

Lokal Undervisningsplan
Social- og
Sundhedshjælper
2026



Minervavej 1 3700 Rønne

Indledning	3
Uddannelsens formål og mål	3
Kompetencemål for SSH-uddannelsen	3
Udvikling og vurdering af erhvervsfaglige kompetencer Udvikling af erhvervsfaglige kompetencer ...	4
Vurdering af erhvervsfaglige kompetencer.....	4
Mål ud fra præstationsstandarder.....	5
Uddannelsens opbygning	5
Erhvervsuddannelse for voksne (EUV)	6
EUV1	6
EUV2.....	6
EUV3.....	6
Overgangsordning	6
Valg af enkelte fag på højere niveau.....	7
Undervisningen	7
Uddannelsens fag og valgfag Obligatoriske, uddannelsesspecifikke fag og valgfri uddannelsesspecifikke fag	7
Differentieret undervisning	7
Undervisnings- og arbejdsmetoder	8
Mål og indhold	9
Skoleperiode 1.....	9
Skoleperiode 2.....	9
Skoleperiode 3.....	10
Skoleperiode 4.....	13
Evaluerings.....	13
Bedømmelse.....	13
Prøver.....	14
Uddannelsesspecifikt fag	14
Afsluttende prøve	14
Oplæringen.....	15
Samarbejdet mellem skole og oplæring.....	15
Bedømmelsesplan for oplæringsuddannelsen	15
Oplæringsmålene for SSH-uddannelsen	16
Vejledning i oplæringen	17
Økonomi under uddannelsen	17
Links	18

Indledning

Velkommen til Social – og Sundhedshjælper (SSH) uddannelsen på Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole (Bhsund).

Dette er vores lokale undervisningsplan, som er en beskrivelse og dokumentation for skolens lokale tilrettelæggelse af undervisningen samt den tilhørende evaluering og bedømmelse. Uddannelsesplanen er skrevet med afsæt i de lovmæssige krav til uddannelsen og i samarbejde med det lokale uddannelsesudvalg.

Uddannelsens formål og mål

SSH-uddannelsen har, som overordnet formål, at du, gennem skoleundervisning og oplæringsuddannelse, opnår viden om - og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

Professionel omsorg, pleje og praktisk hjælp i et rehabiliterende perspektiv inden for det Primærkommunale område.

Kompetencemål for SSH-uddannelsen

Følgende kompetencemål skal opnås i løbet af uddannelsen

1	Eleven kan, i tværfagligt selvstændigt samarbejde, udøve arbejdet som social- og sundhedshjælper i overensstemmelse med de etiske principper, borgerens rettigheder, samt lovgivning på social- og sundhedshjælperens arbejdsområde som fag- og myndighedspersoner.
2	Eleven kan selvstændigt anvende værktøjer til tidlig opsporing af forandringer hos borgere, hvorved eleven selvstændigt kan handle fagligt i forhold til observerede ændringer i borgerens fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand.
3	Eleven kan skelne mellem komplekse og ikke komplekse borgerforløb og handle i overensstemmelse med eget kompetenceområde i et professionelt samarbejde.
4	Eleven kan selvstændigt udføre praktisk og personlig hjælp, omsorg og pleje til borgere ud fra en rehabiliterende tilgang.
5	Eleven kan selvstændigt etablere, udvikle og afslutte en professionel relation, samt understøtte struktur i borgerens hverdag gennem et anerkendende samarbejde med borger og pårørende.
6	Eleven kan understøtte borgeren i intellektuelle, sociale, kulturelle, fysiske og kreative rehabiliterende aktiviteter ud fra borgerens ressourcer og selvbestemmelsesret, herunder inddrage pårørende, samt reflektere over empati i arbejdet med funktionsnedsættelse.
7	Eleven kan selvstændigt samarbejde med borgeren og pårørende om sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse i pleje- og omsorgsopgaver.
8	Eleven kan selvstændigt og i samarbejde identificere, planlægge, udføre og evaluere egne arbejdsopgaver og -processer ud fra arbejdsstedets kvalitetsstandarder og serviceniveau.
9	Eleven kan selvstændigt anvende faglig kommunikation i det professionelle og tværfaglige samarbejde og anvende kommunikation til at forebygge vold og konflikter.
10	Du kan selvstændigt dokumentere den udførte pleje i digitale dokumentationssystemer og videregive faglige informationer skriftligt og mundtligt til tværfaglige samarbejdspartnere i overensstemmelse med regler om GDPR, tavshedspligt og videregivelse af oplysninger.
11	Eleven kan selvstændigt anvende relevant velfærdsteknologi og digitale hjælpemidler i arbejdet hos borgeren.
12	Eleven kan selvstændigt anvende hygiejniske retningslinjer for afbrydelse af smitteveje hos borgeren.

13	Eleven kan selvstændigt og i et samarbejde tilrettelægge arbejdet med brug af hjælpemidler ud fra borgerens ressourcer, ergonomiske principper og arbejdspladsens regler om arbejdsmiljø og sikkerhed, samt medvirke til et godt psykisk og fysisk arbejdsmiljø.
----	--

Udvikling og vurdering af erhvervsfaglige kompetencer

Udvikling af erhvervsfaglige kompetencer

Som en del af uddannelsen, skal du, som elev, udvikle erhvervsfaglige kompetencer. Disse kompetencer tilegnes gennem den kombination af viden, færdigheder, faglige vurderinger og etiske overvejelser, der sætter dig i stand til at handle professionelt inden for det kompetenceområde, uddannelsen retter sig mod.

Som elev opnår du erhvervsfaglig kompetence gennem en aktiv deltagelse i praktisk og teoretisk undervisning i uddannelsesspecifikke fag, valgfri uddannelsesspecifikke fag, valgfag samt via udførelse af- og refleksion over de daglige arbejdsopgaver i oplæringsuddannelsen.

Gennem uddannelsen udvikler du erhvervsfaglige kompetencer med henblik på at varetage jobfunktioner inden for sundhedsvæsenet i et arbejdsliv, hvor forandring, omstilling, udvikling og fortsat læring er et vilkår.

Vurdering af erhvervsfaglige kompetencer

Alle fag og kompetencemål skal, ved uddannelsens slutning, opnås på avanceret- eller ekspert niveau. I skoleperioderne sker en løbende evaluering af dine standpunkter. Denne evaluering sker på følgende måde:

Formativ evaluering

Formativ evaluering har til formål at give dig umiddelbar respons på læringsaktiviteter og samarbejdsadfærd, og samtidig medvirke til at udvikle din evne til selvevaluering. Den formative evaluering foregår som et samspil i vejledningssituationerne i dagligdagen. Den fokuserer på at fremme læring og udvikling gennem løbende feedback og vejledning.

Evaluering efter skoleperioder

Denne har til formål at give dig et indblik i dine foreløbigt opnåede kompetencer med henblik på en eventuel revision af den individuelle uddannelsesplan.

I slutningen af skoleperiode 2 og 3 gives en evaluering, der udtrykker dit standpunkt i form af de uddannelsesspecifikke fag i forhold til skolens fastsatte mål.

Her bedømmes dine erhvervsfaglige kompetencer. Dette sker ud fra en vurdering af både de faglige og personlige kompetencer.

Dine kompetencer bedømmes ud fra en faglig synsvinkel og med en vurdering af, hvordan du formår at reflektere over- samt beskrive din deltagelse i erhvervsmæssig sammenhæng ud fra de evalueringskriterier, som er beskrevet i den enkelte uddannelses forløbsplan.

Evalueringskriterierne vurderes progressivt gennem uddannelsen i relation til de faglige mål.

Mål ud fra præstationsstandarder

Du vurderes til slut ud fra præstationsstandarden "avanceret" eller "ekspert" i de Uddannelsesspecifikke fag. De valgfri uddannelsesspecifikke fag vurderes ud fra præstationsstandarden "avanceret".

Oversigt over niveauer i SSH- uddannelsens obligatoriske uddannelsesspecifikke fag

Fag	Avanceret niveau	Ekspert niveau
Social- og sundhedshjælperens rolle	X	
Mødet med borgeren	X	
Personlig hjælp, omsorg og pleje	X	
Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering	X	X

Avanceret niveau indebærer, at du kan vurdere et problem og kan planlægge, løse og udføre en opgave og/eller løse et problem, også i ikke-rutinesituationer, alene, eller i samarbejde med andre. Der lægges vægt på, at du kan tage selvstændigt ansvar og vise initiativ. Desuden skal du selvstændigt kunne formulere og løse faglige og sociale opgaver og problemer samt udvise kvalitetssans og kreativitet i opgaveudførelsen.

Ekspert niveau indebærer, at du kan vise handlefærdigheder. Der lægges vægt på, at du kan planlægge, tilrettelægge, udføre og evaluere en arbejdsproces. Desuden skal du selvstændigt kunne diskutere, vurdere og begrunde forslag til løsninger og forbedringer. Formålet er, at du kan demonstrere overblik f.eks. via innovative processer.

Til brug for evaluering af din faglige progression tages afsæt i nedenstående skema.

Bedømmelsen af dine erhvervsfaglige kompetencer sker ud fra en vurdering af både de faglige og personlige kompetencer. Dette skal i skemaet forstås således, at din viden og færdigheder fremstår som kompetencer, når holdninger og handlinger knytter an til god praksis.

Uddannelsens varighed og struktur

SSH-uddannelsen er en vekseluddannelse med fire skoleperioder og tre oplæringsperioder.

Skoleundervisningen varer 17 uger.

Ferieuger er indregnet i ugerne nedenfor i skemaet. Se uddannelsens skole/oplæringsplan på skolens hjemmeside, hvor de præcise datoer for ferier, skole- og oplæringsperioder er angivet.

Uddannelsens opbygning

Skoleperiode 1 Tema 1: Relation og kommunikation med borgeren	Oplæring 1A	Skoleperiode 2 Tema 2: Praktisk hjælp og professionelle relationer	Oplæring 1B	Skoleperiode 3 Tema 3: (3 uger) Grundlæggende behov, pleje og omsorg, Tema 4: (5 uger) Helhedsorienteret pleje og omsorg Tema 5 (1 uge) Valgfrit uddannelsesspecifikt fag	Oplæring 2	Skoleperiode 4 Tema 6: Den uddannede social- og sundhedshjælper – afsluttende forløb og prøve.
3 uger	Ca. 4 uger	3 uger	Ca. 2 måneder	9 uger	5 måneder	2 uger

For information om starttidspunkter, adgangskrav og ansøgningsfrister henvises til skolens hjemmeside www.bhsund.dk

Erhvervsuddannelse for voksne (EUV)

EUV er uddannelse for elever over 25 år. En realkompetencevurdering vil afgøre, hvilke af nedenstående forløb en elev skal følge.

EUV1

For at gennemføre din uddannelse under EUV 1 skal du have mindst to års relevant erhvervserfaring. På dette forløb har du ikke oplæring i din uddannelse, derfor skal kun skoleundervisningen gennemføres. Da du ikke skal i oplæring på EUV 1, kan uddannelsen gennemføres med en uddannelsesaftale eller på SU.

Kriterier for vurdering af 2 års relevant erhvervserfaring – se nedenstående.

Elever, der har minimum 2 års relevant erhvervserfaring, kan få godskrevet grundforløbet og oplæringen på SSH.

Det er et krav, at ansøger kan dokumentere erhvervserfaring fra begge nedenstående arbejdsområder:

- Hjemmeplejen
- Plejecentre

Det er et krav, at ansøger kan dokumentere erfaring med følgende jobfunktioner:

- Skal have erfaring fra flere vagttag med hovedvægt på dagvagt
- Skal have væsentlig arbejds erfaring med pleje- og omsorgsopgaver
- Skal i sine arbejdsfunktioner have indgået i team
- Skal i sine arbejdsfunktioner have indgået i faglig sparring.

Erhvervserfaringen medregnes, hvis erfaringen er erhvervet inden for de seneste 4 år før uddannelsens start

EUV2

For at gennemføre din uddannelse under EUV 2 skal du have mindre end to års relevant erhvervserfaring eller en forudgående uddannelse.

Forudgående uddannelse omfatter andre afsluttede ungdomsuddannelser, videregående uddannelser mv. Enkeltstående kurser som fx arbejdsmarkedsuddannelser er ikke omfattet.

En realkompetencevurdering vil afgøre, om du skal have merit for dele af oplæringen og/eller merit for fag på uddannelsen. Desuden vil flere elever skulle tage hele eller dele af GF2 SSH eller GF2 SSA, inden de kan optages på SSH-uddannelsen.

EUV3

Har du ingen relevant erhvervserfaring eller forudgående uddannelse, skal du gennemføre hele SSH-uddannelsen – både skole og oplæring.

Er du elev under EUV 3, skal du gennemføre GF2 SSH eller GF2 SSA, inden du kan optages på SSH-uddannelsen.

Overgangsordning

Denne undervisningsplan er gældende for alle elever, der påbegynder SSH-uddannelsen efter 1. januar 2019.

Har du gennemført et GF2 SSH eller GF2 SSA efter 1. januar 2017, optages du direkte på SSH-uddannelsen uden supplering.

Har du gennemført et GF2 SOSU i perioden 1. august 2015 - 31. december 2016 kan du optages direkte på SSH-uddannelsen uden supplering.

Har du gennemført et grundforløb påbegyndt før 1. august 2015, skal du gennemføre GF2 SSH eller GF2 SSA på baggrund af en kompetencevurdering (under 25 år) eller

realkompetencevurdering (25 år eller derover) for den enkelte ansøger.

Er du påbegyndt SSH-uddannelsen i perioden 1. januar 2017 – 1. januar 2019 afslutter du uddannelsen efter dertilhørende bekendtgørelser og uddannelsesordning.

Er du startet på uddannelsen før 1. januar 2017, overgår du til hold efter ny ordning med en individuel uddannelsesplan.

Valg af enkelte fag på højere niveau

Du kan også vælge det uddannelsesspecifikke fag "Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering" på ekspert niveau. Valget skal foretages i forbindelse med realkompetencevurderingen i starten af uddannelsen.

Undervisningen

Uddannelsens fag og valgfag

Obligatoriske, uddannelsesspecifikke fag og valgfri uddannelsesspecifikke fag

Undervisningen på SSH-uddannelsen er bygget op omkring følgende temaer:

- Relation og kommunikation med borgeren
- Praktisk hjælp og professionelle relationer
- Grundlæggende behov, pleje og omsorg
- Helhedsorienteret pleje og omsorg
- Valgfri uddannelses specifikt fag
- Den uddannede social- og sundhedshjælper – afsluttende forløb og prøve.

Oversigt over niveauer i SSH- uddannelsens obligatoriske uddannelsesspecifikke fag

Fag	Avanceret niveau	Ekspert niveau	Varighed (uger)
Social- og sundhedshjælperens rolle	X		2 ½
Mødet med borgeren	X		3
Personlig hjælp, omsorg og pleje	X		4
Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering	X	X	4 1/2

For nærmere definition af præstationsstandarder læs under afsnittet "Mål ud fra præstationsstandarder".

På Bhsund har vi valgt, at elever på SSH-uddannelsen skal have det valgfri uddannelsesspecifikke fag "Samarbejde med borgeren med demens og pårørende". Faget er placeret i skoleperiode 3.

Valgfag

Som elev på SSH-uddannelsen deltager du i to ugers valgfag: "SOSU-viden og færdigheder". Faget er placeret i skoleperioderne 3 og 4. Valgfaget tager udgangspunkt i din viden og færdigheder fra praksis som kobles til teoretisk viden, ligesom den teoretiske viden kobles til din praksis.

Differentieret undervisning

Undervisning bliver planlagt af den enkelte underviser under hensyntagen til elevernes deltagerforudsætninger. Som elev inddrages du i, hvorledes du kan øge din læring, så du opnår størst muligt læringsudbytte. Underviserne anvender deres metodiske- og didaktiske overvejelser til tilrettelæggelse af undervisningen med udgangspunkt i elevernes læringsniveauer.

Undervisnings- og arbejdsmetoder

Undervisningen organiseres i temaer, hvor fagene understøtter hinanden. Den tematiske undervisning tager udgangspunkt i praktiske situationer og problemstillinger fra dit kommende arbejdsområde.

Udgangspunktet for den tematiske undervisning er værkstedsundervisning med praksisrelaterede situationer, som bearbejdes med henblik på at styrke din forståelse af tværfaglige sammenhænge samt udvikling af erhvervsfaglige kompetencer. Som elev hos os får du mulighed for at fordybe dig i temaer og emner, der er relevante og eksemplariske for fagområderne. Du får også mulighed for at træne og udvikle din viden og færdigheder i simulationsundervisning.

Har du godskrivning for enkelte uddannelsesspecifikke fag, skal du følge den tematiserede undervisning, hvori faget indgår.

Undervisningen i skoleperioden skal understøtte din forståelse for sammenhænge og helheder i uddannelsen og derved bidrage til udviklingen af en professionel tilgang til det kompetenceområde, som uddannelsen retter sig mod. Undervisningen tilrettelægges med udgangspunkt i praktiske situationer og problemstillinger fra dit kommende arbejdsområde.

Undervisningen kobles med oplæringen, tager afsæt i praksis og skal dermed understøtte din læring i uddannelsen. Den praksisnære undervisning skal styrke din evne til at koble teori og praksis og dermed kunne reflektere i udøvelsen af dit kommende arbejdsområde.

Mål og indhold

Skoleperiode 1

Tema 1	Relation og kommunikation med borgeren
Varighed	3 uger
Formål	Du bliver i stand til at udføre nogle af de arbejdsopgaver, der ligger indenfor social- og sundhedshjælperens kompetenceområde. Du vil få en grundlæggende viden om relationer og kommunikation med borgeren
Faglige mål	Social- og sundhedshjælperens rolle: Mål 1,2, 6,7,8 Mødet med borgeren: mål: Mål: 1, 2, 3, 4, 6,7 Personlig hjælp, omsorg og pleje: Mål: 1,2,4,7 Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering: Mål: 1, 2, 6, 7
Indhold	Forløbet giver dig kompetencer til at etablere en relation hos borgeren ved hjælp af kommunikation, viden om kultur og livshistorie. Du lærer at observere borgeren, reagere på ændret adfærd og videregive relevante observationer i det tværfaglige samarbejde. Der er fokus på at udføre basale opgaver hos borgeren på baggrund af viden om en rehabiliterende tilgang, funktionsevne og fysisk, psykisk aldring.
Metode	Der arbejdes med værkstedsundervisning, og med færdighedstræning i plejesituationer, der demonstrerer viden relationer og kommunikation med borgeren. Undervisningen tilrettelægges, så der veksles mellem oplæg fra underviser, gruppearbejde, studiespørgsmål og case-arbejde. Du vil blive introduceret til simulation, som vi bygger videre på gennem uddannelsen.
Løbende evaluering	Der evalueres formativt i forhold til faglige mål for temaet. Feedback efter gruppefremlæggelser og løbende dialog med underviser.

Skoleperiode 2

Tema 2	Praktisk hjælp og professionelle relationer
Varighed	3 uger
Formål	Du bliver i stand til at varetage opgaver som social- og sundhedshjælper indenfor praktisk hjælp og professionelle relationer
Faglige mål	Social- og sundhedshjælperens rolle: Mål: 1, 2, 4, 5, 7 Mødet med borgeren: Mål:1,5,6, 7, 9, Personlig hjælp, omsorg og pleje: Mål: 1, 2, 3, 4, 6 Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering: Mål: 6, 7, 10,11

Indhold	Forløbet giver dig kompetencer til at varetage praktisk hjælp hos borgeren ud fra Serviceloven og lokale standarder. Du arbejder med professionelle relationer og værktøjer til tidlig opsporing af ændringer i borgerens helbred og funktionsevne samt tværfagligt samarbejde med fokus på rehabilitering. Kommunikation, observation, dokumentation, samt ergonomi ved udførelse af praktisk hjælp indgår.
Metode	Der arbejdes med værkstedsundervisning og færdighedstræning i plejesituationer, der demonstrerer viden og færdigheder ift. professionelle relationer, tidlig opsporing, forflytning, arbejdsmiljø, personlig pleje og praktisk hjælp, samt pligter som social- og sundhedshjælper ud fra Serviceloven og lokale standarder. Undervisningen tilrettelægges, så der veksles mellem oplæg fra underviser, gruppearbejde, studiespørgsmål og case-arbejde. Du arbejder med simulationsbaseret undervisning.
Evaluerings	Der evalueres formativt i forhold til fagmål for temaet. • Feedback efter gruppefremlæggelser og simulationsbaseret undervisning samt løbende dialog med underviser. • Individuelle samtaler med kontaktlærer ved slutningen af skoleperioden (skolevejledning). Evalueringen af temaet er formativ, som sammenlagt med evalueringer fra tema 1 fører til en delkarakter ved afslutning temaet.

Skoleperiode 3

Tema 3	Grundlæggende behov, pleje og omsorg
Varighed	3 uger
Formål	Du bliver i stand til at varetage opgaver som social- og sundhedshjælper inden for grundlæggende behov, pleje og omsorg
Faglige mål	Social- og sundhedshjælperens rolle: Mål: 7, 8 Mødet med borgeren: Mål: 2, 4, 8 Personlig hjælp, omsorg og pleje: Mål: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10 Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering: Mål: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 10
Indhold	Forløbet giver dig kompetencer til at udføre grundlæggende omsorg, pleje og personlig hjælp ud fra borgerens funktionsevne og visiterede indsatser. Der er fokus på professionelle samtaler og kommunikation med borgeren og tværfaglige samarbejdspartnere. Du lærer at observere og vurdere sundhedstilstand hos borgeren.
Metode	Der arbejdes med værkstedsundervisning og færdighedstræning i forhold til grundlæggende omsorg, pleje og personlig hjælp. Du træner kommunikation med borgeren og samarbejdspartneren,

	samt din evne til observation og vurdering af borgerens sundhedstilstand. Du skal koble og styrke sammenhæng mellem viden fra praksis og teori. Undervisningen tilrettelægges, så der veksles mellem gruppearbejde, fremlæggelser, undervisningsoplæg, studiespørgsmål, case-arbejde og simulation.
Evaluering	Der evalueres formativt i forhold til fagmål for temaet. Feedback efter gruppefremlæggelser og simulationsbaseret undervisning samt løbende dialog med underviser.

Tema 4	Helhedsorienteret pleje og omsorg
Varighed	5 uger
Formål	Du bliver i stand til at varetage helhedsorienteret pleje- og omsorg som social- og sundhedshjælper i det tværprofessionelle rehabiliterende arbejde, så borgeren oplever sammenhæng og struktur i hverdagen.
Faglige mål	Social- og sundhedshjælperens rolle: Mål: 1,2, 3, 7 Mødet med borgeren: Mål: 1, 3, Personlig hjælp, omsorg og pleje: Mål:1, 5, 6, 8, 9,10,11 Sundhedsfremme, forebyggelse og rehabilitering: Mål: 3,4, 5,6,7,9,10, 11
Indhold	Forløbet giver dig kompetencer til selvstændigt at deltage i tværfagligt samarbejde om visiterede indsatser i den helhedsorienterede pleje og omsorg ud fra borgerens funktionsevne, handlekompetencer og livskvalitet. Der er fokus på at deltage i kvalitetsudvikling af praksis ud fra viden om lovgivning og lokale retningslinjer for det tværfaglige og tværsektorielle samarbejde omkring borgeren.
Metode	Der arbejdes med værkstedsundervisning, hvor du træner og udvikler din selvstændighed som social- og sundhedshjælper i det tværfaglige samarbejde i den helhedsorienterede pleje og omsorg. Desuden træner du praktiske færdigheder i førstehjælp. Udgangspunktet er din viden om borgerens funktionsevne, handlekompetencer og livskvalitet, som du bringer i spil i det tværprofessionelle samarbejde, med digitale og velfærdsteknologiske løsninger i det rehabiliterende arbejde hos borgere med kroniske sygdomme. Du arbejder desuden med din deltagelse i kvalitetsudvikling af praksis. Du skal koble og styrke sammenhæng mellem viden fra praksis og teori.

	Undervisningen tilrettelægges, så der veksles mellem gruppearbejde, fremlæggelser, undervisningsoplæg, studiespørgsmål, case-arbejde og simulationsundervisning
Evaluering	Der evalueres formativt i forhold til fagmål for temaet. • Feedback efter gruppefremlæggelser og løbende dialog med underviser. • Feedback under debriefingen i simulationsundervisning, i dialog med underviser. • Individuelle samtaler med kontaktlærer ved slutningen af skoleperioden (skolevejledning). Evalueringen af temaet er formativ, som sammenlagt med evalueringer fra øvrige temaer fører til en sammenlagt standpunktsbedømmelse (karakter) ved afslutning temaet. Temaet afsluttes med prøve i et af de uddannelsesspecifikke fag.

Tema 5	Valgfrit uddannelsesspecifikt fag Samarbejde med borgeren med demens og pårørende
Varighed	1 uge
Formål	Du bliver i stand til at skabe meningsfulde og værdige relationer til borgere med demens, ved at arbejde metodisk og anvendelse af værdig kommunikation. Du får samtidig kompetencer til at skelne mellem demens og demenslignende symptomer samt støtte både borger og pårørende i hverdagslivet.
Faglige mål	Samarbejde med borgeren med demens og pårørende Mål 1-5
Indhold	Forløbet giver dig kompetencer til at etablere meningsfulde relationer med borgeren med demens, anvende socialpædagogiske metoder til at forebygge magtanvendelse og opretholde værdig kommunikation. Der er fokus på at skelne mellem demenslignende symptomer og demenssygdom, yde støtte til pårørende, og igangsætte initiativer til at støtte borgerens hverdagsliv og trivsel.
Metode	Det arbejdes med værkstedsundervisning. Undervisningen tilrettelægges, så der veksles mellem gruppearbejde, fremlæggelser, undervisningsoplæg, studiespørgsmål, case-arbejde og simulationsundervisning
Evaluering	Der evalueres formativt i forhold til faglige mål for valgfrit uddannelsesspecifikt fag

	Feedback efter gruppefremlæggelser og simulationsbaseret undervisning samt løbende dialog med underviser.
--	---

Skoleperiode 4

Tema 6	Den uddannede social- og sundhedshjælper - afsluttende forløb og prøve.
Varighed	2 uger
Formål	Du bliver i stand til at varetage arbejdet som social- og sundhedshjælper. Temaet rettes mod en helhedsorienteret forståelse og anvendelse af viden, færdigheder og kompetencer som social- og sundhedshjælper.
Kompetencemål	Alle mål
Tilrettelæggelse og metode	I temaet indgår en uges valgfag og en afsluttende prøve. Temaet indeholder elementer fra alle kompetencemålene med fokus på, at du som elev anvender viden og færdigheder inden for social- og sundhedshjælperens kompetenceområde: Professionel omsorg, pleje og praktisk hjælp i et rehabiliterende perspektiv inden for det primærkommunale område. Temaet afsluttes med en afsluttende prøve for uddannelsen
Evaluerings	Evaluerings af temaet er en opsummerende og afsluttende karakter ved den afsluttende prøve.

Evaluerings

I henhold til bekendtgørelserne om evaluering er der en årlig evaluering af elevtrivsel på Bornholms Sundheds- og sygeplejeskole. Efter hver skoleperiode gennemføres en mundtlig evaluering. Den enkelte underviser har metodefrihed til at facilitere en evaluering på den enkelte skoleperiode. Udvalgte skoleperioder evalueres ved hjælp af udsendt spørgeskema til evaluering af undervisningen. Evalueringen på skoleperioden tilstræbes at blive faciliteret af den holdansvarlige.

Bedømmelse

Som elev på Bhsund, får du løbende evaluering af din faglige udvikling gennem uddannelsesforløbet. Denne foregår i den daglige undervisning. Som elev på Bhsund skal du til prøve i:

- Ét af uddannelsens uddannelsesspecifikke fag (udtrækkes)
- En afsluttende prøve.

Derudover vil du, ved afslutning af uddannelsen, blive standpunkt bedømt i de uddannelsesspecifikke fag efter 7-trinsskalaen (afsluttende standpunktsbedømmelse).

De valgfrie uddannelsesspecifikke fag bedømmes "bestået/ikke bestået".

For at der kan udstedes uddannelsesbevis på SSH-uddannelsen, skal prøven i det uddannelsesspecifikke fag være bestået.

Se nærmere beskrivelse om prøverne i prøvevejledningerne på Bhsunds hjemmeside under *Kvalitet*.

Prøver

Uddannelsesspecifikt fag

Prøven i det uddannelsesspecifikke fag er en mundtlig prøve. Prøven tager udgangspunkt i en praktisk opgave i form af en case, der tildeles ved lodtrækning 24 timer før eksaminationen. Prøven er individuel.

Eksaminationen varer ca. 30 minutter pr. elev inklusive votering. Prøven i det uddannelsesspecifikke fag ligger i slutningen af skoleperiode 3.

Prøven bedømmes efter 7-trinsskala.

Eksaminationsgrundlaget udgøres af casen samt af materiale udarbejdet af dig i forberedelsestiden. Bedømmelsesgrundlaget er din mundtlige præstation.

Ved prøven bedømmes du i henhold til fagets mål, som fremgår af uddannelsesordningen.

Afsluttende prøve

For at blive indstillet til afsluttende prøve skal du have bestået de uddannelsesspecifikke fag, det obligatoriske valgfri uddannelsesspecifikke fag samt bestået prøve i det udtrukne uddannelsesspecifikke fag.

Prøven er en mundtlig prøve med udgangspunkt i en praktisk opgave i form af en case. Opgaven stilles af skolen og tildeles ved lodtrækning 24 timer før eksaminationen. Den praktiske opgave udarbejdes individuelt eller i et samarbejde mellem højst tre elever. Den praktiske opgave afsluttes med en mundtlig prøve, hvor du har udarbejdet en disposition. Prøven har en varighed på i alt 30 minutter, der fordeler sig på et oplæg på 5-10 minutter, en dialog på 15-20 minutter og votering på 5 minutter.

Prøven kan aflægges som gruppeprøve med op til tre elever. Det er en forudsætning for deltagelse i gruppeprøven, at eleverne har udarbejdet opgaven sammen. Gruppeprøven bedømmes individuelt med individuel karaktergivning.

Varigheden af gruppeprøven fastsættes efter antallet af elever. Ved to elever varer prøven 60 minutter, der fordeler sig på to oplæg af 5-10 minutter, en dialog på 30-40 minutter og votering på 10 minutter. Ved tre elever varer prøven 90 minutter, der fordeler sig på tre oplæg af 5-10 minutter, en dialog på 45-60 minutter og votering på 15 minutter. Den mundtlige prøve tager udgangspunkt i en disposition for elevens mundtlige oplæg, som tager afsæt i elevens praktiske opgave.

Eksaminationsgrundlaget er den lodtrukne praktiske opgave. Du skal som elev kunne begrunde den praktiske opgave ud fra uddannelsens kompetencemål.

Bedømmelsesgrundlaget er den mundtlige præstation. Der vurderes ud fra følgende bedømmelseskriterier:

- Elevens evne til fagligt at begrunde den praktiske opgave
- Elevens evne til at anvende relevant teori og metodisk løsning af den praktiske opgave.
- Elevens evne til at reflektere over handlemuligheder i den praktiske opgave.
- Elevens evne til at reflektere over egen kommunikation og etiske dilemmaer med afsæt i den praktiske opgave.

Oplæringen

Oplæringen på SSH-uddannelsen består af tre perioder inden for det primære kommunale område. De første to perioder, 1A og 1B, afvikles på samme oplæringssted.

Samarbejdet mellem skole og oplæring

Samarbejdet omkring uddannelse varetages af skole, oplæringssted og elevens ansættende myndighed med henblik på at styrke helheden og sammenhængen i uddannelsesforløbet.

Samarbejdet mellem skole og oplæring tager afsæt i fælles temaer for såvel skoleperioder som oplæringsperioder. Det Lokale Uddannelsesudvalg (LUU) har ansvar for at sikre kobling mellem skole og oplæring.

Med henblik på at styrke helheden og sammenhængen i dit uddannelsesforløb formulerer du, i begyndelsen af hvert skole- og oplæringsforløb, dine læringsmål i den personlige uddannelsesplan. Det er kontaktlæreren og oplæringsvejlederen, der understøtter dig i formuleringen af disse læringsmål.

Du skal, jf. uddannelsesordningen, gives mulighed for at *"tilegne sig erhvervsfaglige kompetencer i et fagligt funderet praksisfælleskab gennem udførelse af- samt refleksion over daglige arbejdsopgaver inden for området"*

Der samarbejdes desuden omkring den enkelte elevs uddannelse i forhold til helhedsevaluering. Denne forekommer, når der er omstændigheder i elevens uddannelse, som kan medføre ændringer i elevens uddannelsesaftale.

Bedømmelsesplan for oplæringsuddannelsen

Ved afslutning af hver oplæringsperiode udfærdiges en oplæringserklæring, hvori det fremgår, om du har nået målene for den pågældende periode samt godkendelse af oplæringsperioden. oplæringserklæringen i oplæringsperiode 2 er den afsluttende erklæring, som ligger til grund for udstedelse af dit uddannelsesbevis.

Du kan gå til afsluttende prøve uden at oplæringen er endelig godkendt. Det vil sige, at du kan færdiggøre din oplæring, og dermed uddannelsen, efter afsluttende prøve.

Progression i oplæringsmålene

Progressionen i oplæringsmålene er beskrevet under temaer ud fra den anvendte taksonomi "begynder", "rutineret" og "ekspert".

Oplæringsmålene for SSH-uddannelsen

1	Eleven kan professionelt og selvstændigt udføre personlig pleje og omsorg samt varetage personlig og praktisk hjælp, så borgeren kan bevare sin mulighed for livsudfoldelse og livskvalitet
2	Eleven kan, under hensyntagen til selvbestemmelsesretten, motivere borgeren til at tage aktivt del i det rehabiliterende forløb, så egenomsorg, trivsel og praktisk funktionsevne bevares i hverdagen i videst muligt omfang.
3	Eleven kan arbejde sundhedsfremmende og forebyggende og reagere hensigtsmæssigt på ændringer i borgerens fysiske, psykiske og sociale sundhedstilstand.
4	Eleven kan, under hensyntagen til livsstil og livsvilkår, selvstændigt motivere og understøtte borgeren i forhold til sundhedsfremme og forebyggelse samt informere borgeren om relevante private og kommunale tilbud, herunder kontakt til netværk og frivillige.
5	Eleven kan ud fra et fagligt skøn, samt Sundhedsstyrelsens anbefalinger til tidlig opsporing, kommunale procedurer og retningslinjer, selvstændigt iværksætte handlinger, herunder relevante screeninger, i forhold til borgerens hverdagsliv.
6	Eleven kan, på baggrund af fagligt skøn af borgerens ernæringstilstand, iværksætte relevante initiativer, der fokuserer på borgerens kost og ernæring, herunder måltidets betydning.
7	Eleven kan selvstændigt støtte, vejlede, igangsætte og evaluere fysiske, kulturelle, kreative og sociale aktiviteter sammen med borgeren for at støtte borgeren i at mestre eget hverdagsliv.
8	Eleven kan selvstændigt informere og understøtte i brug af digitale hjælpemidler med fokus på træning og praktisk hjælp.
9	Eleven kan fagligt dokumentere den planlagte og gennemførte indsats i pleje-, trænings- og/eller handleplaner i overensstemmelse med arbejdspladsens retningslinjer, herunder anvende elektroniske dokumentationssystemer.
10	Eleven kan med en målrettet kommunikation etablere, gennemføre og afslutte det professionelle møde med borgere og pårørende, herunder inddrage relevante samarbejdspartnere.
11	Eleven kan møde andre mennesker på en etisk, empatisk og respektfuld måde samt reflektere og begrunde sin egen professionelle rolle i udviklingen af mellemmenneskelige relationer.
12	Eleven kan håndtere konflikter og arbejde voldsforebyggende ud fra arbejdspladsens retningslinjer for arbejdsmiljø.

13	Eleven kan selvstændigt forflytte en borger i overensstemmelse med de ergonomiske principper og kan selvstændigt anvende og vedligeholde hjælpemidler og relevant velfærdsteknologi.
14	Eleven kan selvstændigt anvende hygiejniske principper for personlig pleje samt medvirke til at forebygge smittespredning ud fra nationale og lokale retningslinjer samt vejlede borgere og pårørende herom.
15	Eleven kan planlægge og udføre egne opgaver ud fra en forståelse af forskellen på ydelser, der reguleres efter Serviceloven og Sundhedsloven samt oplæringsstedets praksis for delegation af opgaver.
16	Eleven kan selvstændigt arbejde inden for eget kompetenceområde og efter lokale kvalitetsstandarder for utilsigtede hændelser mv., og indgå i samarbejder med relevante kolleger og tværfaglige samarbejdspartnere.

Vejledning i oplæringen

Du og oplæringsvejlederen evaluerer løbende i oplæringsperioden i forhold til mål og læringsudbytte. Ved løbende evaluering kan logbog være et understøttende pædagogisk redskab.

Ved afsluttende evaluering udfyldes oplæringserklæring i samarbejde med oplæringsstedet. Ved afslutning af hver oplæringsperiode evalueres du på hvert oplæringsmål ud fra taksonomien **begynder – rutineret – avanceret**. Ved slutevaluering af oplæringen skal du være på avanceret niveau.

Økonomi under uddannelsen

Du får løn eller anden økonomisk støtte under uddannelsen.

Elevløn

Du får elevløn fra den dag, din uddannelsesaftale træder i kraft, både i læreplads- og skoleperioderne. Beløbet afhænger af, om du er under eller over 25 år.

- **Er du under 25 år**, er din startløn som elev typisk ca. dobbelt så høj som SU for udeboende over 20 år. Din elevløn stiger, mens du er under uddannelse.
- **Er du 25 år eller derover**, er din startløn som elev typisk højere. Den vil som regel ligge på niveau med den minimumsløn, som er aftalt for voksne på området.

Elevlønnen er aftalt mellem arbejdsgiverorganisationen og den faglige organisation på området.

Hvis du har en uddannelsesaftale, der dækker grundforløbet, får du også elevløn på grundforløbet. Hvis du ikke har det, kan du søge SU, hvis du er fyldt 18 år.

Læs mere i [Økonomi under erhvervsuddannelsen](#) Læs om [SU](#)

Links

Bekendtgørelse om Erhvervsuddannelsen til Social- og Sundhedshjælper:

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2025/146>

Uddannelsesordning 2025

<https://www.sevu.dk/sites/default/files/2025-05/01.08.2025%20UO%20for%20social-%20og%20sundhedshjælper.pdf>

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser:

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2023/953>