

STUDERENDE MED SPS-FORLØB

Samarbejdet mellem skole og klinik



MØD TEAMET OMKRING STUDERENDE MED SPS



LOTTE MYLER
SPS ansvarlig



BONNIE GUDBERGSEN
Uddannelsesleder



LINDA WRIDT
Studiesekretær

FORMÅLET

At vi i samarbejde forsøger at fremme den studerendes læringsmuligheder og støtte dem i opnåelse af læringsudbytte for semestret.



Baggrund, formål og ramme for samarbejde med klinikken ved klinisk undervisning ift. studerende med SPS og behov for SPS-vejledning.

På baggrund af erfaringer vedr. at studerende med SPS og behov for SPS-vejledning kan have særlige udfordringer i hvordan de oplever overgangen fra teori til klinik, med det at være aktivt deltagende i den kliniske undervisning samt at indgå i relationer med patienter/pårørende og kliniske vejleder/afdelingens personale, har SPS ansvarlig på BhSund samt klinisk underviser på BoH udviklet et tiltag målrettet de studerende med SPS og behov for SPS-vejledning, uanset om klinikken foregår i sekundær eller i primærsektor.

Studerende med SPS kan have brug for, at der i den kliniske undervisning er et særligt fokus på de didaktiske tilgange til læring, der kan støtte den studerendes læringsmuligheder i den konkrete kontekst undervisningen finder sted, med udgangspunkt i den studerendes læringsforudsætninger.

Formålet er, at den studerende med SPS og behov for SPS-vejledning bliver mødt med åbenhed, anerkendelse og individuel tilrettelagt klinisk undervisning, der beskrives i den studerendes individuelle studieplan, således læringsmulighederne øges ift. at den studerende kan opnå læringsudbytte for den kliniske undervisning.

Tiltaget indebærer, at SPS ansvarlig/-vejleder på BhSund har en dialog med den studerende, om muligheden for og en opfordring til at deltage i en samtale forud for klinisk undervisning, hvor deltagerne er den studerende, SPS-vejleder på BhSund samt klinisk underviser/vejleder fra klinikstedet. Ved positiv tilkendegivelse udfylder den studerende en samtykkeerklæring ift. videregivelse af dokumentet 'Samarbejdsaftale for SPS-forløb' til den relevante klinisk underviser/vejleder.

Dokumentet 'Samarbejdsaftale for SPS-forløb' udfylder den studerende ved opstart på SPS-vejledning i sygeplejerskeuddannelsen på BhSund. I dokumentet spørges til den studerendes egne erfaringer med udfordringer ift. eks. relationer, uddannelse og læring. Det fremgår IKKE af dokumentet hvilken/hvilke diagnoser der er grundlaget for den bevilgede SPS, men bruges som grundlag for dialogen om hvilken SPS-vejledning der er behov for og kan tilbydes. Samtykkeerklæringen indebærer IKKE at SPS ansvarlig/-vejleder på BhSund og klinisk underviser/vejleder kan udveksle andre personfølsomme data.

Dokumentet sendes via sikker post fra SPS-veileder på BhSund til den kliniske underviser/veileder og der

Samtykkeerklæring

Undertegnede giver hermed samtykke til, at SPS-vejleder på Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole må videregive dokumentet SAMARBEJDSAFTALE FOR SPS FORLØB med mine personfølsomme data til den kliniske underviser/vejleder i forbindelse med tilrettelæggelse af min kliniske undervisning og SPS-forløb.

Dato

Navn (med blokbogstaver) og CPR-nummer

Underskrift

Dine rettigheder

1: Retgrundlaget er dit samtykke, jf. artikel 6, stk. 1 (a) i EU's persondataforordning.

2: Du har ret til at trække dit samtykke tilbage med virkning for fremtiden ved at kontakte en af nedenstående personer. Hvis du trækker dit samtykke tilbage, har det ikke nogen betydning for anden tilknytning til Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole.

Datansvarlig:
Bornholms sundheds- og sygeplejeskole

Dataskytteansvarlig

SAMARBEJDSAFTALE FOR SPS FORLØB

Aftale og forventningsafstemning mellem

_____ (studerende) og
_____ (støttegiver)

Overvejelser som forberedelse til dit møde.

Det er vigtigt, at du overvejer, hvordan du ønsker at gøre brug af dine SPS timer. De nedenstående spørgsmål kan hjælpe dig til at afklare dine behov, inden du mødes med din støttegiver. Du bedes medbringe dette ark til dit første SPS møde.

Hvilke udfordringer har du i forhold til uddannelse?

- Koncentration
- hukommelse
- tænkning
- Motivation/energi
- Overblik
- Struktur
- Fremmøde

Hvilke gode erfaringer og strategier har du?
– Og hvilke har du brug for hjælp til fx?

- Studieredskaber
- Gruppearbejde
- Læsning
- Noter
- Deadlines/krav
- Eksamen/prøver
- Balance ml. arbejde og fritid

Hvilke følelsesmæssige, relationelle udfordringer har du i forhold til fx?

- Selvværd
- Tilbageholdenhed
- Generthed
- Temperament
- Usikkerhed

OPLYSNINGER - DATA

UDFORDRINGER IFT. LÆRING

Hukommelse, fremmøde, motivation, overblik, initiativ.

GODE ERFARINGER OG STRATEGIER

Guldkorn – succeser
Før, under og efter refleksion
Planlægning
Stille tydelige krav

UDFORDRINGER IFT. GENERISKE KOMPETENCER

Samarbejds- og kommunikationsevner.
Relationsevne.

Evnen til at håndtere de sociale situationer med indlevelse og empati.

Hensynstagen til sociale, etniske, kulturelle mv. forskelle.

SAMARBEJDSAFTALE - FORUD FOR KLINIK

RAMME

Samtaler under klinik
Studiedage
Zoom

AFSTEMME FORVENTNINGER

Både ift. viden, færdigheder og kompetencer.
Til sig selv, til SPS vejleder og til klinisk vejleder

SPILLEREGLER

Sygemelding, forberedelse, deltagelse i, studiedage, sammen med, hvornår vejledning og af hvem.
Tilgængelighed

ANDET

Autentisk
Åbenhed
Nervøsitet
Støtte

+	
Denne side udfyldes i samarbejde med din støttegiver under eller umiddelbart <u>efter</u> mødet.	
Rammer	
<ul style="list-style-type: none">- Antal timer og møder- Møder - varighed- Kontakt mail, telefon, personlig	
Spilleregler om f.eks.	
<ul style="list-style-type: none">- Tavshedspligt- Forberedelse- Feedback – faglig/personlig- Afbud - opfølgning- Evaluering	
Afstemning af forventninger...	
<ul style="list-style-type: none">- Hvad forventer du dig af støtteforløbet	
Andet	
<ul style="list-style-type: none">- Hvad fylder mest lige nu?- Oplevelser (gode, svære, udfordrende) - der har gjort et særligt indtryk	
Konkret aftale om næste møde/kontakt	
<ul style="list-style-type: none">- Aftale om næste mødeIndhold, evt. forberedelse	

PRØVEAFVIKLING - SÆRLIGE PRØVEVILKÅR

EKSEMPLER

Tidsramme
Vejledning

FLERE FORSØG

Hvad vil kunne gøre at den studerende består
eksamen?

Målrettet vejledning

Struktur

Deltagere ved 3. forsøg

Arbejdsgange ift. dispensation og ansøgning om særlige prøvevilkår grundet i SPS, dansk som andetsprog, ved midlertidige funktionsnedsættelser mm.

Formålet

Formålet med dette dokument er at sikre, at sagsbehandlingen på BhSund overholder Lov om forbud mod forskelsbehandling på arbejdsmarkedet m.v. (FBL) og FN's Konvention om Rettigheder for Personer med Handicap. Det er vigtigt, at rammerne for de enkelte prøver i uddannelsen giver mulighed for individuelle vurderinger og hensyn, samt at praksis på BhSund giver plads til et individuelt og konkret skøn ud fra den studerendes forhold. På BhSund er der en struktureret arbejdsgang og ansvarsfordeling ift. at sikre den studerendes rettigheder.

Studerende med SPS

Er der bevilget SPS til en studerende ift. varig kronisk funktionsnedsættelse, er det dokumenteret og journaliseret i SOD. Den studerendes funktionsnedsættelse udgør således et handicap, som med overvejende sandsynlighed vil påvirke den studerende til fremtidige prøver i uddannelsen. Den studerende med SPS skal derfor **IKKE** medsende dokumentation for fysisk- eller psykisk funktionsnedsættelse eller ordblindhed i forbindelse med en dispensationsansøgning om særlige prøvevilkår.

SPS ansvarlig/-vejleder gør ved opstart på SPS-forløbet den studerende opmærksom på muligheden for at ansøge om særlige prøvevilkår gældende for hele uddannelsen. Den studerende og SPS-vejleder være i dialog om hvilke hensigtsmæssige og relevante tilpasninger der kan ligestille den konkrete studerende ift. studerende uden SPS. Dispensationsansøgning¹ bevilges af SPS ansvarlig. Hvis tilpasninger er afvigende i forhold til gældende praksis², vil SPS ansvarlig være i dialog med uddannelsesleder ift. bevilling. SPS ansvarlig sender ved semesterstart en mail til den studerende, hvor det beskrives hvilke særlige prøvevilkår der umiddelbart tilbydes ift. de aktuelle prøver på semestret. Den studerende kan vælge at komme til en individuel samtale eller kan acceptere de særlige prøvevilkår via returmail til SPS ansvarlig. Dispensationsbevillingen og beskrivelsen af de hensigtsmæssige og relevante tilpasninger, der udgør de særlige prøvevilkår, journalisering ved studiesekretær og formidles af SPS ansvarlige til de ansvarlige ift. eksamenstilrettelæggelse mm.

Relevante tilpasninger kan eks. dreje sig om forlænget eksamenstid, tilbud om ekstra vejledning, at prøver omlægges til at foregå digitalt, brug af særlige hjælpemidler (computer, lydband, punktskrift, mm), sekretærbistand til skrivning, oplæsning eller eget lokale.

Studerende med dansk som andetsprog

For studerende med dansk som andetsprog gælder det ligeledes, at dette er en særlig omstændighed jf. ligebehandlingsprincippet, der med overvejende sandsynlighed vil påvirke den studerende til fremtidige prøver i uddannelsen.



SPØRGSMÅL?

TAK 😊

Lotte.Myler@bhsund.dk

17.03.2022

SPS ANSVARLIG LOTTE MYLER