

Tværfprofessionelt forløb



NordParken.com



Semester 5

Hold BSF18 Sygeplejerskeuddannelsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.0 Formål.....	2
1.1 T- kompetencer	2
1.2 Innovation.....	3
2.0 Rammen.....	3
3.0 Læringsmål	3
4.0 Indhold og tilrettelæggelse.....	5
4.1 Teamsamarbejde	5
4.2 Praksissamarbejde.....	5
5.0 Studieaktivitetsmodellen.....	6
6.0 studieaktivitet.....	6
6.1 Indhold i teamets refleksionsopgave:.....	7
6.1.1 Formalia.....	7
7.0 Vejledning.....	7
8.0 Prøve.....	8
8.1 Prøveform	8
8.2 Prøve- og bedømmelsesgrundlag.....	8
8.3 Disposition og litteraturliste	8
8.4 Prøvens varighed og afvikling	8
8.5 Feedback og karaktergivning.....	10
8.6 Fravær ved prøve grundet manglende fremmøde, sygdom, orlov eller barsel	10
8.7 Ved sygdom	10
8.8 Uredelighed og snyd ved prøven.....	10

1.0 FORMÅL

Formålet med det tværprofessionelle forløb er, at du opøver kompetence i at samarbejde om en fælles opgaveløsning, både tværprofessionelt og/eller tværsektorielt.

Du samarbejder med samarbejdspartnere fra andre professioner. På Bornholms sundheds- og sygeplejeskole sker det tværprofessionelle forløb på semester 5 i samarbejde mellem ansatte i Nordparkens projekt ” Fællesskab og trivsel” samt mulighed for at kontakte praksis ved brug af teknologisk kommunikation.

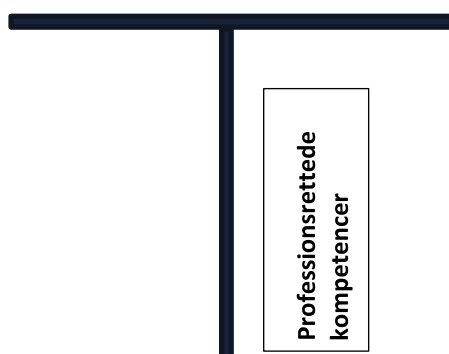
Færdiguddannede professionsbachelorer vil møde komplekse problemstillinger, der ikke kun kan løses af én profession, det forventes derfor, at professionsbachelorer kan samarbejde om opgaveløsninger på tværs af fagligheder, strukturer og organisationer.

I denne periode samarbejder du i monofaglige teams hvor der er fokus på innovative løsninger for vidensdeling til borgere. Derudover samarbejder du med Nordparken projekt” Fællesskab og trivsel ” samt relevante praksisområder.

1.1 T- kompetencer

Professionsbachelorer skal både have stærke professionsrettede kompetencer og tværprofessionelle kompetencer for at kunne håndtere og løse komplekse problemstillinger. Samspillet mellem de professionsrettede kompetencer og de tværprofessionelle kompetencer kan omtales T-kompetencer (Inspireret af Brown 2010¹). T-kompetencer henviser til T-formens to dimensioner; den vertikale og den horisontale (Brown 2010) (se figur 1)

Tværprofessionelle kompetencer



Figur 1.

¹ Brown, T (2010): IDEO Ceo Tim Brown: T-shaped Stars: The backbone of IDEO's Collaborative Culture. Link: https://www.pdx.edu/sweetlab/sites/www.pdx.edu.sweetlab/files/HansenBrown2013_T-ShapedStars-BackboneOfIDEOsCollaborativeCulture.pdf

Den vertikale dimension er dine professionsrettede kompetencer, der er baseret på høj grad af professionsfaglig viden og professionsidentitet.

Den horisontale dimension retter sig mod et bredt helhedssyn i opgaveløsningen. Her kommer kompetencer som kommunikation, ledelse, organisering og samarbejde i spil. Forløbet har fokus på den horisontale dimension. Du træner dine tværprofessionelle kompetencer og forventes samtidig at bringe dine professionsrettede kompetencer i spil.

1.2 Innovation

Hos nyuddannede Sundhedsprofessionelle efterspørges både kompetencer i forhold til tværprofessionelt samarbejde og innovationskompetencer. Dette er i spil fordi fremtidens samfund har brug for sundhedsprofessionelle, som kan se og afgrænse problemer og udvikle ideer til løsninger af hverdagens udfordringer.

Innovation dækker grundlæggende over udvikling af en idé og dens realisering i praksis. Yderligere skal ideen bringe nytte for nogen i virkeligheden. Ellers er der ikke tale om innovation. Sundhedsinnovation handler om at tænke viden, udvikling og teknologiske muligheder sammen med praksis for at skabe bedre velfærd og livskvalitet for borgere og patienter.

I dette forløb arbejder du med, hvordan kommunikationsteknologi kan bidrage til forskellige muligheder af formidling til borgere ud fra en valgt problemstilling.

Det kræver at du er aktivt deltagende, hvor du ser dig selv som medskabere af undervisningen, og dermed også medansvarlig for de kreative og innovative processer. Du får en viden om kreativ ideudvikling og innovation som metode, samt arbejder med innovationsmodeller, hvilket har til hensigt at fungere som redskab i det tværprofessionelle samarbejde med det formål at du udvikler "evne til at skabe innovation og navigere i samspil med andre i komplekse sammenhænge" (Darsø. 2011)

2.0 RAMMEN

Det tværprofessionelle forløb er på 10 ECTS af syv ugers varighed og starter i uge 20. I forløbet samarbejdes med Nordparkens projekt "Fællesskab og trivsel"

3.0 LÆRINGSMÅL

Viden

De studerende kan:

- Med afsæt i teori reflekterer over egen og andre professioners rolle og ansvar i en fælles opgaveløsning.
- Med afsæt i teori reflekterer over juridiske rammer og etiske aspekter i samarbejdet om en fælles opgaveløsning.

- Med afsæt i teori reflekterer over kommunikative og relationelle aspekter i samarbejdet.
- At redegøre for og bearbejde innovationsbegrebet, samt innovative metoder, modeller og processer
- At identificere og karakterisere behovet for innovation.
- Anvende kommunikative redskaber til at fremme dialogen med andre professioner og borgeren
- -Mestre at samarbejde i et team på en målrettet og anerkendende måde

Færdigheder

De studerende kan:

- Anvende kommunikative redskaber til at fremme dialogen med andre professioner og borgeren
- Mestre at samarbejde i et team på en målrettet og anerkendende måde
- At indgå i en kreativ idéudvikling
- At anvende innovative metoder, modeller og processer, hvor egen og andres profession bringes i spil.
- At formidle innovative løsningsforslag.

Kompetencer

De studerende kan:

- Agere i tværprofessionelt samarbejde med respekt for og anerkendelse af egen og andres professions ansvar
- Tage ansvar for den tværprofessionelle opgaveløsning ved at sætte sin egen faglighed i spil
- At samarbejde tværprofessionelt om innovative processer og løsninger.

4.0 INDHOLD OG TILRETTELÆGGELSE

Undervisningens indhold tager afsæt i og er tilrettelagt ud fra følgende fire områder:

- Team og teamsamarbejde, herunder professionens opgaver, roller og ansvar
- Tværprofessionel kommunikation
- Værdier og etiske aspekter i forhold til tværprofessionelle opgaveløsninger
- Innovative metoder, modeller og processer.
- Kommunikationsteknologiske løsninger i sundhedsvæsenet

4.1 Teamsamarbejde

Du samarbejder i monofaglige teams og disse teams samarbejder med Nordparken som I har mulighed for at kontakte om i forhold til den problemstilling I arbejder med. Derudover har I mulighed for at kontakte relevante områder i praksis eller professioner. Et monofagligt team består af 3-4 studerende.

Hvert monofagligt team vælger et sundhedsfagligt innovativt tiltag som I samarbejder om og udarbejder en teknologisk formidling til en gruppe borgere, der bor i Nordparken.

Formål med samarbejdet med Nordparken og Tværprofessionelt forløb 5. semester

- Kommunikationen og det udvalgte problem kvalificeres ved at samarbejde om mulig formidling og løsning af den problemstilling der arbejdes med.
- Opnå gensidig vidensdeling om mulige løsninger og udviklingstiltag i praksis.
- Øve sig i formidling og samarbejde med borgere og andre professioner.

I samarbejdet skal I producere små formidlings/videns indslag til beboere i Nordparken. Indslaget skal belyse et emne og dette skal formidles ud via en form for teknologisk videndeling.

Emnerne kan være et af de emneområder som Nordparken foreslår eller et emneområde som teamet i samråd med Nordparken er enige om er relevant.

Teamet skal søge, begrunde og analysere den udvalgte problemstilling samt den faglige og teoretiske baggrund der lægger til grund for formidlingen til borgeren.

Det er projektet i Nordparken der har den endelige beslutning om formidlingsindslaget benyttes.

4.2 Praksissamarbejde

Temaet udvælger en problemstilling de ønsker at arbejde med. I arbejdet med at udvikle det innovative tiltag i formidlingen er der mulighed for samarbejde med medarbejderne i Nordparkens projekt ” Fællesskab og trivsel ”

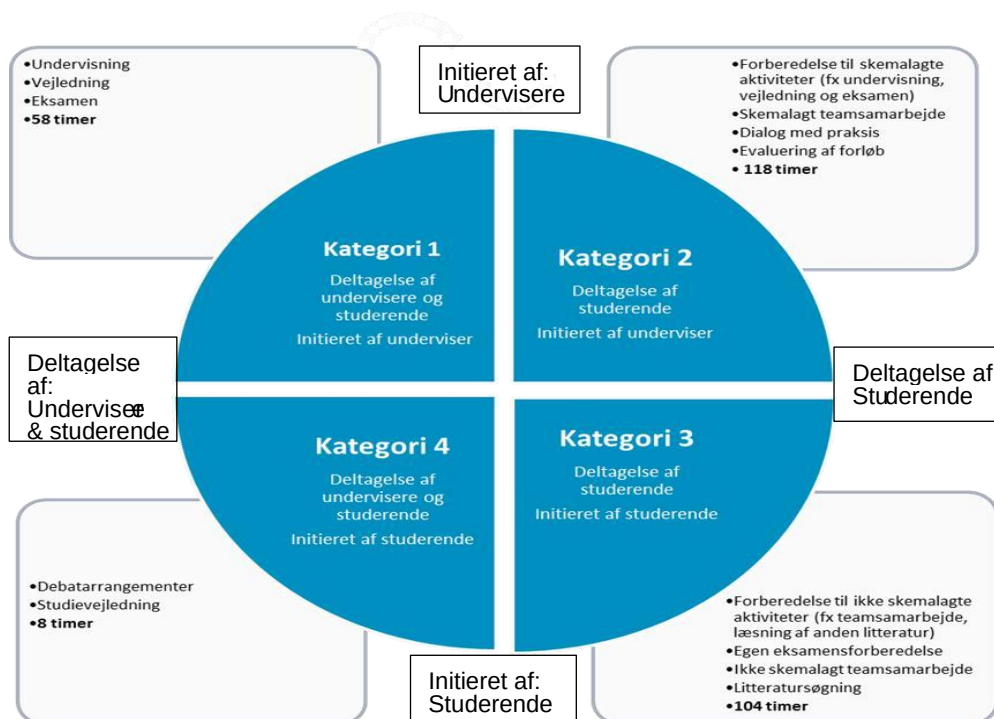
Derudover har I mulighed for at kontakte andre professioner eller praksis til at indhente viden. Dette skal ske via kommunikative teknologiske løsninger.

De producerede indslag har projektet i Nordparken mulighed for at benytte i deres formidlingsplatforme med beboerne.

5.0 STUDIEAKTIVITETSMODELLEN

Fokus for forløbet er, at teamet træner samarbejde på tværs af professioner. Tilrettelæggelsen af forløbet er derfor baseret på læringsaktiviteter, som i høj grad initieres af dig og aktiviteter, hvor du og medstuderende indgår aktivt i et samarbejde. Der er således et betydeligt fokus på, at du har ansvar for egen læring og også medansvar for hinandens læring.

Du forventes at arbejde i gennemsnit 41,2 timer per uge med følgende aktiviteter:



6.0 STUDIEAKTIVITET

Du og temaet forventes at bringe jeres professionsrettede kompetencer i spil. Det er vigtigt både at være skarp på egen profession og åben for at lære om de andres professioner.

Du forventes at være forberedte og deltage aktivt i samtlige læringsaktiviteter på forløbet samt i de møder og aktiviteter, som teamet selv tilrettelægger, herunder møder med eksterne parter.

Der er to studieaktiviteter:

- **Samarbejdskontrakt:** Du skal sammen med dit monofaglige team udarbejde en samarbejdskontrakt, som efterfølgende løbende revideres i teamprocessen. Inklusive samarbejdet med Nordparken og praksis. Derudover kort beskrive hvordan I ønsker at kontakte Nordparken og evt. andre fra praksis. Samarbejdskontrakten skal fylde 1-2 normalside (2.400-4.800 anslag inkl. mellemrum ekskl. Forside og litteraturliste)

Inspirationsspørgsmål s. 2 hånd – i håndbogen.

Uploades individuelt i Wiseflow senest d. 28. maj. kl. 12.00.

- **Temaets refleksionsopgave:** Du og dit team skal aflevere et skriftligt produkt, hvor I reflekterer over udvalgte situationer, som illustrerer arbejdet med innovationsprocessen og teamsamarbejdet. Det skriftlige produkt udarbejdes på baggrund af jeres teammøder. Refleksionerne skal understøttes af teori.

6.1 Indhold i teamets refleksionsopgave:

- a) Problemstilling, ide og analyse af det udvalgte sundhedsfaglige innovative tiltag.
 - Der udarbejdes en begrundet problemstilling.
 - En begrundet litteratursøgning.
 - Analysen, her inddrages både det teoretisk belæg for videnformidlingen samt en teoretisk innovationsmodel, der beskriver processen, herunder fordele og barriere for løsning / udvikling.
 - Beskrives kort, hvordan kommunikationen og samarbejdet har været med praksis.
- b) En beskrivelse, analyse og refleksion af en eller to udvalgte situationer, der illustrerer teamets samarbejde om og med deres samarbejde og innovationsproces (både monofaglig- og tværprofessionel). Det kan f.eks. være en situation, hvor teamet har oplevet muligheder og /eller barrierer i samarbejdet på tværs. De udvalgte situationer begrundes teoretisk.

De to opgavedele i refleksionsopgaven vægtes ligeligt og er grundlaget for den teknologiske vidensdeling i den mundtlige del af prøven.

6.1.1 Formalia

Refleksionsopgaven skal fylde 8 normalsider (19.200 anslag inkl. Mellemrum ekskl. Forside og litteraturliste). Uploades individuelt i Wiseflow senest d. 19. juni 2020 klokken 12.00.

Den skriftlige refleksionsopgave vurderes godkendt ud fra de definerede indholdskriterier.

7.0 VEJLEDNING

Der er fælles introduktion til samarbejde i teamet og til arbejdet med problemstillingen og innovationsprocessen. Ligeledes gennemgås kriterier til indhold, samarbejdsaftaler og løsning af eventuelle opståede problemer i teamsamarbejdet.

Der er i alt 3 vejledninger som foregår i teamet. I vejledningen reflekterer du sammen med dit team over jeres læring i forhold til at samarbejde i et team, bl.a. refleksion over roller, ansvar, kommunikation og interaktion i teamet. Desuden reflekterer teamet over, hvordan I hver især bidrager med jeres viden og færdigheder i arbejdet med problemstillingen. Refleksionerne skal understøttes af teori.

1. Vejledning i dit team, hvor fokus er på samarbejdsaftalen og problemstillingen
2. Efterfølgende er der **to** vejledninger til hvert team a 45 minutter. Hvert team aftaler tid med vejleder inden for de rammer, der er angivet.

8.0 PRØVE

Prøven er en intern prøve.

Prøven er gruppeeksamen og foregår i jeres monofaglige teams.

Til den mundtlige del af prøven udarbejdes en dispositionen, hvor indholdet er en Pitch over jeres innovationsproces, jeres løsning og innovativt tiltag i jeres teknologisk formidling. Og endelig samarbejdet i jeres team, herunder muligheder og barriere.

Desuden afleveres oversigt over brugt litteratur for udarbejdelsen af dispositionen til den mundtlige del af eksamen.

8.1 Prøveform

- Mundtlig gruppeprøve med 3-4 studerende i hvert team
- Individuel bedømmelse efter 7-trinsskalaen
- To interne bedømmere

8.2 Prøve- og bedømmelsesgrundlag

- Prøvegrundlaget er de samlede læringsaktiviteter, herunder de to studieaktiviteter beskrevet under afsnit 6.0.
- Bedømmelsesgrundlaget er den studerendes præstation ved prøven relateret til forløbets læringsmål.
- Alle studerende i teamet skal være til stede under hele prøven.
- Den mundtlige del af prøven tager udgangspunkt i Teamets forberedte disposition, formidlingsproduktet og de mulige løsninger eller udviklingstiltag af problemstillingen.

8.3 Disposition og litteraturliste

Ved starten af den mundtlige del af prøve afleveres en disposition samt en litteraturliste til eksaminatorerne.

8.4 Prøvens varighed og afvikling

- 3 studerende, der er 5 minutters oplæg fra hver studerende (15 min) 15 minutter til dialog om teamets samarbejde og deres problemstilling samt uddybende spørgsmål fra vejleder og censor. Votering 10 minutter og 10 minutter til tilbagemelding og karaktergivning. (i alt 50 minutter)

- 4 studerende, der er 5 minutters oplæg fra hver studerende (20 min) 20 minutter til dialog om teamet samarbejde og deres problemstilling samt uddybende spørgsmål fra vejleder og censor. Votering 10 minutter og 10 minutter til tilbagemelding og karaktergivning. (i alt 60 minutter)

Prøven er offentlig. Samarbejdspartnere eller andre kan inviteres med som tilhørere, men må ikke være til stede ved votering og karaktergivning – jf. Eksamensbekendtgørelsens §14.

Prøven afvikles på følgende måde:

Hvad	Tid
Refleksionsopgaven uploades i Wiseflow	Senest d. 19/6 2020 kl. 12.00.
Den teknologiske formidling uploades i Wiseflow	Senest d. 19/6 2020 kl. 12.00
Indhold til dispositionen til den mundtlige del af eksamen: Pitch over jeres innovationsproces, jeres løsning/er til den teknologisk formidling / evt. innovative tiltag og hvordan jeres team har samarbejdet, herunder muligheder og barriere. Litteratur brugt til dispositionen. Dispositionen opbygges således at alle i Teamet benytter den afsatte tid Problemstillingerne skal relateres til forløbets læringsmål (se under 3.0) og de studerende skal inddrage teori og begreber.	5 minutter til hver studerende
Bedømmere stiller spørgsmål indenfor innovationsprocessen, løsningen og samarbejdet både monofagligt og tværprofessionelt. Bedømmerne sikre sig i dialogen og diskussion et tilstrækkeligt bedømmelsesgrundlag for den studerendes individuel bedømmelse.	Dialog med teamet er ca. 5 minutter pr. studerende.
Bedømmerne voterer	10 minutter

De studerende får individuel karaktergivning og en kort begrundelse for karakteren i Teamet. Se i øvrigt under punkt 8.5.	10 minutter.
--	--------------

8.5 Feedback og karaktergivning

Ved den fælles tilbagemelding og den individuelle karaktergivning samt begrundelse er alle i teamet til stede.

Hvis en i temaet ikke ønsker at få sin individuelle karakter og begrundelse sammen med sit team, skal du give vejleder besked senest dagen før prøvens afholdelse.

8.6 Fravær ved prøve grundet manglende fremmøde, sygdom, orlov eller barsel

Manglende deltagelse i prøven medfører, at du bruger et prøveforsøg, medmindre den studerende kan fremsende dokumentation for sygdom, orlov eller barsel.

8.7 Ved sygdom

Bliver du forhindret i at deltage ved prøven på grund af sygdom, melder du dig syg pr. mail jf. gældende regler hurtigst muligt og senest om morgenen på dagen for prøven.

Sygdom skal lægeligt dokumenteres. Dokumentation sendes til uddannelseslederen senest tre hverdage efter prøvens afholdelse.

Såfremt du ikke deltager i prøven og ikke kan fremvise gyldig dokumentation, tæller det som et prøveforsøg.

Fra Københavns Professionshøjskoles- og Bornholm Sundheds – og sygeplejeskoler side kan prøver blive aflyst på baggrund af bedømmers/medbedømmers akutte sygdom eller force majeure. Andre datoer for aflyste prøver er uddannelseslederne ansvarlige for.

Du er automatisk tilmeldt syge-/omprøve. Hvis du fortsat kan dokumentere sygdom, aftaler bedømmerne ny dato for prøve, når du er raskmeldt.

8.8 Uredelighed og snyd ved prøven

Hvis der under prøven opstår mistanke om uredelighed eller snyd, kan du nægtes adgang til prøven. I særlige grove tilfælde eller ved gentagne tilfælde af dokumenteret uredelighed eller snyd kan du bortvises fra uddannelsen. Der henvises til Eksamensbekendtgørelsen og til København Professionshøjskoles ordensregler.