

Tværfprofessionelt forløb



Semester 5

Hold Sybe19 Sygeplejerskeuddannelsen

Hold Pube19 Pædagogstuderende

Rev 01-11-2021

Kolofon

Dato

30-8-2021

Semesterbeskrivelse Sygeplejerskeuddannelsen

Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole

5. semester, det Tværprofessionelle forløb sammen med KP's pædagogstuderende.

Semesteransvarlig

Lene Folkmann Ipsen, Sygeplejerskeuddannelsen

Kim Milo Sandersen og Anja Michelle Frimand, Pædagoguddannelsen

Semesterbeskrivelsen og Studieordning 2019 tager udgangspunkt i BEK nr. 804 af 17/06/2016 (gældende). Semesterbeskrivelsen tager udgangspunkt i studieordningen 2019 Professionsbachelor i sygepleje, Københavns Professionshøjskole/ Diakonissen/ Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole. Formålet er at beskrive semesterets indhold, tilrettelæggelse og udprøvning af mål for læringsudbytte. Dette semester har et omfang på 30 ECTS-point, fordelt over ca. 21 uger. 1 ECTS-point svarer til en studieindsats på ca. 27-28 timer, dvs. 1 uge (1,5 ECTS-point) svarer til en studieindsats på 41,25 timer. Det Tværprofessionelle forløb er placeret i den sidste del af 5. semester.

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.0 Formål.....	3
1.1 T- kompetencer	3
1.2 Semesterets tema.....	4
2.0 Rammen	4
3.0 mål for læringsudbytte	4
4.0 iNDHOLD I DET TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB	5
4.1 Samarbejde i team.....	5
4.2 Samarbejde med praksis.....	5
5.0 Studieaktivitetsmodellen	5
6.0 Forudsætningskrav (FK).....	6
6.1 Indhold.....	6
7.0 Prøve.....	7
7.1 Prøveform	7
7.2 Prøve- og bedømmelsesgrundlag.....	8
7.3 RAMER FOR PRØVEN.....	8
7.4 Vejledning.....	9
7.5 Mundtlig del af Prøvens varighed og afvikling.....	9
7.6 Feedback og karaktergivning.....	11
7.7 Fravær ved prøve grundet manglende fremmøde, sygdom, orlov eller barsel.....	11
7.8 Ved sygdom.....	11
7.9 Uredelighed og snyd ved prøven.....	11
8.0 Evaluering af der tværprofessionelle forløb	11

1.0 FORMÅL

Formålet med det tværprofessionelle forløb er, at du i teams mødes, træner, samarbejder og udvikler kompetencer i at samarbejde tværprofessionelt og tværsektorielt med andre professioner og praksis så du får indblik og reflektere over de forskellige professioners ansvar, arbejdsområde, organisatoriske, etiske og juridiske tilgange når der kræves samarbejde i et tilbud til borgerne.

I dette forløb er samarbejdspartnerne Pædagogstuderende fra KP Bornholm og andre selvvalgt relevante kontakter til praksis.

1.1 T- kompetencer

Professionsbachelorer skal både have stærke professionsrettede kompetencer og tværprofessionelle kompetencer for at kunne håndtere og løse komplekse problemstillinger. Samspillet mellem de professionsrettede kompetencer og de tværprofessionelle kompetencer kan omtales T-kompetencer (Inspireret af Brown 2010¹). T-kompetencer henviser til T-formens to dimensioner; den vertikale og den horisontale (Brown 2010) (se figur 1)



Figur 1.

Den vertikale dimension er dine professionsrettede kompetencer, der er baseret på høj grad af professionsfaglig viden og professionsidentitet.

Den horisontale dimension retter sig mod et bredt helhedssyn i opgaveløsningen. Her kommer kompetencer som kommunikation, ledelse, organisering og samarbejde i spil. Forløbet har fokus på den horisontale dimension. Du træner dine tværprofessionelle kompetencer og forventes samtidig at bringe dine professionsrettede kompetencer i spil.

¹ Brown, T (2010): IDEO Ceo Tim Brown: T-shaped Stars: The backbone of IDEO's Collaborative Culture. Link: https://www.pdx.edu/sweetlab/sites/www.pdx.edu.sweetlab/files/HansenBrown2013_T-ShapedStars-BackboneOfIDEOsCollaborativeCulture.pdf

1.2 Semesterets tema

I dette tværprofessionelle forløb vælger du og dit team et overordnet tema, hvor teamet vælger at arbejde med en selvvalgt problemstilling indenfor dette tema.

Overvægt	Psykisk sygdom i familien	Sociale fællesskaber og teknologiens indflydelse
Mobning	Kulturmøder	Selvskadende adfærd
Stress	Familier i socialt udsatte positioner	Ensomhed

Undervisningen veksler mellem oplæg fra underviserne, vejledning og jeres arbejde i teams. Der forventes, at du er aktivt deltagende i dit team og er medansvarlig for processen i udarbejdelsen af produktet I arbejder med, samt er aktiv i møder og andre aktiviteter teamet selv tilrettelægger.

2.0 RAMMEN

Det tværprofessionelle undervisningsforløb svarende til 10 ECTS af syv ugers varighed og starter i uge 49.

TP- 49	TP-50	TP-51	Jul -52	TP- 1	TP-2	TP-3	TP4-prøve
--------	-------	-------	---------	-------	------	------	-----------

Du afslutter det Tværprofessionelle forløb med en intern mundtlig prøve i dit team, der bedømmes i hvilken grad du og dit team har opnået mål for læringsudbytte.

Der er et forudsætningskrav, du skal have opfyldt for at kunne gå til semesterets prøve i det Tværprofessionelle forløb.

Du skal udarbejde og aflevere et individuelt udarbejdet multimodalt produkt se beskrivelse *under 6.0*

Hvis forudsætningskravet for at gå til prøve ikke er opfyldt ved prøvens start kan du ikke gå til prøve og dermed har du brugt et eksamensforsøg.

3.0 MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Kompetence	Du kan med respekt for egen og andres professions ansvar i arbejdet med borgeren *, agere i, facilitere og udvikle den tværprofessionelle opgaveløsning.
-------------------	--

Viden – du som studerende kan:	Færdigheder – du som studerende kan:
Redegøre for og vurdere egen og andre professioners ansvar og opgaver i velfærdssamfundets forskellige sektorer samt analysere tværprofessionelle og tværsektorielle dilemmaer på baggrund af praksis- og forskningsbaseret viden.	Tage ansvar for og implementere den tværprofessionelle opgaveløsning ved at sætte egen og andres faglighed i spil for at skabe helhedsorienterede løsninger for og med borgeren/organisationen.
Redegøre for og reflektere over lovgivning og politiske rammer samt etiske dilemmaer i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde.	Samarbejde om den tværprofessionelle opgaveløsning for og med borgeren med afsæt i analyse og vurdering af organisatoriske, juridiske og etiske forhold.

Redegøre for og begrunde valg af kommunikative og relationelle metoder i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde, herunder lede og deltage i møder.	Kommunikere med respekt for egen og andres faglighed for at fremme dialogen med andre professioner og borgeren.
--	---

*Borgeren er barn, elev, patient, bruger, klient, pårørende, organisation.

4.0 INDHOLD I DET TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB

Undervisningens indhold er tilrettelagt ud fra følgende disse områder:

- Team og teamsamarbejde, herunder professionens opgaver, roller og ansvar
- Tværprofessionel kommunikation
- Værdier, etiske og juridiske aspekter i forhold til tværprofessionelle opgaveløsninger

4.1 Samarbejde i team

Du samarbejder i et team med ca. 5 studerende i hver. Teamsammensætningen er sammensat således at de i hvert team er repræsentanter fra de to professioner.

I afslutter perioden med en gruppeprøve (Kompetencemålprøve).

4.2 Samarbejde med praksis

Jeres team skal opsøge viden og være i dialog med relevante praksis- eller professionsområder i forhold til jeres problemstilling. Kontakten kan ske telefonisk, skriftligt eller i et besøg.

5.0 STUDIEAKTIVITETSMODELLEN

Fokus for forløbet er, at teamet træner samarbejde på tværs af professioner. Tilrettelæggelsen af forløbet er derfor baseret på læringsaktiviteter, som i høj grad initieres af dig og aktiviteter, hvor du og medstuderende indgår aktivt i et samarbejde. Der er således et betydeligt fokus på, at du har ansvar for egen læring og også medansvar for hinandens læring.

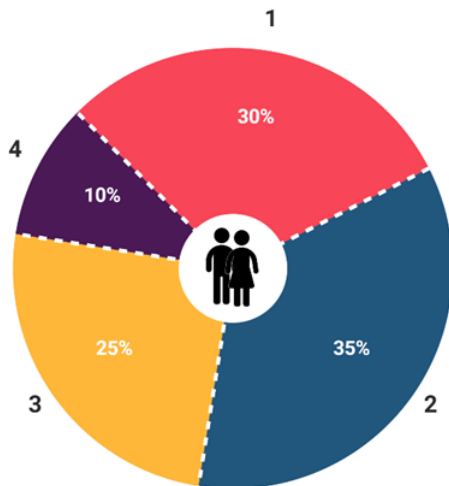
Du forventes at arbejde i gennemsnit 41,2 timer per uge med følgende aktiviteter:

Studieaktivitetsmodellen

Tværfprofessionelt forløb 5. semester

10 ECTS points

7 uger



Kategori 1

Undervisere har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og studerende har et medansvar gennem forberedelse og deltagelse. Både studerende og underviser deltager.

Undervisning
Arbejde med studieaktivitet og forudsætningskrav
Vejledning
Eksamen

Kategori 2

Undervisere har hovedansvaret for rammesætning af læringsaktiviteterne, og studerende har hovedansvar for aktiv deltagelse i de tilrettelagte studieaktiviteter. Kun studerende deltager.

Forberedelse til skemalagte aktiviteter (undervisning, vejledning og eksamen)
Skemalagt teamsamarbejde
Dialog med praksis
Evaluerings af forløb

Kategori 3

Studerende har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Kun studerende deltager.

Forberedelse til skemalagte aktiviteter (fx teamsamarbejde, læsning af anden litteratur)
Egen eksamensforberedelse
Ikke skemalagt teamsamarbejde
Litteratursøgning

Kategori 4

Studerende har hovedansvaret for læringsaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Både studerende og underviser deltager.

Debatarrangementer
Studievejledning

6.0 FORUDSÆTNINGSKRAV (FK)

Forudsætningskravet i det tværfprofessionelle forløb er, at du afleverer et individuelt udarbejdet multimodalt produkt.

Multimodalt betyder, at man arbejder med flere modaliteter i sin formidling af et stofområde. Dvs. at man i sin formidling f.eks. indarbejder visuelle og auditive elementer ved brug af video, fotos, lydspor, voice-over m.fl., som understøtter forståelsen hos målgruppen.

Formålet med forudsætningskravet:

- Arbejde med læringsmål for forløbet.
- Indholdet fra forudsætningskravet skal anvendes i en mundtlig præsentation af egen profession i det tværfprofessionelle og tværsektorielle arbejde.

Forudsætningskravet vurderet som gennemført af underviseren i its. Gennemførelse af studieaktiviteten er en forudsætning for at kunne afvikle prøve B i det tværfprofessionelle forløb på semester 5.

Hvis aktiviteten ikke gennemføres, aftales en erstatningsopgave. Dette aftales med den teoretiske underviser.

6.1 Indhold

Du skal udvikle et individuelt multimodalt produkt, du kan vælge mellem at udvikle en poster, en pjece eller en video der indeholder viden over din egen profession, herudover afleveres maks. 2 siders skriftlige refleksioner der yderligere begrundes de valg, du har arbejdet med under udarbejdelse af det endelige multimodale produkt.

Med udgangspunkt i Hans Jørgen Staugaards professionsmarkører, udvælges du tre af de mest relevante markører for din egen profession.

- Uddyb hvorledes disse er i spil i din praksis.

Hvilken lovgivning er gældende for din egen profession?

- Fremhæv tre eksempler fra lovgivningen.

Beskriv og reflekter kort over 1-3 overordnede eksempler på professionsetiske spørgsmål eller dilemmaer fra din praksis.

Beskriv, hvor du indgår i et tværprofessionelt samarbejde med andre professioner og evt. sektorer.

Reflekter over det tværprofessionelle samarbejdes nuværende organisering - samt nyere tendenser indenfor velfærdssamfundets organisering.

Husk, begrund med teori og inddrag praksis- eller forskningsbaseret viden.

Hvis du vælger at arbejde med poster/pjece, kan indholdet være tekst, grafer, tabeller eller billeder/grafik/tegninger – og det kan være en kombination af flere af disse elementer.

Hvis du vælger at arbejde med video, kan den indeholde en præsentation af posteren, hvor det faglige indhold formidles med understøttelse af visuel formidling. Videoen varighed er mellem 3-5 min.

Materialet afleverer du i its. Se afleveringsdato i itslearning.

Der introduceres fælles til udarbejdelse af forudsætningskravet samt der er en undervisningsgang hvor der arbejdes med multimodal formidling.

Feedback

Efter ”fremvisning i klassen” gives feedback på produkterne fra medstuderende samt undervisere.

7.0 PRØVE

Formålet med prøven er at bedømme i hvilken grad du har opnået mål for læringsudbytte i det tværprofessionelle forløb.

Prøven er en intern mundtlig prøve i grupper.

Du er automatisk tilmeldt semestrets prøver ved semesterstart. jf. BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.

Påbegyndelse af semesteret er samtidig indstilling til 5. semestres prøver som du derfor ikke kan framelde.

Du kan kun framelde dig prøven ved dokumenteret sygdom eller barsel, hvis der foreligger dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring, eller usædvanlige forhold gør sig gældende for den studerende, jf. BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser. Se yderligere under 7.8

Det er en forudsætning at du har fået godkendt forudsætningskravet for at gå til prøve.

7.1 Prøveform

- Mundtlig gruppeprøve med ca. 5studerende i hvert team
- Individuel bedømmelse efter 7-trinsskalaen

- To interne bedømmere

7.2 Prøve- og bedømmelsesgrundlag

Den mundtlige del af prøven tager udgangspunkt i Teamets samarbejdskontrakt, det skriftlige produkt, og den forberedte disposition til prøven. Se under 7.3

- Alle studerende i teamet skal være til stede under hele prøven.
- Der gives individuel karakter og bedømmes efter 7- trins skala. Der er mulighed for at differentiere karaktererne.

Bedømmelsesgrundlaget for din præstation ved prøven vurderes i forhold til mål for læringsudbytte og i hvilken grad du kan:

- beskrive, analysere og vurdere den tværprofessionelle opgaveløsning med afsæt i teori om juridiske, etiske, organisatoriske, faglige og kommunikative aspekter.
- præsentere og begrunde analyse af den tværprofessionelle opgaveløsning med afsæt i egen og andres faglighed og forslag til en helhedsorienteret løsning for og med borgeren.
- analysere og reflektere over teamets erfaringer med deres samarbejde om den tværprofessionelle opgaveløsning, herunder det tværprofessionelle samarbejdes muligheder og udfordringer med afsæt i teori.
- Demonstrere færdigheder i at kommunikere, facilitere og agere i et samarbejde på tværs af professioner.

7.3 RAMER FOR PRØVEN

Indhold i samarbejdsaftalen:

Du og dit team skal fra start af jeres teamsamarbejde udarbejde en samarbejdskontrakt. Der forventes at teamet løbende reviderer kontrakten igennem hele periode I arbejder med det skriftlige produkt.

Samarbejdskontrakten skal fylde 1-2 normalside (2.400-4.800 anslag inkl. mellemrum eks. Forside og litteraturliste). Som inspiration se evt. side 2 ”Hånd – i håndbogen”.

Uploades i Wiseflow se afleveringsfrist i its.

Indhold i den skriftlige opgave:

Du og dit team skal aflevere et skriftligt produkt, hvor to områder skal besvares, dels jeres besvarelser fra den problemstilling I arbejder med (A) og dels skal I reflektere over udvalgte situationer, der illustrerer jeres arbejde i teamsamarbejdet (B).

Alle jeres refleksionerne skal understøttes af teoretisk viden.

A) Indholdet ud fra valgte problemstilling;

- Der udarbejdes en begrundet problemstilling ud fra det valgte tema.
- En kort begrundet valg af litteratur.
- Analysen, her inddrages både det teoretisk belæg, dialog med praksis samt formidling af evt. løsninger, herunder fordele og barriere for tiltagene.

B) Indhold i beskrivelse af teamets samarbejde.

- Beskrives kort, hvordan kommunikationen og samarbejdet har været i teamet og med praksis.
- En analyse og refleksion over en eller to udvalgte situationer, der illustrerer teamets samarbejde om og med jeres samarbejde Både (monofaglig- og tværprofessionel). Det kan f.eks. være en situation, hvor teamet har oplevet muligheder og /eller barrierer i samarbejdet. De udvalgte situationer begrundes teoretisk.

De to opgavedele i refleksionsopgaven vægtes ligeligt og er grundlaget for den mundtlige del af prøven.

- Refleksionsopgaven må maks. fylde 6 normalsider (14.400 anslag inkl. Mellemrum ekskl. Forside og litteraturliste). Uploades individuelt i Wiseflow. se afleveringsfrist i its.

7.4 Vejledning

I vejledningen reflekterer du sammen med dit team og vejleder over jeres læring i forhold til at samarbejde i et team, bl.a. refleksion over roller, ansvar, kommunikation og interaktion i teamet. Desuden reflekterer teamet over, hvordan I hver især bidrager med jeres viden og færdigheder i arbejdet med det valgte udviklingstiltag. Refleksionerne skal understøttes af teori.

Der er en fælles introduktion til samarbejde i team, arbejdet med problemstillingen og innovationsprocessen. Ligeledes gennemgås kriterier til indhold, samarbejdsaftaler og løsning af eventuelle opståede problemer i teamsamarbejdet.

Derudover er der 3 vejledninger.

- En vejledning hvor der er fokus på samarbejdsaftalen og problemstillingen. Denne vejledning afvikles i klynger af teams.
- Efterfølgende er der to vejledninger til hvert team a 45 minutter. Hvert team aftaler tid med vejleder inden for de rammer, der er angivet.

7.5 Mundtlig del af Prøvens varighed og afvikling

Til den mundtlige del af prøven udarbejder hver deltager i Teamet en individuel disposition, der repræsenterer en del af jeres løsning og evt. udviklingstiltag, samt jeres samarbejdet i jeres team, herunder muligheder og barriere.

Derudover afleveres en litteraturliste, hvis der er brugt andet litteratur end det der er opgivet i det skriftlige produkt. Deposition og litteraturliste afleveres til begge bedømmere ved starten af prøven.

Tid og disposition til den mundtlige prøve:

Der er afsat tid til gruppeeksamen afhængig af hvor mange I er i jeres team. Oplægget på 5 minutter er individuel tid, hvor du fremlægger din planlagte disposition.

I det individuelle oplæg beskriver du kort, hvis der er benyttet andet litteratur end den litteratur, der er opgivet i det skriftlige produkt.

Dispositionen skal være udarbejdet således, at den giver dig et overordnet overblik over de elementer der skal drøftes i dit oplæg. Maks. 2 sider.

Når alle i jeres team har gennemført den individuelle tid, er der fælles dialog med teamet og de to interne bedømmere.

Tid ved:

- 4 studerende, er der 5 minutters oplæg fra hver studerende (20 min) 20 minutter til dialog om teamet samarbejde og deres problemstilling samt uddybende spørgsmål fra vejleder og censor. Votering 10 minutter og 10 minutter til tilbagemelding og karaktergivning. (i alt 60 minutter)

- 5 studerende, er der 5 minutters oplæg fra hver studerende (25 min) herefter 25 minutter til dialog om teamets samarbejde og teamets problemstilling samt uddybende spørgsmål fra vejleder og censor. Votering 10 minutter og 10 minutter til tilbagemelding og karaktergivning. (i alt 70 minutter)

Osv.

Prøven er offentlig. Samarbejdspartnere eller andre kan inviteres med som tilhørere, men må ikke være til stede ved votering og karaktergivning – jf. Eksamensbekendtgørelsens §14.

Prøven afvikles på følgende måde:

Hvad	Tid
Samarbejdsaftalen og Refleksionsopgaven uploades i Wiseflow	Se afleveringstid i its.
Du og dit team skal hver især individuelt formidle indholdet i jeres disposition. Dispositionen opbygges således at alle i Teamet benytter den afsatte tid. Beskriv kort hvis der er benyttet andet litteratur til dispositionen end det er opgivet i det skriftlige produkt. Din og dit teams formidling Problemstillingerne skal relateres til forløbets læringsmål (se under 3.0) og underbygges med teori.	5 minutter til hver studerende
Bedømmere stiller spørgsmål indenfor innovationsprocessen, løsningen og samarbejdet både monofagligt og tværprofessionelt. I den fælles dialog skal alle studerende være aktivt deltagende. Bedømmerne skal sikre sig i dialogen og diskussion at der er et tilstrækkeligt bedømmelsesgrundlag for den studerendes individuel bedømmelse.	Dialog med teamet er ca. 5 minutter pr. studerende.
Bedømmerne voterer	10 minutter

De studerende får individuel karaktergivning og en kort begrundelse for karakteren i Teamet. Se evt. under 7.6	10 minutter.
--	--------------

7.6 Feedback og karaktergivning

Ved den fælles tilbagemelding og den individuelle karaktergivning samt begrundelse er alle i teamet til stede.

Hvis en i teamet ikke ønsker at få sin individuelle karakter og begrundelse sammen med sit team, skal du give vejleder besked senest en hverdag før prøvens afholdelse.

7.7 Fravær ved prøve grundet manglende fremmøde, sygdom, orlov eller barsel

Manglende deltagelse i prøven medfører, at du bruger et prøveforsøg, medmindre den studerende kan fremsende dokumentation for sygdom, orlov eller barsel.

7.8 Ved sygdom

Bliver du forhindret i at deltage ved prøven på grund af sygdom, melder du dig syg pr. mail jf. gældende regler hurtigst muligt og senest om morgenen på dagen for prøven.

Sygdom skal lægeligt dokumenteres. Dokumentation sendes til uddannelseslederen senest tre hverdage efter prøvens afholdelse.

Hvis du ikke deltager i prøven og ikke kan fremvise gyldig dokumentation, tæller det som et prøveforsøg. Fra Københavns Professionshøjskoles- og Bornholm Sundheds – og sygeplejeskoler side kan prøver blive aflyst på baggrund af bedømmers/medbedømmers akutte sygdom eller force majeure. Andre datoer for aflyste prøver er uddannelseslederne ansvarlige for.

Du er automatisk tilmeldt syge-/omprøve. Hvis du fortsat kan dokumentere sygdom, aftaler bedømmerne ny dato for prøve, når du er raskmeldt.

7.9 Uredelighed og snyd ved prøven

Hvis der under prøven opstår mistanke om uredelighed eller snyd, kan du nægtes adgang til prøven. I særlige grove tilfælde eller ved gentagne tilfælde af dokumenteret uredelighed eller snyd kan du bortvises fra uddannelsen. Der henvises til Eksamensbekendtgørelsen og til København Professionshøjskoles ordensregler.

8.0 EVALUERING AF DER TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB

Studenterevalueringer vægtes højt og der er udarbejdet procedure for dette. Evalueringen gennemføres dels elektronisk og mundtligt. Et er vigtigt for anvendelse af besvarelserne, at så mange som mulig deltager i semestrenes og det tværprofessionelle forløbs evaluering. Studenterevalueringerne er vigtig datakilde til uddannelsesinstitutionens kvalitetsarbejde.