

Tværfprofessionelt forløb



Semester 5

Hold SybF20 Sygeplejerskeuddannelsen

Samarbejde med Datamatikerstuderende fra CBS.

Titel: Samarbejde i det tværprofessionelle og tværsektorielle arbejde og Forundersøgelse i brug af teknologi i sygeplejen.

Rev 25-04-2022

Kolofon

Dato

29-03-2022

Semesterbeskrivelse Sygeplejerskeuddannelsen

Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole

5. semester, det Tværprofessionelle forløb sammen med CBS Bornholm Datamatikerstuderende.

Semesteransvarlig

Lene Folkmann Ipsen

Martin Tengberg

Underviser ansvarlig fra CBS; Nikolaj Brandt Hemmeshøj

Samarbejde med BRK `s It- ansvarlig Line Brandt Nørreslet.

Semesterbeskrivelsen og Studieordning 2019 tager udgangspunkt i BEK nr. 804 af 17/06/2016 (gældende). Semesterbeskrivelsen tager udgangspunkt i studieordningen 2019 Professionsbachelor i sygepleje, Københavns Professionshøjskole/ Diakonissen/ Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole. Formålet er at beskrive semesterets indhold, tilrettelæggelse og udprøvning af mål for læringsudbytte. Dette semester har et omfang på 30 ECTS-point, fordelt over ca. 21 uger. 1 ECTS-point svarer til en studieindsats på ca. 27-28 timer, dvs. 1 uge (1,5 ECTS-point) svarer til en studieindsats på 41,25 timer. Det Tværprofessionelle forløb er placeret i den sidste del af 5. semester.

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.0 Formål	3
1.1 T- kompetencer.....	3
1.2 Semesterets tema.....	4
2.0 Rammen	4
3.0 mål for læringsudbytte.....	4
4.0 iNDHOLD I DET TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB.....	5
4.1 Samarbejde i team.....	5
4.2 Samarbejde med praksis	5
5.0 Studieaktivitetsmodellen.....	5
6.0 Forudsætningskrav (FK)	6
6.1 Indhold.....	6
7.0 Prøve	7
7.1 Rammer for prøven.....	7
7.2 Bedømmelseskriterier.....	7
7.3 Prøvekriterier	8
7.3.1 Mundtlig del af Prøven.....	9
7.6 Feedback og karaktergivning.....	10
7.7 Fravær ved prøve grundet manglende fremmøde, sygdom, orlov eller barsel.....	10
7.8 Ved sygdom	10
7.9 Uredelighed og snyd ved prøven	11
8.0 Evaluering af der tværprofessionelle forløb	11

1.0 FORMÅL

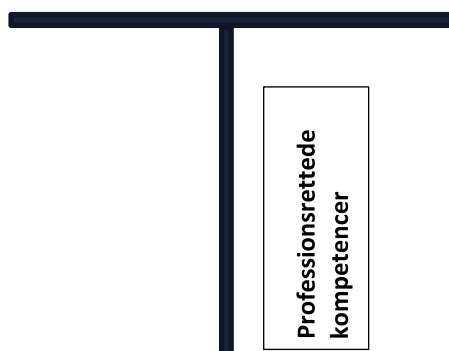
Formålet med det tværprofessionelle forløb er, at du i teams mødes, træner, samarbejder og udvikler kompetencer i at samarbejde tværprofessionelt og tværsektorielt med andre professioner og praksis så du får indblik og reflektere over de forskellige professioners ansvar, arbejdsområde, organisatoriske, etiske og juridiske tilgange når der kræves samarbejde i et tilbud til borgerne.

I dette forløb samarbejdes med studerende fra CBS datamatikeruddannelsen og It-ansvarlig fra Det tværgående team i BRK.

1.1 T- kompetencer

Professionsbachelorer skal både have stærke professionsrettede kompetencer og tværprofessionelle kompetencer for at kunne håndtere og løse komplekse problemstillinger. Samspillet mellem de professionsrettede kompetencer og de tværprofessionelle kompetencer kan omtales T-kompetencer (Inspireret af Brown 2010¹). T-kompetencer henviser til T-formens to dimensioner; den vertikale og den horisontale (Brown 2010) (se figur 1)

Tværprofessionelle kompetencer



Figur 1.

Den vertikale dimension er dine professionsrettede kompetencer, der er baseret på høj grad af professionsfaglig viden og professionsidentitet.

Den horisontale dimension retter sig mod et bredt helhedssyn i opgaveløsningen. Her kommer kompetencer som kommunikation, ledelse, organisering og samarbejde i spil. Forløbet har fokus på den horisontale dimension. Du træner dine tværprofessionelle kompetencer og forventes samtidig at bringe dine professionsrettede kompetencer i spil.

¹ Brown, T (2010): IDEO Ceo Tim Brown: T-shaped Stars: The backbone of IDEO's Collaborative Culture. Link: https://www.pdx.edu/sweetlab/sites/www.pdx.edu.sweetlab/files/HansenBrown2013_T-ShapedStars-BackboneOfIDEOsCollaborativeCulture.pdf

1.2 Semesterets tema

I dette tværprofessionelle forløb samarbejder I med to studerende fra CBS om en ”Forundersøgelse i brug af teknologi i sygeplejen”. De to studerende fra CBS har planlagt og igangsætter et forløb i de første 3 uger, hvor du får oplæg, jeres team undersøger, klargør og udfører en undersøgelse i en af kommunens afdelinger om, hvordan der benyttes teknologi i en udvalgt del af sygeplejen.

Derudover arbejdes med emner, der er fremherskende når der samarbejdes i teams i det tværprofessionelle- og tværsektorielle arbejde.

2.0 RAMMEN

Det tværprofessionelle undervisningsforløb svarende til 10 ECTS af syv ugers varighed og starter i uge 20.

TP- 20	TP-21	TP-22	TP-23	TP-24	TP- 25	TP-26 incl. prøve
--------	-------	-------	-------	-------	--------	-------------------

Det Tværprofessionelle forløb afsluttes med en intern mundtlig prøve i dit team, der bedømmes ud fra i hvilken grad du og dit team har opnået mål for læringsudbytte.

Der er et forudsætningskrav, du skal have opfyldt for at kunne gå til semesterets prøve i det Tværprofessionelle forløb. Forudsætningskravet er et individuelt udarbejdet multimodalt produkt se beskrivelse under 6.0

Hvis forudsætningskravet ikke er opfyldt før prøven, kan du ikke gå til prøve og dermed har du brugt et eksamensforsøg.

3.0 MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTE

Kompetence	Du kan med respekt for egen og andres professions ansvar i arbejdet med borgeren *, agere i, facilitere og udvikle den tværprofessionelle opgaveløsning.
-------------------	--

Viden – du som studerende kan:	Færdigheder – du som studerende kan:
Redegøre for og vurdere egen og andre professioners ansvar og opgaver i velfærdssamfundets forskellige sektorer samt analysere tværprofessionelle og tværsektorielle dilemmaer på baggrund af praksis- og forskningsbaseret viden.	Tage ansvar for og implementere den tværprofessionelle opgaveløsning ved at sætte egen og andres faglighed i spil for at skabe helhedsorienterede løsninger for og med borgeren/organisationen.
Redegøre for og reflektere over lovgivning og politiske rammer samt etiske dilemmaer i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde.	Samarbejde om den tværprofessionelle opgaveløsning for og med borgeren med afsæt i analyse og vurdering af organisatoriske, juridiske og etiske forhold.
Redegøre for og begrunde valg af kommunikative og relationelle metoder i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde, herunder lede og deltage i møder.	Kommunikere med respekt for egen og andres faglighed for at fremme dialogen med andre professioner og borgeren.

*Borgeren er barn, elev, patient, bruger, klient, pårørende, organisation.

4.0 INDHOLD I DET TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB

Undervisningens indhold er tilrettelagt ud fra følgende områder:

- Team og teamsamarbejde, herunder professionens opgaver, roller og ansvar
- Tværprofessionel kommunikation
- Værdier, etiske og juridiske aspekter i forhold til tværprofessionelle opgaveløsninger
- Teknologisk Forundersøgelse

Undervisningen veksler mellem oplæg fra underviserne, vejledning og jeres arbejde i teams. Der forventes, at du er aktivt deltagende i dit team og er medansvarlig processen i udarbejdelsen af produktet I arbejder med, samt er aktiv i møder og andre aktiviteter teamet- selv tilrettelægger.

4.1 Samarbejde i team

I starten af forløbet dannes team og dette team samarbejder gennem alle 7 uger og afslutter til gruppeeksamen.

4.2 Samarbejde med praksis

Jeres team samarbejder i de første 3 uger med studerende fra CBS, de faciliterer undervisning, proces for ”Forundersøgelse i brug af teknologi i sygeplejen” og inddrager dig og dit team til at udføre undersøgelsen i praksis som i dette tilfælde et praksissted i BRK.

Det er BRK` s it- konsulent i center for ældre og velfærd, der har forslået emner der kan arbejdes med. De to datamatikere-studerende forbereder, analyserer og indsnævret det til et reelt undersøgelsesfelt som du og dit team skal arbejde.

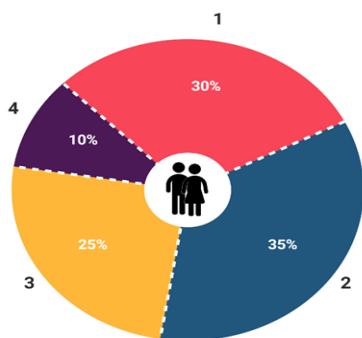
5.0 STUDIEAKTIVITETSMODELLEN

Fokus for forløbet er, at teamet træner samarbejde på tværs af professioner. Tilrettelæggelsen af forløbet er derfor baseret på læringsaktiviteter, som i høj grad initieres af dig og aktiviteter, hvor du og medstuderende indgår aktivt i et samarbejde. Der er således et betydeligt fokus på, at du har ansvar for egen læring og også medansvar for hinandens læring.

Du forventes at arbejde i gennemsnit 41,2 timer per uge med følgende aktiviteter:

Studieaktivitetsmodellen

Tværfprofessionelt forløb 5. semester
10 ECTS points
7 uger



Kategori 1

Undervisere har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og studerende har et medansvar gennem forberedelse og deltagelse. Både studerende og underviser deltager.

Undervisning
Arbejde med studieaktivitet og forudsætningskrav
Vejledning
Eksamen

Kategori 2

Undervisere har hovedansvaret for rammesætning af læringsaktiviteterne, og studerende har hovedansvar for aktiv deltagelse i de tilrettelagte studieaktiviteter. Kun studerende deltager.

Forberedelse til skemalagte aktiviteter (undervisning, vejledning og eksamen)
Skemalagt teamsamarbejde
Dialog med praksis
Evaluering af forløb

Kategori 3

Studerende har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Kun studerende deltager.

Forberedelse til skemalagte aktiviteter (fx teamsamarbejde, læsning af anden litteratur)
Egen eksamensforberedelse
Ikke skemalagt teamsamarbejde
Litteratursøgning

Kategori 4

Studerende har hovedansvaret for læringsaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Både studerende og underviser deltager.

Debatarrangementer
Studievejledning

6.0 FORUDSÆTNINGSKRAV (FK)

Forudsætningskravet i det tværprofessionelle forløb er, at du afleverer et individuelt udarbejdet multimodalt produkt. Multimodalt betyder anvendelse af flere tilgange til at kommunikere med samtidigt, det kan være sprog, skriftsprog, grafer, symboler og andre visuelle elementer der underbygger formidlingen.

Formålet med forudsætningskravet:

- At løfte forløbets vidensmål.
- At du reflekterer over din egen monofaglighed men også samarbejdet i tværprofessionelle eller tværsektorielle forløb.

Forudsætningskravet, både de skriftlige refleksioner og det multimodale produkt, afleveres i Itslearning og vurderes gennemført af den teoretiske underviser. Gennemførelse af studieaktiviteten er en forudsætning for at kunne afvikle prøve B i det tværprofessionelle forløb på semester 5.

Hvis aktiviteten ikke gennemføres, aftales en erstatningsopgave med den teoretiske underviser.

6.1 Indhold

Du skal udvikle et individuelt multimodalt produkt, som kan være en poster, en pjece eller en video der indeholder begrundet viden om det indhold der er til FK.

- Hvis du vælger at arbejde med poster/pjece, kan indholdet være tekst, grafer, tabeller eller billeder/grafik/tegninger – eller en kombination af flere af disse elementer.
- Hvis du vælger at arbejde med video, formidles den visuelle formidling med en varighed mellem 3-5 min.

Derudover afleverer du maks. 2 siders skriftlige refleksioner, der begrundet dine valg og grundlaget for udarbejdelse af det multimodale produkt.

Indhold i de skriftlige refleksioner:

- A. Med udgangspunkt i Hans Jørgen Staugaards professionsmarkører, udvælger du tre af de mest relevante markører for din egen profession.
 - Uddyb hvorledes disse er i spil i din praksis.
- B. Beskriv kort, hvilken lovgivning der er gældende for din egen profession?
 - Fremhæv tre eksempler fra lovgivningen.
- C. Beskriv og reflekter over et eksempel på professionsetiske spørgsmål eller dilemmaer du har oplevet fra din praksisperioder.
- D. Beskriv, hvor du indgår i et tværprofessionelt samarbejde med andre professioner og evt. andre sektorer.
- E. Reflekter over det tværprofessionelle samarbejdes organisering.

Husk! begrund ud fra teori og praksis- eller forskningsbaseret viden.

Materialet afleverer du i its. Se afleveringsdato i itslearning.

Der er fælles introduktion til udarbejdelse af forudsætningskravet, samt undervisning, hvor der arbejdes med multimodale formidlingsformer.

Feedback

De udarbejdede produkter ”fremvisning i klassen”. Du præsenterer kort (maks. 5 min) det produkt du har udarbejdet, hvilke overvejelser og refleksioner der er baggrund for dit multimodale produkt. Der gives feedback på produkterne fra medstuderende samt undervisere.

Erstatningsopgave ved manglende opfyldelse af forudsætningskravet.

Efter aftale med den underviser aftales et tidspunkt for vejledning og ny tidspunkt for aflevering.

7.0 PRØVE

Som afslutning af det tværprofessionelle forløb skal du til prøve b, det er en gruppeeksamen sammen med dit team. Prøven er en intern mundtlig prøve hvor der er to eksaminatorer fra uddannelsesinstitutionen.

7.1 Rammer for prøven

Du er automatisk tilmeldt semestrets prøver ved semesterstart. jf. BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.

Påbegyndelse af semesteret er samtidig indstilling til 5. semestres prøver som du derfor ikke kan framelde.

Du kan kun framelde dig prøven ved dokumenteret sygdom eller barsel, hvis der foreligger dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring, eller usædvanlige forhold gør sig gældende for den studerende, jf. BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.

Formålet med prøven er at bedømme i hvilken grad du har opnået mål for læringsudbytte i det tværprofessionelle forløb.

Det er en forudsætning at du har fået godkendt forudsætningskravet for at gå til prøve.

Alle studerende i teamet skal være til stede under hele prøven. Der gives individuel karakter og bedømmes efter 7- trins skala. Der er mulighed for at differentiere karaktererne.

Prøven er offentlig. Samarbejdspartnere eller andre kan inviteres med som tilhørere, men må ikke være til stede ved votering og karaktergivning – jf. Eksamensbekendtgørelsens §14.

7.2 Bedømmelseskriterier

Den mundtlige del af prøven tager udgangspunkt i Teamets samarbejdskontrakt, det skriftlige produkt, og den forberedte disposition til prøven.

Bedømmelsesgrundlaget for din præstation ved prøven vurderes i forhold til mål for læringsudbytte og i hvilken grad du kan:

- beskrive, analysere og vurdere den tværprofessionelle opgaveløsning med afsæt i teori om juridiske, etiske, organisatoriske, faglige og kommunikative aspekter.
- Præsentere, begrunde og analyse af den tværprofessionelle opgaveløsning med afsæt i egen og andres faglighed og forslag til en helhedsorienteret løsning til gavn for borgeren.
- analysere og reflektere over teamets erfaringer med deres samarbejde om den tværprofessionelle opgaveløsning, herunder det tværprofessionelle samarbejdes muligheder og udfordringer med afsæt i teori.

- Demonstrere færdigheder i at kommunikere, facilitere og agere i et samarbejde på tværs af professioner.

Der bedømmes ud fra den enkeltes individuelle præstation og der er mulighed for differentieret karakterbedømmelse af deltagernes i teamet præstation.

7.3 Prøvekriterier

Indhold i samarbejdsaftalen:

Du og dit team skal fra start af jeres teamsamarbejde udarbejde en samarbejdskontrakt. Der forventes at teamet løbende reviderer kontrakten igennem hele den periode I arbejder i teamet.

Samarbejdskontrakten må maks. fylde 2 normalside (4.800 anslag inkl. mellemrum eks. Forside og litteraturliste). Som inspiration se evt. side 2 ”Hånd – i håndbogen”.

Skal uploades i [Wiseflow](#) se afleveringsfrist i its.

Indhold i den skriftlige opgave:

Du og dit team skal aflevere et skriftligt produkt, hvor der er to områder der skal besvares;

- dels jeres besvarelser fra den problemstilling I har arbejdet med ved forundersøgelsen (a)
- og dels skal I reflektere over udvalgte situationer, der illustrerer jeres arbejde i teamsamarbejdet (b).

Alle jeres refleksionerne skal understøttes teoretisk.

a) Indhold - problemstilling:

- Der udarbejdes en begrundet problemstilling ud fra det valgte emne i forundersøgelsen.
- En kort begrundelse for valg af litteratur.
- Analysen, her inddrages både det teoretisk belæg, undersøgelse i praksis samt formidling af evt. løsninger, herunder fordele og barriere for tiltagene.

b) Indhold - beskrivelse af teamets samarbejde.

- Beskrives, hvordan kommunikationen og samarbejdet har været i teamet, samt samarbejdet med studerende fra CBS og praksis.
- En analyse og refleksion over en eller to udvalgte situationer, der illustrerer teamets samarbejde om og med jeres samarbejde Både (monofaglig- og tværprofessionel). Det kan f.eks. være en situation, hvor teamet har oplevet muligheder og /eller barrierer i samarbejdet. De udvalgte situationer begrundes teoretisk.
- Refleksionsopgaven må maks. fylde 6 normalsider (14.400 anslag inkl. mellemrum ekskl. forside og litteraturliste). Uploades individuelt i [Wiseflow](#). se afleveringsfrist i its.

De to opgavedele i refleksionsopgaven vægtes ligeligt og er grundlaget for den mundtlige del af prøven.

Vejledning

I vejledningen reflekterer du sammen med dit team og vejleder over jeres læring i forhold til at samarbejde i et team, bl.a. refleksion over roller, ansvar, kommunikation og interaktion i teamet. Desuden reflekterer

teamet over, hvordan I hver især bidrager med jeres viden og færdigheder i arbejdet med det valgte udviklingstiltag. Refleksionerne skal understøttes af teori.

Der er en fælles introduktion til samarbejde i team, hvor kriterier til indhold, samarbejdsaftaler og løsning af eventuelle opståede problemer i teamsamarbejdet gennemgås.

Derudover er der 3 vejledninger.

-En vejledning hvor der er fokus på samarbejdsaftalen og problemstillingen. Denne vejledning afvikles samlet i klassen.

-Efterfølgende er der to vejledninger, hvor hvert team har 45 minutter pr. gang. Hvert team aftaler tid med vejleder indenfor de rammer, der er angivet.

7.3.1 Mundtlig del af Prøven

Til den mundtlige del af prøven udarbejder hver deltager i Teamet en individuel disposition, der repræsenterer en del af jeres løsning, evt. udviklingstiltag, samt samarbejdet i jeres team, herunder muligheder og barriere.

Derudover afleveres en litteraturliste i jeres individuelle oplæg, hvis der er brugt andet litteratur end det der er opgivet i det skriftlige produkt. Deposition og litteraturliste afleveres til begge bedømmere ved starten af prøven.

Tid og disposition til den mundtlige prøve:

Der er afsat tid til gruppeeksamen afhængig af hvor mange I er i jeres team. **Oplægget på 5 minutter** er individuel tid, hvor du fremlægger din planlagte disposition.

Dispositionen skal være udarbejdet således, at den giver dig et overordnet overblik over de elementer der skal drøftes oplægget. Maks. 2 sider.

Når alle i jeres team har gennemført den individuelle præsentation, er der fælles dialog med teamet og de to interne bedømmere. Her er der **10 minutter pr. studerende**.

Tid ved:

- 4 studerende, er der 5 minutters oplæg fra hver studerende (20 min) 40 minutter til dialog om teamet samarbejde for hvert teammedlem og deres problemstilling samt uddybende spørgsmål fra vejleder og censor. Votering 10 minutter og 10 minutter til tilbagemelding og karaktergivning.

- 5 studerende, er der 5 minutters oplæg fra hver studerende (25 min) herefter 50 minutter til dialog om teamets samarbejde og teamets problemstilling samt uddybende spørgsmål fra vejleder og censor. Votering 10 minutter og 10 minutter til tilbagemelding og karaktergivning.

Osv.

Prøven afvikles på følgende måde:

Hvad	Tid
Samarbejdsaftalen i starten af forløbet. Refleksionsopgaven uploades i slutningen af forløbet i Wiseflow	Se afleveringstid i its.
Du og dit team skal hver især individuelt formidle indholdet i jeres disposition.	5 minutter til hver studerende

Dispositionen opbygges således, at alle i Teamet benytter den afsatte tid.	
Beskriv kort hvis der er benyttet andet litteratur til dispositionen end det er opgivet i det skriftlige produkt.	
Formidling skal relateres til forløbets læringsmål (se under 3.0) og underbygges med teori.	
Eksaminatorerne stiller spørgsmål der repræsenterer både del a og b i opgaven, samt samarbejdet både monofagligt og tværprofessionelt.	Dialog med teamet er ca. 10 min minutter pr. studerende.
I den fælles dialog skal alle studerende være aktivt deltagende.	
Bedømmerne sikrer sig i dialogen og diskussion, at der er et tilstrækkeligt bedømmelsesgrundlag til den enkelte studerende.	
Eksaminatorerne voterer	10 minutter
De studerende får individuel karaktergivning og en kort begrundelse for karakteren i Teamet. Se evt. under 7.6	10 minutter.

7.6 Feedback og karaktergivning

Ved den fælles tilbagemelding og den individuelle karaktergivning samt begrundelse er alle i teamet til stede.

Hvis en i teamet ikke ønsker at få sin individuelle karakter og begrundelse sammen med sit team, skal du give vejleder besked senest en hverdag for prøvens afholdelse.

7.7 Fravær ved prøve grundet manglende fremmøde, sygdom, orlov eller barsel

Manglende deltagelse i prøven medfører, at du bruger et prøvforsøg, medmindre den studerende kan fremsende dokumentation for sygdom, orlov eller barsel.

7.8 Ved sygdom

Bliver du forhindret i at deltage ved prøven på grund af sygdom, melder du dig syg pr. mail jf. gældende regler hurtigst muligt og senest om morgenen på dagen for prøven.

Sygdom skal lægeligt dokumenteres. Dokumentation sendes til uddannelseslederen senest tre hverdage efter prøvens afholdelse.

Hvis du ikke deltager i prøven og ikke kan fremvise gyldig dokumentation, tæller det som et prøvforsøg. Fra Københavns Professionshøjskoles- og Bornholm Sundheds – og sygeplejeskoler side kan prøver blive aflyst på baggrund af bedømmers/medbedømmers akutte sygdom eller force majeure. Andre datoer for aflyste prøver er uddannelseslederne ansvarlige for.

Du er automatisk tilmeldt syge-/omprøve. Hvis du fortsat kan dokumentere sygdom, aftaler bedømmerne ny dato for prøve, når du er raskmeldt.

Omprøve, Sygdom og andet fravær

Om- og sygeprøver afholdes efter samme mål, kriterier og bestemmelser som den ordinære prøve B på 5. semester, dog er der mulighed for at se bort fra at det kan blive en gruppeprøve hvis det er en af gruppens medlemmer det enten er fraværende eller ikke består prøven. Tidspunkt for prøvens afholdelse oplyses hurtigst muligt. Du er automatisk tilmeldt prøven.

7.9 Uredelighed og snyd ved prøven

Hvis der under prøven opstår mistanke om uredelighed eller snyd, kan du nægtes adgang til prøven. I særlige grove tilfælde eller ved gentagne tilfælde af dokumenteret uredelighed eller snyd kan du bortvises fra uddannelsen. Der henvises til Eksamensbekendtgørelsen og til København Professionshøjskoles ordensregler.

8.0 EVALUERING AF DER TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB

Studenterevalueringer vægtes højt og der er udarbejdet procedure for dette. Evalueringen gennemføres dels elektronisk og mundtligt. Et er vigtigt for anvendelse af besvarelserne, at så mange som mulig deltager i semestrenes og det tværprofessionelle forløbs evaluering. Studenterevalueringerne er vigtig datakilde til uddannelsesinstitutionens kvalitetsarbejde.