en individuel skriftlig besvarelse, som svarer til minimum 9.600 anslag inkl. mellemrum og skal udarbejdes efter Bhsund's gældende Formkrav og generelle retningslinjer for opgaveskrivning. Besvarelsen skal ud over selve besvarelsen indeholde en litteraturliste indeholdende anvendt litteratur, aktuelle nationale og lokale retningslinjer samt mindst en forskningsbaseret artikel som relaterer sig til de aktuelle problemstillinger, der udspiller sig i casen. Underviser og den studerende finder snarest muligt dato for erstatningsaktiviteten. Underviseren vurderer gennemførelse og dokumenterer vurderingen i Itslearning.

4.4.3 Forudsætningskrav klinisk lederskab af patient-borgerforløb  
Du får udleveret en case, der omhandler et borger-patientforløb. Med udgangspunkt i casen udarbejdes et skriftligt produkt, hvor der er fokus på den kliniske beslutningstagen og det kliniske lederskab.

Indhold i den skriftlige del af forudsætningskravet:

- Identificer og begrund de sundheds- og sygdomsudfordringer som borgeren/ patienten har i casen
- Beskriv borgerens/patientens og familiens livssituation og sundhedsadfærd og hvordan dette påvirker borgerens/patientens /familiens hverdag
- Beskriv borgerens, patientens/familiens situation i forhold til generelle socio- demografiske faktorer (fx uddannelse, socialt netværk).
- Prioriter i de udfordringer som du mener borgeren/patienten/familien har og begrund, hvilken du ønsker at fordybe dig i.
- Begrund (med udgangspunkt i de tre vidensfomer fra "huset") sygeplejeinterventionerne ift. den udvalgte sundheds- og sygdomsudfordring. Begrund ligeledes hvilke indsatser, du vurderer, borgeren/patienten/familien skal tilbydes.
- Beskriv og uddyb kontekstens betydning for den kliniske beslutningstagen og det kliniske lederskab (mikro, meso, makro).
- Beskriv og begrund hvordan du vil koordinere og lede patient-borger forløbet og hvem vil du samarbejde med (mono- og tværfagligt) (evt. delegering) i forhold til patient-borger forløbet på tværs af sektorerne.
- Beskriv og begrund hvordan du vil kvalitetssikre og udvikle ift. den udvalgte sundheds- og sygdomsudfordring.

Den skriftlige besvarelse må være på maks. 6 sider svarende til 14.400 anslag Uploades i itslearning. Se tidspunkt i planer. Der er videndeling i klassen efter aflevering af det skriftlige materiale, samt refleksion i din kliniske periode.

Videndeling i klassen:

Til videndeling præsenterer du sygeplejeinterventionerne til borgeren /patienten/familien i forhold til det kliniske lederskab.

I placeres i små grupper, hvor du videndeler sammen med de andre i gruppen. Du har 10 minutter til at formidle de prioriterende interventioner og indsatser i det kliniske lederskab, til gruppen.

Efterfølgende drøfter og reflekterer gruppen over dine valg, hvor du også har mulighed for at bidrage med yderligere viden. Der er 15 minutter til drøftelse og diskussion

Gruppemedlemmerne opgave er at reflektere over indholdet og begrundelser for sygeplejen og de indsatser der tilbydes til borgeren. Stil konstruktive og undrende spørgsmål så I sammen kan bruge og kombinere den viden I har fra 1-2-3 og 4 semester. Inddrag gerne den naturvidenskabelige viden I har.

#### 4.1.4 Den kliniske del af forudsætningskravet, samt feedback i klinikken

I denne del af forudsætningskravet er der fokus på en konkret borger/patient. Du udvælger en relevant borger/patient fra din kliniske periode som du reflekterer over ud fra de tre vidensformer, herunder den viden, du har fra det skriftlige produkt i den teoretiske del af FK.

Hvis der ikke er en borger/patient med det emne, du har skrevet om i teoriforløbet, vælger du en anden borger/patient og forbereder dig til den mundtlige fremlæggelse ud fra de samme overvejelser i forhold til det kliniske lederskab.

Der er afsat maks. 15 minutter til formidlingen af dine refleksioner. Ud fra en disposition beskriver du den udvalgte borger /patient, samt de kliniske beslutninger og det kliniske lederskab, du vurderer, der skal drøftes. Herefter er der en fælles dialog og refleksion over det kliniske lederskab, der er i forhold til borgeren /patienten. Der afsluttes med en kort feedback. Efter aftale med den teoretiske underviser kan refleksionssamtalen afvikles individuelt hvis det ikke er muligt at planlægge en grupperefleksion.

For at have gennemført denne studieaktivitet kræves det, at du har afleveret det skriftlige dokument, videndelt i klassen samt gennemført refleksionssamtalen i din kliniske periode. Det er underviseren, der godkender gennemførslen og dokumenterer vurderingen i Itslearning.

Hvis forudsætningskravet ikke gennemføres, aftales en erstatningsopgave med den teoretiske underviser. Den teoretiske underviser vurderer om du kan arbejde videre med det skriftlige produkt, du eventuelt har udarbejdet eller om du skal udarbejde et nyt skriftligt produkt ud fra de gældende kriterier, der er beskrevet under denne FK.

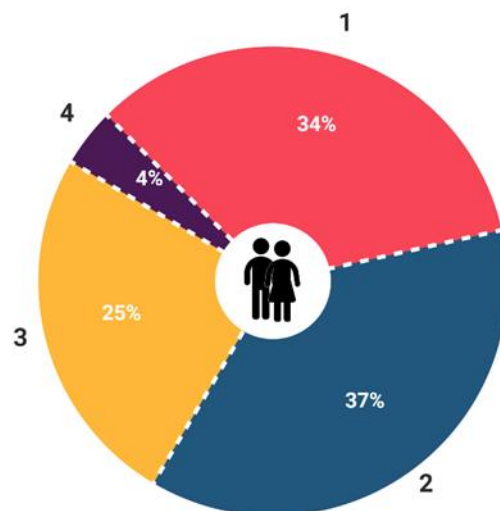
Den videndeling, der er planlagt i klassen erstattes med en videndeling til den teoretiske underviser, før du starter i det kliniske forløb eller hurtigst muligt. Refleksionssamtalen med den teoretiske underviser i klinikken gennemføres før du skal til eksamen på 4. semester.

## 5.0 Studieaktivitetsmodellen for teoretisk undervisning

### Studieaktivitetsmodellen

#### Teoretisk undervisning 4. semester

15 ECTS points  
10 uger



#### Kategori 1

Undervisere har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og studerende har et medansvar gennem forberedelse og deltagelse. Både studerende og underviser deltager.

Introduktion og hold undervisning  
Arbejde med studieaktiviteter og forudsætningskrav  
Arbejde i og vejledning i grupper  
Fremlægge studieopgaver  
Problembaseret læring  
Simulations undervisning

#### Kategori 2

Undervisere har hovedansvaret for rammesætning af læringsaktiviteterne, og studerende har hovedansvar for aktiv deltagelse i de tilrettelagte studieaktiviteter. Kun studerende deltager.

Arbejde med opgaver, øvelser, studieaktiviteter og forudsætningskrav  
Evaluering  
Planlægge og udføre studiebesøg  
Gruppearbejde

#### Kategori 3

Studerende har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Kun studerende deltager.

Forberedelse til undervisning, aktiviteter og prøve  
Opsøge litteratur og viden  
Studiegrupper  
Studiecafe  
Refleksion over egen læring og vurdering af læringsudbytte

#### Kategori 4

Studerende har hovedansvaret for læringsaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Både studerende og underviser deltager.

Deltage i debatarrangementer  
Deltage i studiecafeer  
Aktiv som tutor  
Studievejledning  
Feedback

Detaljerede beskrivelser af den teoretiske undervisning, læringsressourcer som vejledende litteratur og læringsaktiviteter findes som "planer" i itslearning to uger før selve undervisningen finder sted. Bemærk at studieaktivetsplanen opdateres løbende, så vejledende litteratur m.m. er beskrevet ca. 14 dage før de respektive undervisningslektioner.

### 5.1 KP Intra, BhSund, Itslearning og Zoom

KP-intra er dit, Københavns Professionshøjskoles og Bornholms Sundheds og Sygeplejeskoles intranet. På Kp-intra finder du PH-bibliotek, hvor du kan søge efter bøger og forskningslitteratur. Her findes også generelle informationer til alle studerende vedr. diverse vejledninger til KP's forskellige it-systemer og programmer etc. Du har gratis adgang til Office 365. Det er også på KP-intra du kan klikke dig videre til Basen, som er din support, der kan hjælpe dig med diverse it-relaterede problemer. Det er også i Basen der søges om SPS.

Bhsund har sin egen hjemmeside [www.bhsund.dk](http://www.bhsund.dk), her finder du bl.a. studieordning, semesterbeskrivelser, evalueringer og andre generelle informationer om Bhsund.

Itslearning er vores fælles læringsystem og kommunikationsplatform, hvor du finder undervisningskalender, planer for indhold i undervisning, anbefalet litteratur, undervisningsmateriale samt har beskedfunktionen. Her kan du kommunikere med dine undervisere og medstuderende, uploade dokumenter, video mm i forbindelse med undervisningen. For at kunne følge med i undervisningen er det vigtigt, at du dagligt orienterer dig i både kalenderen, i planer og beskeder i Itslearning. Sker der ændringer i undervisningen, vil du blive orienteret i Itslearning. Du har adgang til Itslearning via link på KP Intra eller via dette link <https://kp.itslearning.com/> Itslearning findes også som app, i App-store /Google Play store og vi anbefaler at du installerer den på din mobil. Du kan finde mere informationsmateriale om Its og andre KP-systemer på <https://vejledninger.kp.dk/>

Zoom er det digitale medie du skal bruge i forbindelse med at deltage i online/hybridundervisning og læringsaktiviteter. Både undervisere og du samt dine studiekammerater kan oprette mødefora i Zoom <https://kpdk.zoom.us/>

## 6.0 Klinisk undervisning

Semestrets kliniske undervisning er rettet mod at sikre, at du når semestrets mål for læringsudbytte. Undervisningen foregår på godkendte kliniske undervisningssteder enten i Bornholms Regionskommune (BRK) eller på Bornholms hospital (BoH) på somatiske klinisksteder.

Du får kontinuerligt feedback i forhold til din udvikling og bidrag til læringsmiljøet af klinisk vejleder/underviser.

### 6.1 Indhold i den kliniske undervisning

Det overordnede fokus for dette semester er at opnå viden, færdigheder og kompetencer i det kliniske lederskab af pleje og behandling i patient- og borgerforløb, relateret til den enkeltes livssituation med sundhedsudfordringer og sygdomssammenhænge. En forudsætning for at udøve kliniske lederskab er klinisk beslutningstagen.

### 6.2 Rammer for klinisk undervisning.

Den kliniske vejleder forestår og har ansvaret for den kontinuerlige daglige kliniske undervisning og vejledning i overensstemmelse med semesteret læringsudbytter og udvælger relevante borger/patientsituationer med mulighed for progression i læring. Den kliniske vejleder har således ansvar for at bidrage til et læringsmiljø med mulighed for før, under og efter vejledning og feedback.

Dit kliniske undervisningssted forventer, at du indgår i et fagligt forpligtende fællesskab, hvor du har en høj grad af deltageraktivitet og bidrager til et udviklende læringsmiljø. Dit engagement, forberedelse og tilstedeværelse i praksis er af afgørende betydning for kvaliteten af din læring. Desuden forventes det, at du er reflekterende og drøfter dine refleksioner med klinisk vejleder/underviser og relevante sundhedsprofessionelle, opsøger viden og litteratur, reviderer og opdaterer din individuelle studieplan og udvikler litteraturlisten gennem hele den kliniske periode.

### 6.3 Forberedelse FØR du starter den kliniske undervisning

Der er flere ting du skal have forberedt **inden** du begynder i den kliniske undervisning. Gå til *Logbog for læring i klinisk uddannelse* samt *Rammer og krav* – som findes på Praktikportalen under klinikrelevante dokumenter

<https://ucpraktikportal.dk/kp/pers/praktikoversigt/praktikrelevantedokumenter>

De forskellige godkendte e-learningkurser, tavshedserklæring, attester og en opdateret studieprofil m.m. **skal være uploadet senest onsdag kl. 12 ugen før klinikstart - altså i uge 45**. Du har ikke mulighed for at komme i klinik, før disse er godkendt eller der er lagt en plan med den kliniske underviser.

#### Praktikportal

Praktikportalen er det dokumentations- og kommunikationsredskab, som bruges ift. den kliniske undervisning og dine kliniske undervisningsforløb. Heri skal du uploade dine individuelle studieplaner, litteraturlister samt e- dokumenter og vejleder/underviser godkender ligeledes dine studieaktiviteter (SAK) og dine forudsætningskrav (FK) i praktikportalen.

### 6.4 Forudsætningskrav (FK) i den kliniske undervisning

De forudsætningskrav du skal opfylde i klinikforløbet, er følgende:

- At du har opfyldt mødepligten i den kliniske undervisning
- At du har dokumenteret 1. del af *logbog i medicinhåndtering*.
- At du i henhold til 4.4.3 forudsætningskrav i teorien arbejder videre med refleksioner over det kliniske lederskab, i et konkret borger-patientforløb i praksis.

#### 6.4.1 Mødepligt (FK)

I den kliniske undervisning har du mødepligt, hvilket vil sige, at der er krav om at dit fremmøde på det kliniske uddannelsessted svarer til gennemsnitligt 30 timer om ugen. Opfyldelse af mødepligten dokumenteres af din kliniske vejleder/underviser i Praktikportalen.

Læs mere i Rammer og krav i klinisk undervisning – Bornholms Sundheds – og Sygeplejeskole, som du finder i Praktikportalen under Klinik i mappen

Klinikrelevante dokumenter

<https://ucpraktikportal.dk/kp/pers/praktikoversigt/praktikrelevantedokumenter>

#### 6.4.2 Logbog i medicin håndtering (FK)

Logbog i medicin håndtering er et studie- og læringsredskab, der understøtter din læring inden for medicin håndtering i den kliniske undervisning gennem hele uddannelsen. Logbog i medicin håndtering og dokumentationsarket findes i Praktikportalen. Klinisk underviser godkender 1 del af logbog i medicin håndtering.

#### 6.5 Studieaktivitetskrav i den kliniske undervisning

De obligatoriske studieaktivitetskrav du skal opfylde i den kliniske undervisning på 4. semester er:

- Studiesamtaler
- Individuel studieplan
- Refleksionsøvelse i klinisk undervisning i forhold til klinisk lederskab af et konkret borger-/patientforløb
- Sundhedsplejen
- Pædiatri og obstetrik
- Litteratur

Planlægningen og gennemførelsen af disse aktiviteter sker i samarbejde mellem dig og din kliniske underviser/vejleder.

Ved manglende planlægning og/eller gennemførelse kan du eller den kliniske underviser/vejleder tage initiativ til opstart af Retningslinjer for samarbejds mæssige problemstillinger mellem en studerende og et klinisk undervisningssted jf. Rammer og Krav for klinisk undervisning Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole.

##### 6.5.1 Studiesamtaler

På semester 4 afvikles 3 studiesamtalerne i samarbejde mellem den kliniske vejleder/underviser og dig.

Studiesamtalerne kan afvikles individuelt eller i grupper af studerende. Du skal forberede dig til samtalerne og have uploadet relevante dokumenter i Praktikportalen. Find de relevante dokumenter i Rammer og krav for klinisk undervisning. Første studiesamtale afholdes inden for de første to uger.

##### 6.5.2 Individuel studieplan

Du skal udarbejde en individuel studieplan, der uploades i Praktikportalen senest to hverdage efter første studiesamtale. Din studieplan danner udgangspunkt for dit undervisningsforløb og skal opdateres undervejs i dit kliniske forløb. Se



Rammer og krav for klinisk undervisning, Bornholms Sundheds – og sygeplejeskole, om individuel studieplan og øvrige studiesamtaler.

Den kliniske vejleder godkender den individuelle studieplan i forhold til indhold og mulighed for at opnå læringsudbytter.

Hvis din studieplan ikke godkendes, må du tilrette den individuelle studieplan ud fra den kliniske vejleders tilbagemeldinger. I tilfælde, hvor den individuelle studieplan ikke godkendes i anden omgang eller hvis studieplanen ikke forligger efter den indledende studiesamtale, igangsættes proces med den kliniske underviser.

#### 6.5.3 Refleksionsøvelse i klinisk undervisning

Refleksionsøvelsen tager udgangspunkt i den studieaktivitet og det materiale du har udarbejdet i FK (se 4.4.3) i teoriperioden.

I samarbejde med en repræsentant fra klinikken (kliniske, - vejleder/ underviser eller koordinator) afholder du sammen med andre studerende en fælles refleksion i løbet af den kliniske periode (ca. midt i). Er det ikke muligt at samles i en gruppe afvikles refleksionen individuelt.

Til refleksion øvelsen har du max. 15 minutter til at formidle dine refleksioner over den borger /patient du har arbejdet med i din kliniske periode (du disponerer indhold, planlægger og er møde leder for dialogen).

Refleksionsøvelsen kan afholdes lokalt eller på tværs af afdelinger, kommuner og sektorer.

Der deltager en teoretisk underviser i refleksionsøvelsen og det er denne underviser, der vurderer om studieaktiviteten er gennemført.

Refleksionsøvelsen har fokus på den kliniske beslutningstagen og lederskab i borgeren/patientens forløb.

#### 6.5.4 Sundhedsplejen, Pædiatri og Obstetrik

##### Sundhedsplejen (SAK)

Når du er i klinik i kommunen, enten på 2. eller 4. semester, planlægges to dage, hvor du følger en sundhedsplejerske i det forebyggende /sundhedsfremmende arbejde hos familierne og i skolen, samt evt. deltager som observatør i de tværgående teams, som sundhedsplejersken samarbejder med.

Forberedelse til sundhedsplejen sker ved, at du beskriver din før og efter-refleksion. De skriftlige refleksioner uploades i praktikportalen, hvor klinisk underviser har oprettet et ”rum” til dette. Uniformsetiketten er gældende selvom I benytter privat tøj.

Indhold i forhold til de skriftlige refleksioner FØR deltagelse:

- Hvilke tilbud, sundhedsfremmende og forebyggende tiltag tilbydes i Bornholms Regionskommunes sundhedsplejerskeordning til familier, børn og unge?

- Hvordan forventer du at sundhedsplejerskerne arbejder tværprofessionelt og på tværs af sektorer?

Læs vejledende litteratur før den kliniske periode i sundhedsplejen: Sundhedsstyrelsen. 2019. Vejledning om forebyggende sundhedsydelse til børn og unge.

<https://www.sst.dk/-/media/Udgivelser/2019/Forebyggende-sundhedsydelse-til-b%C3%B8rn/Vejledning-om-Forebyggende-sundhedsydelse-3-udg.ashx?la=da&hash=C1CFF30B5D2172708E6272AA114A85B5B990FE1F>

Indhold i forhold til refleksioner EFTER deltagelse

- Hvordan karakteriserer sundhedsplejerskens det sygeplejefaglige-sundhedsfremmende, forebyggende og tværprofessionelle arbejde?
- Hvilke etiske og juridiske krav arbejder sundhedsplejersken ud fra i forhold til samarbejdet med familier, børn og unge?
- Hvordan er familiers, spædbørn, småbørn, skolebørn og unge menneskers hverdag?
- Hvad har du lært i denne del af sygeplejen?

Krav til de skriftlige refleksioner

- Beskriv dine før og efterrefleksioner
- Aflever tre siders refleksion, inklusive litteratur. Dette uploades i praktikportalen

Afleveringstidspunktet fastsættes af den kliniske underviser og du informeres om hvornår de to dage er placeret i din kliniske undervisning.

Du skal undervejs i din uddannelse have 1 dags klinisk undervisning i henholdsvis pædiatri og obstetrik. Dette har du mulighed for i den kliniske undervisning på 2. eller 4. semester. Når du starter i klinik, vil din kliniske underviser informere dig om rammerne og du kan i Praktikportalen, under klinikrelevante dokumenter, finde relevante oplysninger om læringsmuligheder og kontaktinformationer.

I Praktikportalen under klinikrelevante dokumenter finder du information om Børneforløbet Bornholm, hvor der indgår 2 studiebesøg i pædiatri og svangre/barselspleje, når du er i 2. eller 4. semester.

#### 6.5.5 Litteraturliste

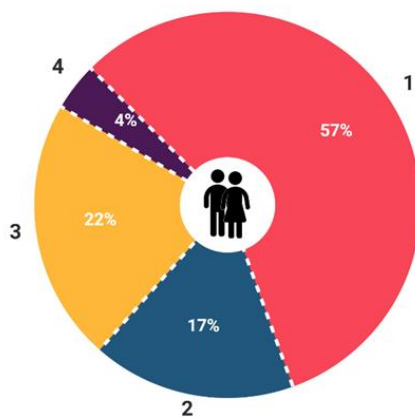
Du udarbejder en samlet litteraturliste for den kliniske periode på i alt 600 siders litteratur. Litteraturlisten skal godkendes af den Kliniske vejleder/ Kliniske underviser og uploades i Praktikportalen.

#### 6.6 Studieaktivitetsmodel for den kliniske undervisning

#### Studieaktivitetsmodellen

### Klinisk undervisning 4. semester

15 ECTS points  
10 uger



#### Kategori 1

Undervisere har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og studerende har et medansvar gennem forberedelse og deltagelse. Både studerende og underviser deltager.

Intro og deltagelse i kliniske undervisning  
Arbejde med individuel studieplan  
Fastlagte studieaktiviteter  
Fastelektioner i grupper  
Vejledning i grupper

Forudsætningskrav  
Simulationsundervisning  
Evaluering

#### Kategori 2

Undervisere har hovedansvaret for rammesætning af læringsaktiviteterne, og studerende har hovedansvar for aktiv deltagelse i de tilrettelagte studieaktiviteter. Kun studerende deltager.

Studieopgaver i forbindelse med undervisning, forudsætningskrav og studieaktivitet  
Evaluering af klinisk undervisning  
Gruppearbejde

#### Kategori 3

Studerende har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Kun studerende deltager.

Forberedelse til klinisk, studieaktivitet og forudsætningskrav  
Søge og vurdere praksis-, udviklings-, og forskningsbaseret viden  
Reflektere over og vurdere mål for læringsudbytte  
Studiegruppe

#### Kategori 4

Studerende har hovedansvaret for læringsaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Både studerende og underviser deltager.

Deltagelse i debatarrangementer  
Deltagelse i studiecafeer  
Aktiv som tutor  
Studievejledning  
Feedback

## 7.0 Klinisk intern prøve på 4. semester

### 7.1 Rammer

Som afslutning på 4. semester skal du til en individuel intern klinisk prøve i semesterets samlede mål for læringsudbytte. Prøven bedømmes efter 7- trinskalaen, jf. (BEK nr 548 af 29/04/2022) og afvikles med to eksaminatorer én fra uddannelsesinstitutionen og én fra det kliniske undervisningssted.

Du er automatisk tilmeldt semesterets prøve ved semesterstart. jf. BEK nr 863 af 14/06/2022 eller gældende eksamensbekendtgørelse. Du kan kun framelde dig prøven ved dokumenteret sygdom eller barsel, hvis der foreligger dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring, eller usædvanlige forhold gør sig gældende for den studerende. Ellers anses prøveforsøget for brugt.

### 7.2 Regler for sygdom, syge- og omprøver

Om- og sygeprøve afholdes efter samme mål, kriterier og bestemmelser som den ordinære prøve på anden semester.

Ved sygdom skal du melde dig syg til studievejleder eller uddannelsesleder senest på dagen for prøven. Senest tre hverdage efter prøven er afholdt, skal du aflevere lægefaglig dokumentation til studievejleder eller uddannelsesleder. Når du er rask, skal du kontakte studievejleder eller uddannelsesleder med henblik på tilrettelæggelse af sygeprøve. Ved dokumenteret sygdom bliver du automatisk tilmeldt sygeprøve. Hvis din prøve bedømmes ikke bestået, bliver du automatisk tilmeldt omprøve.

#### 7.3 Forudsætningskrav (FK) for at gå til intern prøve

- At du har opfyldt mødepligten til de obligatoriske øvelser i den teoretiske undervisning
- At du har opfyldt mødepligt i den kliniske undervisning
- At du har i løbet af den kliniske undervisning i løbet af uddannelsens første 4 semestre, har opfyldt og dokumenteret 1. del af logbog i medicin håndtering.

#### 7.4 Tilrettelæggelse og kriterier for prøven

Prøven består af tre trin og finder sted i sidste del din klinikperiode. I forbindelse med trin 1 & 2 kan du få én lektions vejledning af din kliniske vejleder. Vejledning kan foregå individuelt eller i grupper. Umiddelbart efter trin 1 har du to forberedelsesdage til at gennemføre trin 2.

#### Trin 1: Udførelsen

Din kliniske vejleder udvælger borger/patientsituationer, som ligger inden for rammen af semesterets mål for læringsudbytte. Du skal samme dag med afsæt i dit klinisk lederskab planlægge og udføre en intervention med fokus på kliniske færdigheder og faglige argumenter.

Du starter dagen med at udarbejde en disposition for interventionen. Udarbejdelsen af dispositionen afspejler den daglige arbejdsgang på klinikstedet, hvor du orienterer dig i de borgere/patienter du skal udføre interventioner hos. Det er den kliniske vejleder der vurderer tiden til udarbejdelse af dispositionen.

#### Disposition:

- En kort beskrivelse af borgerens/patientens relevante sundhedsudfordringer og sygdomssammenhænge (herunder evt. relevant medicin)
- En beskrivelse af den/de planlagte interventioner.

Den skriftlige disposition over din planlægning drøfter du med din kliniske vejleder, inden du udfører interventionen, herefter underskriver den kliniske vejleder dispositionen inden udførelse af interventionen. Dispositionen må gerne være håndskrevet, men skal være læsbar. Dispositionen skal ikke følge Formkrav

og generelle retningslinjer for opgave skrivning, men skal opfylde de juridiske retningslinjer i forhold til anonymitet (<https://www.kurh.dk/retningslinjer/>).

Den underskrevne disposition uploades i Wiseflow i det flow der hedder disposition, dagen hvor du har udført dine interventioner.

Den kliniske udførelse af Interventionen (max. varighed 2 timer):

Under interventionen indgår den kliniske vejleder som observatør i interventionen.

- Observatørrollen indebærer, at den kliniske vejleder er til stede i situationen/situationerne og kan indgå som en person, du kan uddelegere opgaver til.
- Observatøren spørger ind til dine valg og prioriteringer i den efterfølgende eksamination.

### Trin 2: Bearbejdning

På baggrund af trin 1 skal du nu udarbejde et skriftligt produkt på max. 7200 anslag jf. Formkrav og generelle retningslinjer for opgaveskrivning ved sygeplejerskeuddannelsen.

Det skriftlige oplæg uploades i Wiseflow (aflevere skriftligt oplæg) senest kl. 12 to hverdage efter sygeplejeinterventionen og minimum tre hverdage inden prøven.

Det skriftlige produkt skal indeholde:

- Kort præsentation af borger/patient og vedkommendes sundheds- og sygdomsudfordringer
- En systematisk beskrivelse og argumentation for de kliniske beslutninger du har taget og hvordan du har udvist klinisk lederskab i den aktuelle intervention med inddragelse af relevant praksis-, udviklings- og forskningsviden samt viden fra borger/patient og pårørende.
- Refleksion over din udførte intervention: - Afveg den fra din planlagte intervention og hvorfor eller hvorfor ikke?
- Hvilken erfaringsbaseret viden har interventionen og bearbejdelsen bidraget med til dit kliniske lederskab?

### Trin 3: Mundtlig eksamination

Grundlaget for eksaminationen er dine skriftlige produkter fra prøvens trin 1 og trin 2. Viden fra tidligere semestre kan inddrages i den mundtlige eksamination, hvor det er relevant.

Eksaminationen har en varighed af 40 minutter inkl. votering:

- Du indleder med et mundtligt oplæg på 5 minutter, hvor du begrundede dine kliniske beslutninger og kliniske lederskab samt inddrager

kvalitetssikring- og kvalitetsudvikling, samt forslag til udviklings- og innovationsarbejde.

- Du eksamineres herefter i 20 minutter med udgangspunkt i prøvens trin 1 og trin 2 samt dit mundtlige oplæg
- Der er efterfølgende 15 minutter til votering samt feedback.

Klinisk vejleder og underviser fra uddannelsesinstitutionen er begge eksaminatorer i tæt samarbejde.

#### 7.5 Kriterier for bedømmelse

På baggrund af dit mundtlige oplæg og eksaminationen vurderes det, i hvilket omfang semestrets samlede mål for læringsudbytte: viden, færdigheder og kompetencer, er opnået. De skriftlige produkter fra prøvens trin 1 og trin 2 samt den mundtlige eksamination indgår i den samlede vurdering. Prøven bliver bedømt efter 7-trinsskalaen (BEK nr. 114 af 03/02/2015).

#### 7.6 Feedback

Fokus for feedback i forbindelse med prøven er, hvordan din besvarelse har levet op til mål for læringsudbytte samt en begrundelse for den karakter, du har fået. Fokus er også på, hvordan du kan arbejde fremadrettet med din læring og egen præstation. Formålet med at give denne feedback er at styrke dine læreprocesser samt, at du bliver opmærksom på, hvordan du fremadrettet kan styrke din læring.

#### 7.7 Sygdom, Fravær og reeksamen

Er du syg eller fraværende til prøven skal du aflevere lægefaglig dokumentation efter gældende regler.

#### 7.8 Reeksamen- og sygeprøve

Reeksamen- og sygeprøve afholdes efter samme mål, kriterier og bestemmelser som den ordinære prøve på 4. semester.

Du kommer hurtigst muligt til et nyt prøveforsøg der aftales mellem den kliniske underviser og uddannelseslederen.

Du modtager skriftligt besked om, hvornår næste prøveforløb vil blive afviklet.

#### 7.9 Klage og ankemulighed

Eventuel klage over forhold ved den interne prøve på tredje semester indgives individuelt af den studerende til Uddannelsesinstitutionens leder senest 2 uger efter, at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort for den studerende, medmindre der foreligger dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring, eller usædvanlige forhold gør sig gældende for den studerende. Klagen skal være skriftlig og begrundet jf. i

BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.

Den studerende har mulighed for at anke Uddannelsesinstitutionens klageafgørelse. Anken skal være skriftlig og begrundet og skal indgives til Uddannelsesinstitutionens leder senest 2 uger efter, at den studerende er gjort bekendt med klageafgørelsen, medmindre der foreligger dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring, eller usædvanlige forhold gør sig gældende for den studerende jf. BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser. Hvis den studerende får medhold i klagen eller evt. anken, tilbydes snarest muligt om bedømmelse med nye bedømmere. Om bedømmelse kan resultere i en lavere karakter jf. BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.

#### 8.0 Evaluering af 4. semester

Studenterevaluering vægtes højt og der er udarbejdet procedure for dette. Evalueringen gennemføres som et elektronisk spørgeskema. Det er vigtigt for anvendelse af besvarelserne, at så mange som muligt deltager semesterets i evaluering, da studenterevalueringerne er den vigtigste datakilde til uddannelsesinstitutionens kvalitetsarbejde.

#### 9.0 Internationale udvekslingsmuligheder

Du har fra 3. semester mulighed for at udveksle en del af din uddannelse enten i teori eller det kliniske forløb i. Udvekslingen sker indenfor de aftaler som KP har i sygeplejerskeuddannelsen eller som Freemover. Du finder mere viden om KP aftaler om muligheder for at udveksle ved at orientere dig i dette link på Kp's hjemmeside; <https://kpdk.sharepoint.com/sites/Internationale-studiemuligheder/SitePages/Hvor-kan-jeg-komme-hen.aspx> På Itslearning finder du oversigt over "mobilitetsvinduer" på Itslearning (under sygeplejerskeuddannelsen og internationale udvekslingsmuligheder). Samt procedure for "når jeg udveksler" og hvilke krav der er til at udveksle som "Freemover og krav til udveksling på denne måde".