

Kvalitetsarbejde og -strategi ved erhvervsuddannelserne, Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole

Indledning

Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole (Bhsund) har et kvalitetssystem, hvor strategi og kvalitetsarbejde er integreret til brug for løbende kvalitetsudvikling og kvalitetssikring af de udbudte uddannelser og kurser. Kvalitetsarbejdet skal ses i sammenhæng med gældende love og bekendtgørelser og udgør den samlede ramme for realiseringen af skolens mål for de uddannelser, skolen udbyder og driver.

Den overordnede strategi med kvalitetsarbejdet er at arbejde systematisk med kvalitet i uddannelserne gennem datainformeret og helhedsorienteret dialog i ledelsesstrengen om prioriterede handlinger. Kvalitetsarbejdet er således et fælles anliggende for organisationens ledelse, administration, undervisere, elever og praksispartnere.

Kvalitetsarbejdet er udarbejdet i henhold til 'Vejledning om erhvervsskolernes kvalitetsarbejde', STUK, 2024.

De fastsatte krav til erhvervsskolernes kvalitetsarbejde og til indholdet i skolernes kvalitetssystem er fastsat i kapitel 2 i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser (BEK nr. 953 af 22/06/2023).

Eksterne krav til EUD-området

I lov om erhvervsuddannelser § 1, stk. 2 fremgår det bl.a., at erhvervsuddannelserne har til formål at give de uddannelsessøgende en uddannelse, der giver grundlag for deres fremtidige arbejdsliv, herunder muligheden for at kunne etablere egne virksomheder. Det fremgår endvidere, at formålet er at bidrage til at udvikle de uddannelsessøgendes interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund og bidrage til deres personlige udvikling, karakterdannelse og faglige stolthed, samt imødekomme arbejdsmarkedets behov for både erhvervsfaglige og generelle kvalifikationer.

Derudover er der i aftale af 24. februar 2014 om bedre og mere attraktive erhvervsuddannelser blevet fastsat fire overordnede mål for erhvervsuddannelserne:

1. Flere elever skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse
2. Flere skal fuldføre en erhvervsuddannelse
3. Erhvervsuddannelserne skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som muligt
4. Tilliden til og trivselen på erhvervsuddannelserne skal styrkes

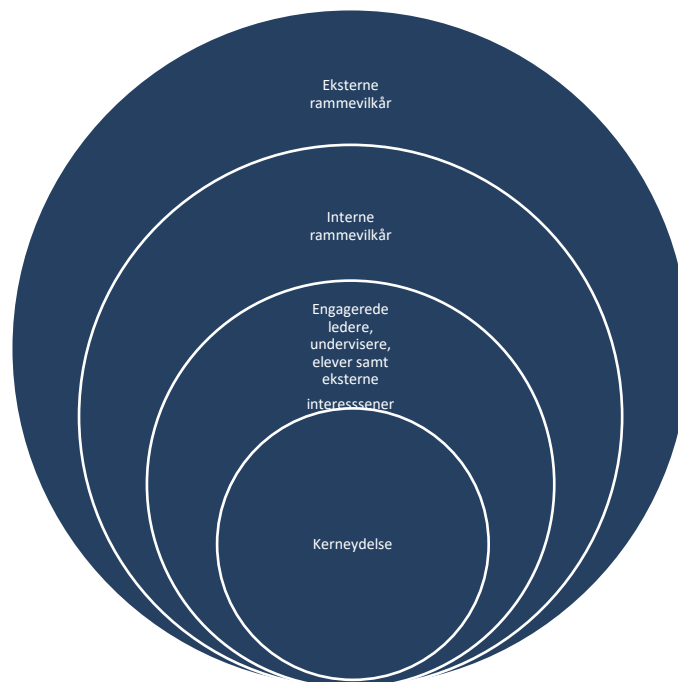
Erhvervsskolens egne kvalitetsmål skal udfolde, konkretisere og bidrage til realisering af de overordnede mål og formål for erhvervsuddannelserne. Skolen kan opstille både kvantitative og kvalitative kvalitetsmål. Skolen har også mulighed for at fastsætte egne organisationsspecifikke mål, der eksempelvis berører skolen som arbejdsplads, skolens udstyr, bygninger mv.

Der er både fastsat indikatorer til måling af resultaterne på landsplan og indikatorer til måling på institutionsniveau.

De enkelte institutioner vil blive målt på indikatorerne på institutionsniveau, da de vil være gennemgående i ministeriets kvalitetsarbejde på erhvervsuddannelsesområdet. Det betyder, at institutionernes egne selvevaluering og opfølgingsplaner samt ministeriets kvalitetstilsyn tager udgangspunkt i indikatorerne for de fire klare mål.

Data fra udviklingen på landsplan samt data fra den enkelte institution offentliggøres på uvm.dk i [uddannelsesstatistik](#).

Konteksten for kvalitetsarbejdet



Formål med kvalitetsarbejdet:

- Skabe fælles rammer med udmøntning, tilpasset de enkelte uddannelsers kontekst.
- Sikre en høj kvalitet af undervisningen forankret i Bhsunds Strategi 2024.
- Give et fælles sprog mellem det, der foregår på henholdsvis det politiske og operative niveau.
- Sikre, at uddannelserne har det rette faglige indhold og niveau, den rette pædagogiske kvalitet samt sikre relevans i forhold til udviklingen på arbejdsmarkedet og i samfundet.
- Give et sammenligningsgrundlag, der gør det muligt at lære af god praksis på tværs af egne

uddannelser og andre erhvervsskoler (benchmarking). Det kan styrke skolens evne til at sætte ind med særlige indsatser, hvor der kan identificeres indikatorer på kvalitetsudfordringer.

- Understøtte, at eleverne når de relevante læringsmål.
- Sikre dokumentation af kvalitetsprocesser, aktiviteter og mål. Kvalitetsudviklingen skal være anvendelsesorienteret og meningsfuld for elever, undervisere og aftagere, samt skabe gennemsigtighed i forhold til myndighedsfunktion og eksterne interessenter.

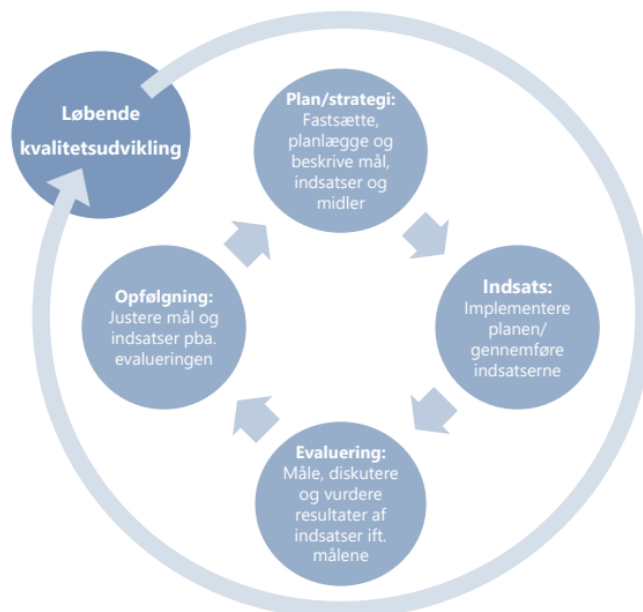
Hvad omfatter kvalitetsarbejdet på Bhsund?

- Kvalitetssystem.
- Strategi 2024.
- Mål for kvalitetsudvikling.
- Årshjul for kvalitet og strategi på organisatorisk niveau 2024.
- Årshjul - strategiske indsatser og handleplaner, medarbejdere og studieadministration på de enkelte uddannelser 2024.
- Årshjul evaluering, justering og udvikling af uddannelsesforløb 2024.
- Årshjul for kvalitetssikring erhvervsuddannelserne Bhsund 2024.
- Informationsindsamling af nøgletal og andre relevante data.
- Evalueringer og opfølgingsplaner.
- Selvevaluering og opfølgingsplan.
- Fordeling af ansvar og roller.

Kvalitetscirklen

Arbejdet med kvalitetssikring og kvalitetsudvikling tager afsæt i kvalitetscirklen og sikres gennem konkrete procedurer, sammenhæng mellem fastlæggelse af mål, implementering af mål, opfølgning/evaluering på målopfyldelse og igangsættelse af korrigerende handlinger ved afvigelser.

Kvalitetscirklen illustreret:



Skolens kvalitetsarbejde betragtes som et resultat af skolens systematiske arbejde med hver af de fire faser. Fasernes skal ses i et samspil og afhængighedsforhold til hinanden, og derfor betragtes som en løbende og tilbagevendende proces.

Kvalitetscirklen skal indtænkes og danner rammen om skolens strategiske og systematiske kvalitetsarbejde, herunder i arbejdet med skolens procedurer for løbende resultatvurdering, den årlige selvevaluering og skriftlige opfølgingsplan.

Involvering i kvalitetsarbejdet

Skolens procedurer for kvalitetsarbejdet skal understøtte, at skolens medarbejdere, elever og lærlinge samt det lokale uddannelsesudvalg og FEVU inddrages i et nødvendigt og tilstrækkeligt omfang i kvalitetsarbejdet, herunder i selvevalueringen og i arbejdet med planen for opfølgning, jf. § 6, stk. 4, i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

Rolle- og ansvarsfordeling

Bestyrelsen

Bhsunds bestyrelse har det overordnede ansvar for, at kvalitetsarbejdet sker i overensstemmelse med gældende regler og retningslinjer. Bhsunds bestyrelse tager bl.a. stilling til institutionens strategi, målsætning, organisering og kvalitetssikring og udvikling af uddannelserne og af institutionen. Bestyrelsen skal monitorere uddannelsesområdet bredt både internt, men også eksternt i forhold til politiske beslutninger.

Rektor

Rektor har strategisk ansvar for uddannelsernes kvalitetsarbejde på Bhsund. Rektor har hertil det overordnede ansvar for, at kvalitetsarbejdet sker i overensstemmelse med Bhsunds Strategi 2024, og har det overordnede ansvar for, at Bhsunds ambitioner og samfundets krav til uddannelserne bliver omsat til uddannelser af høj kvalitet og relevans.

Det er rektors ansvar at sikre rammer for en løbende og systematisk brug af de centrale styringsværktøjer, som har betydning for at skabe et sundt, trygt og inspirerende undervisningsmiljø og uddannelser af høj kvalitet. Rektor har desuden dialog med aftagere om udvikling af uddannelsen/området, hvilket blandt andet sker i Bhsunds bestyrelse samt i erhvervsuddannelsernes uddannelsesudvalg.

Rektor har det overordnede ansvar for organiseringen af kvalitetsarbejdet og træffer beslutning om de overordnede tiltag i forhold til kvalitetsarbejdet, herunder:

- sikre finansiering og tildeling af ressourcer til udvikling, implementering og opfølgning.
- sikre kontakt til det Lokale Uddannelsesudvalg (LUU), bestyrelsen for Bhsund samt andre relevante samarbejdspartnere.

Ledelseskonsulent

Ledelseskonsulenten har sammen med rektor strategisk ansvar for uddannelsernes kvalitetsarbejde på Bhsund. Ledelseskonsulenten har ansvar for, at skolen følger givende love, regler og retningslinjer, og har ansvar for, at der ligger relevante styringsværktøjer til brug til kvalitetsarbejdet jf. disse samt relevante evalueringer iværksættes og følges op.

Ledelseskonsulenten har det umiddelbare ansvar for implementering og opfølgning af indsatsområder i kvalitetsarbejdet, herunder at:

- kvalitetsarbejdet fungerer i praksis, så problemområder og udviklingsbehov bliver indfanget og håndteret.

- sikre udarbejdelse og opfølgning af ETU, VTU, UMV samt skolens selvevaluering og opfølgningsplan.
- udarbejde handleplaner for uddannelsesudvikling på baggrund af kvantitative og kvalitative data. Handleplaner udarbejdes og opfølges i dialog med undervisere og elever.
- sikre gennemførelse af indsatser i handleplaner, opfølgning heraf og iværksætte korrigerende handlinger ved afvigelser på mål.
- drøfte og træffe beslutning om ændringer og nye indsatsområder i ledelsesgruppen.
- afholde møder og være i dialog med uddannelsernes uddannelsesudvalg, FEVU samt aftagere i øvrigt med henblik på at sikre kvaliteten af den enkelte uddannelse.
- Udarbejde og sikre formidling og videndeling af resultater fra selvevalueringer samt opfølgningsplan.
- uddannelsen afvikles i henhold til gældende uddannelsesordning.

Uddannelsesleder

Uddannelseslederen er ansvarlig for det daglige operationelle kvalitetssikringsarbejde, der foregår på uddannelsen. Uddannelsesleder har det daglige ansvar for, at ressourceområdet bidrager til gennemførelse af undervisning, kompetenceudvikling, uddannelsesvejledning, ledelsesinformation m.v.

Uddannelsesleder varetager opgaver og ansvar i relation til uddannelsernes vidensgrundlag, tilrettelæggelse samt niveau og indhold og har hertil det umiddelbare ansvar for implementering og opfølgning af indsatsområder i kvalitetsarbejdet, herunder at:

- sikre gennemførelse af indsatser i handleplaner, opfølgning heraf og iværksætte korrigerende handlinger ved afvigelser på mål.
- drøfte og træffe beslutning om ændringer og nye indsatsområder i undervisergruppen.
- afholde møder og være i dialog med det lokale uddannelsesudvalg (LUU) samt aftagere i øvrigt med henblik på at sikre relevansen af den enkelte uddannelse samt undervisningens tilrettelæggelse og indhold.
- uddannelserne afvikles i henhold til gældende uddannelsesordning.

Undervisere

Alle undervisere skal have indsigt i skolens beskrevne kvalitetsarbejde, kvalitetssystem samt i Skole-Institutionsplan.

Underviserne er i det daglige ansvarlige for gennemførelse og udvikling af undervisning og aktiviteter i de enkelte uddannelsesforløb og for at samarbejde på tværs om at skabe sammenhæng og progression i den enkelte uddannelse. De har ligeledes ansvar for, at der er overensstemmelse mellem undervisningsaktiviteter og prøver, samt sammenhæng mellem undervisningsaktiviteter og fastsatte mål for undervisning.

I praksis betyder det eksempelvis, at undervisere gennemgår og analyserer eksamensresultater, evalueringer mv. for at vurdere, om der er behov for ændringer i de enkelte undervisningsaktiviteter og prøver, ligesom de følger op på indsatser beskrevet i handlingsplaner.

Studieservice/IT-afdeling/bibliotek

Administrative medarbejdere er ansvarlige for, i det daglige, at sikre, at de administrative processer og den service, der leveres, understøtter kvaliteten af de udbudte uddannelser, kurser og af undervisningen.

Elever

Bhsund laver uddannelse for og med vores elever. En aktiv involvering af vores elever begynder ved skolestart og fortsætter gennem hele uddannelsen. En aktiv involvering omfatter f.eks., at alle elever ved skolestart

introduceres til undervisningsevalueringer og til de forskellige råd og udvalgsarbejde.

Formålet med den aktive involvering er at få forventningsafstemt med vores elever, så de er bevidste om, at kvalitet i undervisningen er et fælles ansvar. Det skal være klart for vores elever, at deres aktive deltagelse i både undervisning og i evalueringer er nødvendig for at kunne skabe gode læringsituationer og udvikle undervisningen.

Eleverne er således omdrejningspunktet for alt kvalitetsarbejde, og med involvering og engagement samarbejder vi om at løfte kvaliteten af uddannelserne. Elevernes inddrages aktivt i trivselsundersøgelser, specifikke tematiserede selvevalueringer og undervisningsevalueringer.

For undervisningsevalueringer er det procedure, at resultaterne bliver fulgt op med en dialog på det aktuelle hold og i relevante råd og fora, hvor forbedringsforslag er i fokus. På den måde sikres en åben og ærlig dialog baseret på tillid.

Når der åbnes op for en ærlig dialog opnås:

- At eleverne med større sandsynlighed kan nå at opleve forbedringerne (elever har generelt meget korte forløb på skolen).
- At kvaliteten højnes, hvilket er det primære mål, og sekundært motiverer det eleverne til at deltage aktivt i kvalitetsarbejdet fremover.
- At dialogen i sig selv giver eleverne en følelse af, at de bliver set og hørt, og dermed øger deres tilfredshed med uddannelsen.

Elevernes deltagelse i forskellige råd og udvalg indgår som et væsentligt element af kvalitetsarbejdet, hvor vi ønsker, at så mange stemmer som muligt bliver hørt. Bhsund ønsker at sikre en proces, hvor flere bliver hørt, og inddragelse af elevernes erfaringer bidrager til at styrke kvaliteten i uddannelserne. Eleverne skal have indflydelse på, hvordan lokalerne indrettes, hvordan undervisningen foregår, og hvordan undervisningsmaterialerne understøtter dette. Vi ønsker herigennem en større elevtilfredshed gennem ejerskab og meningsskabelse for derved at kunne give en bedre uddannelse.

Elevrådet er en kvalificeret samarbejdspartner, der bidrager med viden og oplevelser i de enkelte uddannelser. I LUU og bestyrelsen indgår der en elev fra erhvervsuddannelserne. Desuden er der biblioteksudvalg og PR-udvalg med deltagelse af elever. Endvidere indgår elever i eksterne udvalg med aftagere, herunder Samarbejdsforum for skole og oplæringsvirksomhed.

Formålet med arbejdet i elevrådet og i LUU er at få elevernes synspunkter bragt frem til Bhsunds ledelse.

Lokale Uddannelsesudvalg på Bhsund (LUU)

LUU repræsenterer organisationerne, med lige mange medlemmer fra arbejdsgiver og arbejdstagers side. Bhsund stiller sekretariatsbistand til rådighed, og en repræsentant fra vores ledelse, fra vores undervisere og fra vores elever udnævnes til udvalget. På Bhsund har vi et fælles LUU for EUD- og AMU-uddannelserne.

LUU rådgiver ledelsen om uddannelsens kvalitet og relevans samt om den regionale uddannelsesdækning. LUU inddrages ved udvikling af nye tiltag samt ved udvikling af nye undervisnings- og prøveformer. LUU kan herudover af egen drift rådgive om andre spørgsmål, der vedrører uddannelsesområdet. LUU kan afgive indstillinger til Bhsunds bestyrelse. Der er udarbejdet årshjul for temaer til LUU møder. Temaerne er forankret i Bhsunds kvalitetsarbejde i øvrigt:

Årshjul 2025 LUU

Februar 2025	Maj 2025	September 2025	December 2025
TEMA: Kvalitetsarbejde	TEMA: Uddannelsernes videngrundlag	TEMA: Kvalitetssikring – Statusmøde	TEMA: Niveau, Indhold og Tilrettelæggelse i uddannelserne
Status på kvalitetsarbejde, herunder strategi og handleplaner med fokus på tiltrækning, tilknytning, gennemførelse og læringsmiljø	Drøftelse af uddannelsernes relevans og videngrundlag: Hvad er det praksis efterspørger og hvordan kan vi på Bhsund leve op til dette i uddannelserne.	Gennemgang og drøftelse af udvalgte Nøgletal – ETU, VTU og andet evalueringsdata Skolens selvevaluering og opfølgingsplan Kvalitetssikre uddannelsernes oplæringsvirksomhed	Oplæg om pædagogisk udvikling og kvalitet i oplæring, <u>ved aftager (gæst eller medlem af uddannelsesudvalget)</u> Gennemgang og drøftelse af hvordan uddannelsernes prøver og indhold afspejler uddannelsens mål, samt hvordan undervisningens tilrettelæggelse og pædagogiske kvalitet understøtter elevernes læring og opnåelse af målene
Drøftelse af hvordan uddannelsesudvalget kan bidrage til kvalitetsarbejdet med udgangspunkt i: Fastsættelse af De lokale undervisningsplaner (LUP'er) Fornylelse af undervisningsplanerne 	Oplæg fra aftager (medlem af Uddannelsesudvalget eller gæst) Oplæg ved undervisere om undervisningens indhold samt valgfag af lokal betydning for skolen Udviklingsaktiviteter – Status og drøftelse af aktuelle og potentielle udviklingsaktiviteter, der understøtter undervisningens videngrundlag
Uddannelsesreform – status	Uddannelsesreform - status	Uddannelsesreform – status	Drøftelse og beslutning om årsplan for 2026
Orientering fra det faglige udvalg (FEVU)	AMU: Drøftelse af skolens aktuelle udbud og aktiviteter	AMU: Drøftelse af skolens aktuelle udbud og aktiviteter	Drøftelse af tema til formandens møde med Bestyrelsen i februar 2026
AMU: Drøftelse af skolens aktuelle udbud og aktiviteter AMU udbudsrunde	AMU udbudsrunde		Uddannelsesreform – status AMU: Drøftelse af skolens aktuelle udbud og aktiviteter

Endvidere skal LUU i samarbejde med Bhsund:

- Fastlægge undervisningsindhold.
- Sikre kvalitet og udviklingen af de lokale undervisningsplaner.
- Fastlægge udbud af valgfag og valgfri specialefag.
- Informeres om ordensregler.
- Sikre udbuddet af efteruddannelseskurser.

Samarbejdsforum for skole og oplæringsvirksomhed:

Samarbejdsforum for skole og oplæringsvirksomhed er rådgivende, vejledende og inspirerende i forhold til uddannelsens ledelse og har til formål at udvikle og udmønte den lokale sammenhængskraft i uddannelsen. Forummet skal bidrage til, at uddannelserne fremstår og gennemføres i henhold til fastsatte mål for undervisning med en tydelig og stærk uddannelsesfaglig prioritering, i tæt tilknytning til Bornholms lokale sundhedsvæsen.

Undervisernes kvalitetssikring og udvikling af undervisningen

Lokale undervisningsplaner, læseplaner, det pædagogisk didaktiske grundlag samt elevevalueringer og trivselsmålinger følges løbende op på pædagogiske møder og pædagogiske dage og er en naturlig del af aftalen om den enkelte underviseres årlige planlægningsaftale. Kvalitetssikringen understøttes af skolens kompetencepolitik og en kompetenceudviklingsplan som evalueres og justeres hvert år.

Pædagogisk didaktisk grundlag og undervisernes videndeling om undervisningen

Kontaktlærerordning og mentorfunktioner følges op på undervisermøder. Målet er at sikre sammenhæng mellem uddannelsesbogen, læseplaner og den faktiske undervisning.

Struktur for opfølgning

Der foreligger faste procedurer for gennemførelse af evalueringer og trivselsmålinger samt for opfølgning på resultaterne.

Den løbende evaluering omfatter indsamling, analyse og anvendelse af data vedr.:

- Frafald.
- Evaluering efter hver skoleperiode samt ved afslutning af uddannelsen.

Det ledelsesmæssige fokus på studiemiljøet gennemføres ved opfølgning af de obligatoriske elevtrivselsmålinger (ETU) samt de løbende evalueringer af skoleperioderne.

Oversigt over evalueringer, kvalitets- og udviklingsarbejde, som understøtter kvalitetssystemet:

Bhsunds kvalitetsarbejde								
Hvordan sikres undervisningen som kerneydelse?								
ETU	Evaluering	Selvevaluering	Klagesager	LUP	UMV	VTU	Evaluering ift. strategi	Kursusaktivitet
Elevtrivsel	Læring, trivsel og udvikling				Undervisningsmiljø	Virksomhedstilfredshed	Strategi 2020-2023 handleplaner	Kursustilfredshed

ETU: Årlig elevtrivselsundersøgelse for EUD.

Evaluering: Eleverne evaluerer deres skoleperioder/fag/oplæring og underviser på EUD via spørgeskemaer, og resultaterne følges op løbende. Der evalueres på læring, udvikling og trivsel.

Selvevaluering og opfølgingsplan: Udarbejdes hvert år og anvendes til evaluering og status på [de fire klare mål](#).

Klagesager: Klagesager varetages systematisk ud fra gældende retningslinjer for at sikre den bedst mulige proces for alle involverede parter.

LUP: Lokale uddannelsesplaner udarbejdes og udvikles løbende, for at sikre høj kvalitet og bekendtgørelseskrav.

Undervisningsmiljøvurdering: Hvert tredje år udarbejdes og offentliggøres en undervisningsmiljøvurdering, der ser på både det fysiske, psykiske og æstetiske undervisningsmiljø. Sidste UVM blev foretaget i 2022.

VTU: Årlig virksomhedstilfredshedsundersøgelse, hvor samarbejdet med ansættende myndighed, som har Bhsund elever, evalueres. Resultatet afrapporteres til ministeriet. VTU udsendes om efteråret.

Evaluering ift. strategi: Hvert år evalueres der løbende på Bhsunds strategier samt indsatser.

Kursusaktivitet: Evaluering af kursist- og virksomhedstilfredshed, som følges op af uddannelsesleder og rektor på årligt statusmøde.

Procedure for evalueringsaktiviteter

Elevtrivselsundersøgelser (ETU)

Elevtrivselsundersøgelsen er obligatorisk for EUD. Undersøgelsen sættes i gang af ministeriet hvert år i perioden oktober til december.

Planlægning og gennemførelse

Hvert uddannelsesområde koordinerer tidspunktet for, hvornår holdansvarlig afsætter 1/2 time med eleverne til formidling af ETU undersøgelsens formål samt gennemførelse.

Ministeriets brev med information om ETU sendes til eleverne efter ministeriets tidsplan.

Sekretariatet genererer link til undersøgelsen, som sendes til eleverne.

Sekretariatet opdaterer uddannelsesområderne løbende med antal besvarelser samt svarprocent.

Behandlings af resultater og opfølgning

Da ETU'en gennemføres hvert år, er tidsrammen for arbejdet med ETU-resultaterne fastsat i årshjul. Resultater og indsatser forankres i strategien, hvorfra Bhsund udvælger en tværgående indsats fælles for EUD samt dertilhørende mål for næste ETU.

Alle uddannelsesområder følger op på ETU resultaterne i dialog med undervisere og elever. ETU anvendes som et dialogværktøj med henblik på at udvikle og løfte uddannelserne, og ikke et resultat i sig selv. ETU-resultaterne genererer også en indikator i forhold til elevernes oplevelse af oplæringsperioderne. Dette omhandler såvel trivsel under oplæring som sammenhæng om læringen mellem skole og oplæring. Disse resultater vil blive brugt i samarbejdet med oplæringsvirksomheden, og på baggrund af disse resultater udvælges der årlige indsatser.

Det samlede ETU-resultat for Bhsund gøres tilgængeligt på bhsund.dk en gang årligt.

Virksomhedstilfredshedsundersøgelser (VTU)

Virksomhedstilfredshedsundersøgelser (VTU) gennemføres hvert år for at afdække mulige forbedringsområder, så samarbejdet styrkes, og vores elever får endnu bedre uddannelser.

På samme vis som ETU, er VTU obligatorisk hvert år. Undersøgelsen løber over hele året, og resultaterne afrapporteres til ministeriet kvartalet efter, den er gennemført. VTU spørgerammen er fastlagt af ministeriet, og resultatet anvendes i forbindelse med den årlige Selvevaluering og opfølgingsplan, som indikator på kvalitetsmålet.

Planlægning og gennemførelse

VTU-undersøgelsen er elektronisk, og spørgeskemaerne udsendes af eksternt konsulentfirma i samarbejde med uddannelseslederen. Uddannelseslederen sikrer kontaktinformationerne til alle oplæringsvirksomheder.

Behandling af resultater og opfølgning

VTU-resultaterne afrapporteres i januar, og det ses derfor oplagt at følge op på ETU og VTU-resultaterne samlet for dermed at kunne finde eventuelle fællesnævner. Uddannelseslederen sikrer efterfølgende opfølgning på evalueringerne

Evaluering af skoleperioder

Som led i kvalitetsudvikling af undervisningen på EUD drøftes i fællesskab evalueringer og elevernes læring. Evalueringer af skoleperioder består af mundtlige og skriftlige evalueringer ud fra fælles skabeloner for evaluering. Resultater bruges som et dialogværktøj i underviserteamet til udvikling af undervisningen fremadrettet.

AMU - Viskvalitet

Ifølge de ministerielle krav skal alle AMU-kurser evalueres i Viskvalitet.dk. Evalueringsværktøjet i Viskvalitet.dk er for nyligt revideret og lægger op til, at der kan arbejdes systematisk med kvaliteten i undervisningen ift. kursusudbytte, underviserens præstation og undervisningens form og indhold. Som en del af Bhsunds kvalitetsarbejde skal dette arbejde systematiseres, og der skal sikres opfølgning af uddannelsesleder.

Selvevaluering

Hvert år forholder Bhsund sig til et indsatsområde, som ud fra ETU, VTU m.fl. vil give mening at rette ekstra fokus på det kommende år.

Tal og Fakta

Alle resultater fra evalueringer og undersøgelser anses først og fremmest som

”temperaturmålinger” og tendenser. Det vil sige, at resultaterne er et udtryk for et givent tidspunkt, med dertilhørende omstændigheder og forudsætninger – ikke lukkede konklusioner. Dermed ikke forstået, at resultatmålinger ikke skal tages alvorligt, men det er essentielt for de involverede, at der skabes dialog og åbenhed omkring resultaterne. Evalueringer og kvalitetsmålinger er indikatorer og anses derfor primært som middel til dialog.

LUP – Lokale uddannelsesplaner

Indholdsbeskrivelsen i en LUP vil fremgå enten deskriptivt eller ved henvisning til andre uddannelsesdokumenter.

Bhsund sikrer kvaliteten, og at kravene overholdes for LUP’erne, ved at anvende de af ministeriet udarbejdede skabeloner til udarbejdelsen.

Kravene til LUP er frem over minimumskrav med fokus på beskrivelse af undervisningen, og omfatter tre overordnede forhold, som er centrale for kvaliteten af undervisningen på alle skoler:

1. Læringsmål for undervisningen. Beskrivelsen kan bestå i henvisning til fagmål eller kompetencemål, som kan være uddybet ved lokal fastlagte mål.
2. Indholdet i undervisningen, herunder det planlagte faglige indhold, og hvordan undervisningen planlægges helhedsorienteret, differentieret, tværfagligt og praksisrelateret.
3. Evaluering og bedømmelse, herunder rammer for den løbende evaluering samt bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier for den afsluttende bedømmelse af fagene.

Skolens beskrivelse af prøvebestemmelser skal følge reglerne i Bekendtgørelse om prøver og eksamen i grundlæggende erhvervsrettede uddannelser.

Kursusaktiviteter

Bhsunds kursusaktivitet er en vigtig del af Bhsunds samlede udbud af uddannelser og indgår i det samlede kvalitetsarbejde.

Ifølge bekendtgørelsen for arbejdsmarkedsuddannelser skal følgende sikres:

Systematisk kvalitetssikring af AMU

Bhsund skal:

- anvende de fælles kvalitetssikringsredskaber fastlagt af ministeriet: Viskvalitet.dk.
- sikre, at deltagerne når de kompetencer, som er beskrevet i de enkelte AMU-kursers mål.
- sikre vejledning og vurdering af deltagernes basale færdigheder, samt tilbyde gennemførelse af IKV.
- tilrettelægge og gennemføre deltagerevalueringer.
- foretage og dokumentere en løbende opfølgning på evalueringer og andre målinger af uddannelsesindsatsens kvalitet.

Informationsindsamling - lov om gennemsigtighed og åbenhed i uddannelserne

Bhsund offentliggør og opdaterer resultater og statistik på vores hjemmeside, så det er i overensstemmelse med kravene for synlighed i lov om gennemsigtighed og åbenhed i uddannelserne.

Følgende informationer skal være tilgængelige på Bhsund.dk fra januar 2025:

EUD

- ETU
- VTU
- Fuldførelsesprocent
- Gennemførelsestid
- Frafald
- Overgang til anden uddannelse
- Beskæftigelsesprocent
- Selvevaluering og opfølgingsplan: Dette er et nøgledokument som hvert år dokumenterer Bhsunds resultater, med fokus på status og nye initiativer for at øge elevernes gennemførelse samt evaluere det pædagogisk didaktiske arbejde.

AMU

- Vis kvalitet deltagerevalueringer fordelt på spørgsmål
- Vis kvalitets deltagerevalueringer fordelt på uddannelsesområde