

Tværfprofessionelt forløb



NordParken.com



Semester 5

Hold BSF19 Sygeplejerskeuddannelsen

Rev 19-03-2021

Kolofon

Dato

14-1-2021

Semesterbeskrivelse Sygeplejerskeuddannelsen

Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole

5. semester, det Tværprofessionelle forløb

Semesteransvarlig

Lene Folkmann Ipsen

Semesterbeskrivelsen og Studieordning 2019 tager udgangspunkt i BEK nr. 804 af 17/06/2016 (gældende). Semesterbeskrivelsen tager udgangspunkt i studieordningen 2019 Professionsbachelor i sygepleje, Københavns Professionshøjskole/ Diakonissen/ Bornholms Sundheds- og Sygeplejeskole. Formålet er at beskrive semesterets indhold, tilrettelæggelse og udprøvning af mål for læringsudbytte. Dette semester har et omfang på 30 ECTS-point, fordelt over ca. 21 uger. 1 ECTS-point svarer til en studieindsats på ca. 27-28 timer, dvs. 1 uge (1,5 ECTS-point) svarer til en studieindsats på 41,25 timer. Det Tværprofessionelle forløb er placeret i den sidste del af 5. semester.

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.0 Formål.....	3
1.1 T- kompetencer	3
1.2 Semesterets tema: Innovation.....	4
2.0 Rammen	4
3.0 mål for læringsudbytte i det tværprofessionelle forløb.	4
4.0 iNDHOLD I DET TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB	6
4.1 Samarbejde i team.....	6
4.2 Samarbejde med praksis.....	6
5.0 Studieaktivitetsmodellen	7
6.0 Forudsætningskrav (FK).....	8
6.1 Indhold.....	8
7.0 Prøve.....	9
7.1 Prøveform	10
7.2 Prøve- og bedømmelsesgrundlag.....	10
7.3 RAMER FOR PRØVEN.....	10
7.4 Vejledning.....	11
7.5 Mundtlig del af Prøvens varighed og afvikling.....	12
7.6 Feedback og karaktergivning.....	14
7.7 Fravær ved prøve grundet manglende fremmøde, sygdom, orlov eller barsel.....	14
7.8 Ved sygdom.....	14
7.9 Uredelighed og snyd ved prøven.....	14
8.0 Evaluering af der tværprofessionelle forløb	14

1.0 FORMÅL

Formålet med det tværprofessionelle forløb er, at du samarbejder med andre professioner og praksis for at få indblik og reflektere over de forskellige professioners ansvar, arbejdsområde, organisatoriske, etiske og juridiske tilgange når der kræves tværprofessionelle eller tværasektorielle tilbud til borgerne.

I dette forløb er der samarbejdspartneren ansatte i Nordparkens projekt ” Fællesskab og trivsel” og andre selvvalgt relevante kontakter til praksis.

1.1 T- kompetencer

Professionsbachelorer skal både have stærke professionsrettede kompetencer og tværprofessionelle kompetencer for at kunne håndtere og løse komplekse problemstillinger. Samspillet mellem de professionsrettede kompetencer og de tværprofessionelle kompetencer kan omtales T-kompetencer (Inspireret af Brown 2010¹). T-kompetencer henviser til T-formens to dimensioner; den vertikale og den horisontale (Brown 2010) (se figur 1)



Figur 1.

Den vertikale dimension er dine professionsrettede kompetencer, der er baseret på høj grad af professionsfaglig viden og professionsidentitet.

Den horisontale dimension retter sig mod et bredt helhedssyn i opgaveløsningen. Her kommer kompetencer som kommunikation, ledelse, organisering og samarbejde i spil.

¹ Brown, T (2010): IDEO Ceo Tim Brown: T-shaped Stars: The backbone of IDEO's Collaborative Culture. Link: https://www.pdx.edu/sweetlab/sites/www.pdx.edu.sweetlab/files/HansenBrown2013_T-ShapedStars-BackboneOfIDEOsCollaborativeCulture.pdf

Forløbet har fokus på den horisontale dimension. Du træner dine tværprofessionelle kompetencer og forventes samtidig at bringe dine professionsrettede kompetencer i spil.

1.2 Semesterets tema: Innovation

I dette tværprofessionelle forløb er det overordnede tema sundhedsinnovation og udvikling.

Innovation dækker grundlæggende over en ny udviklingsproces eller ændring af eksisterende processer/handlinger mm. I Temas arbejder I med Innovationsprocessen fra idé til dens realisering og implementering i praksis. Herunder arbejder du og dit team med, hvilke etiske, juridiske og implementerings udfordringer, der er når, der udvikles i et tværprofessionelt eller tværsektorielt samarbejde.

Undervisningen veksler mellem oplæg og igangsætte jeres arbejde i teams. Der forventes, at du er aktivt deltagende i dit team og er medansvarlig for de kreative og innovative processer I arbejder med.

Du og dit team arbejder med problemområder som Projektet ”Fællesskab og trivsel” i Norparken har indsendt og du og dit Team arbejder med en problemstilling og udvikler digital formidling til udvalgte borgere/ patienter eller pårørende.

2.0 RAMMEN

Det tværprofessionelle undervisningsforløb svarende til 10 ECTS af syv ugers varighed og starter i uge 20.

TP	TP	TP	TP	TP	TP	TP-prøve
----	----	----	----	----	----	----------

3.0 MÅL FOR LÆRINGSUDBYTTET I DET TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB.

Viden

Den studerende:

- Kan redegøre for og vurdere egen og andre professioners ansvar og opgaver i velfærdssamfundets forskellige sektorer samt analysere tværprofessionelle og tværsektorielle dilemmaer på baggrund af praksis- og forskningsbaseret viden
- Kan redegøre for og reflektere over lovgivning og politiske rammer samt etiske dilemmaer i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde

- Kan redegøre for og begrunde valg af kommunikative og relationelle metoder i det tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejde, herunder lede og deltage i møder

Færdigheder

Den studerende kan:

- Kan tage ansvar for og implementere den tværprofessionelle opgaveløsning ved at sætte egen og andres faglighed i spil for at skabe helhedsorienterede løsninger for og med borgeren/organisationen
- Kan samarbejde om den tværprofessionelle opgaveløsning for og med borgeren med afsæt i analyse og vurdering af organisatoriske, juridiske og etiske forhold
- Kan kommunikere med respekt for egen og andres faglighed for at fremme dialogen med andre professioner og borgeren

Kompetencer

Den studerende kan:

- Kan med respekt for egen og andre professioners ansvar i arbejdet for og med borgeren*, agere i, facilitere og udvikle den tværprofessionelle opgaveløsning

*Borgeren kan indbefatte: barn, elev, patient, bruger, klient, pårørende, organisation

Du afslutter det Tværprofessionelle forløb med en intern mundtlig prøve i gruppe, der bedømme i hvilken grad du har opnået mål for læringsudbytte i det tværprofessionelle forløb.

Der er et forudsætningskrav, du skal have opfyldt for at kunne gå til semesterets prøve i det Tværprofessionelle forløb.

- Du skal udarbejde og aflevere et individuelt udarbejdet multimodalt produkt se beskrivelse under 6.0

Hvis forudsætningskravet for at gå til prøve ikke er opfyldt ved prøvens start kan du ikke gå til prøve og dermed har du brugt et eksamensforsøg.

4.0 INDHOLD I DET TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB

Undervisningens indhold er tilrettelagt ud fra følgende disse områder:

- Team og teamsamarbejde, herunder professionens opgaver, roller og ansvar
- Tværprofessionel kommunikation
- Værdier, etiske og juridiske aspekter i forhold til tværprofessionelle opgaveløsninger
- Innovative metoder, modeller og processer.
- Digitale løsninger i sundhedsvæsnen der understøtter kommunikation. (fx visuelle løsninger)

4.1 Samarbejde i team

Du samarbejder i monofaglige teams og dit team samarbejder med Nordparken, samt har mulighed for at kontakte andre relevante områder i praksis eller professioner i forhold til jeres problemstilling.

Et monofagligt team består af 3-4 studerende. Teamet arbejder i hele den tværprofessionelle periode og afsluttes med en gruppeprøve.

4.2 Samarbejde med praksis

Dit Team arbejder ud fra en valgt problemstilling indenfor nogle overordnede temaer som medarbejderne i Nordparkens projekt ”Fællesskab og trivsel” har udarbejdet. Indenfor jeres valgte problemstilling udvikler jeres Team forslag til en digital formidling til en gruppe borgere, der er repræsenteret i Nordparken.

Projektet ”Fællesskab og Trivsel” i NordParken er et boligsocialt projekt under en helhedsplan finansieret af Landsbyggefonden, Bo42 og Bornholms Regionskommune. Projektet løber fra 2018-2021.

Projektet, der er forankret i Bo42 har et tæt samarbejde med mange forskellige aktører: Bestyrelsen i Bo42, Bestyrelsen i NordParken, frivillige beboere, Bornholms Regionskommune og herunder Aavangsskolen, SFO'en Åstedet, børnehuse; Trinbrætte og Nordstjernen samt Bornholms Biblioteker, Bornholms Museum, DGI-Bornholm, Red Barnet mfl.

Projektet har tre indsatsområder: Tryghed & trivsel, uddannelse & beskæftigelse og Forebyggelse & Forældreindsats.

Læs mere om projektet her: <https://nordparken.com/project/faellesskabogtrivsel/>

Projektleder er Ida Hvilsom.

Formål med samarbejdet Nordparken og Tværprofessionelt forløb 5. semester:

- Øve kommunikationen og formidling af det udvalgte problem, der kvalificeres ved at samarbejde om mulig formidling og løsning af den problemstilling jeres Team arbejder med.
- Øve i at opnå gensidig vidensdeling om mulige løsninger og udviklingstiltag i praksis.
- Øve sig i formidling og samarbejde med borgere og andre professioner.

Du og dit team skal producere små formidlings/videns relevante indslag til beboere i Nordparken. Se under 7.3

Det er medarbejderne i Nordparkens projekt der, har den endelige beslutning om formidlingsindslaget kan benyttes, gennemføres og eventuelt implementeres i praksis og om indslagene evt. benyttes på projektets formidlingsplatforme.

Jeres team, har også mulighed for at kontakte andre professioner eller praksis til at indhente viden. Dette skal ske via kommunikative digitale løsninger.

5.0 STUDIEAKTIVITETSMODELLEN

Fokus for forløbet er, at teamet træner samarbejde på tværs af professioner. Tilrettelæggelsen af forløbet er derfor baseret på læringsaktiviteter, som i høj grad initieres af dig og aktiviteter, hvor du og medstuderende indgår aktivt i et samarbejde. Der er således et betydeligt fokus på, at du har ansvar for egen læring og også medansvar for hinandens læring.

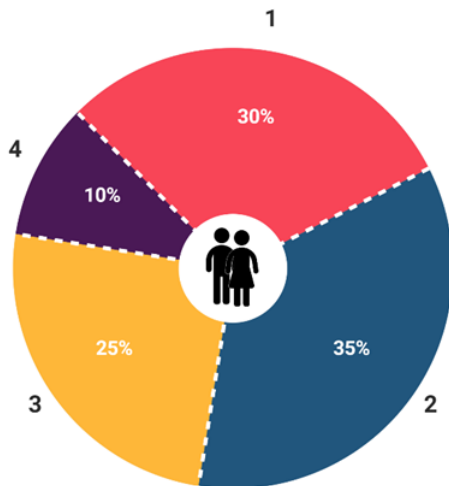
Du forventes at arbejde i gennemsnit 41,2 timer per uge med følgende aktiviteter:

Studieaktivitetsmodellen

Tværfprofessionelt forløb 5. semester

10 ECTS points

7 uger



Kategori 1

Undervisere har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og studerende har et medansvar gennem forberedelse og deltagelse. Både studerende og undervisere deltager.

Undervisning
Arbejde med studieaktivitet og forudsætningskrav
Vejledning
Eksamen

Kategori 2

Undervisere har hovedansvaret for rammesætning af læringsaktiviteterne, og studerende har hovedansvar for aktiv deltagelse i de tilrettelagte studieaktiviteter. Kun studerende deltager.

Forberedelse til skemalagte aktiviteter (undervisning, vejledning og eksamen)
Skemalagt teamsamarbejde
Dialog med praksis
Evaluerings af forløb

Kategori 3

Studerende har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Kun studerende deltager.

Forberedelse til skemalagte aktiviteter (fx teamsamarbejde, læsning af anden litteratur)
Egen eksamensforberedelse
Ikke skemalagt teamsamarbejde
Litteratursøgning

Kategori 4

Studerende har hovedansvaret for læringsaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Både studerende og undervisere deltager.

Debatarrangementer
Studievejledning

6.0 FORUDSÆTNINGSKRAV (FK)

Forudsætningskravet i det tværfprofessionelle forløb er, at du afleverer et individuelt udarbejdet multimodalt produkt. Multimodalt betyder anvendelse af flere tilgange til at kommunikere med samtidigt, det kan være sprog, skriftsprog, grafer, symboler og andre visuelle elementer der underbygger formidlingen.

I dette multimodale produkt skal indgå et formidlet Pitch.

6.1 Indhold

-Pitchet må have en varighed på maks. 5 minutter

- Ud fra den problemstilling jeres team arbejder med, udvælger du et delement, hvor du formidler viden.

- Der er flere muligheder, at du kan vælge deltema på:

- Et delement, hvor du specifikt formidler viden ud fra det problem du og dit team arbejder med.

- Formidlingen kan være rettet til forskellige målgrupper/deltagere.

-Teamet har mulighed for at opbygge formidling ved, at benytte forskellige løsninger /elementer til de digitale individuelle formidlinger. Her forudsættes, at du individuelt har udarbejdet en de valgte formidlingsløsninger. Og at de enkelte løsninger skal kunne formidles og uploades individuelt.

- Formidlingen skal være baseret på teoretiske overvejelser samt bygge på elementer fra metoden, at Pitche
- Formidlingen skal indeholde visuelle elementer, der understøtter en evt. skriftlig eller verbal kommunikation
- Der gives en vejledning på 30 minutter.
- Uploades i its. Se afleveringsdato i itslearning.
- Der gives en kort individuel skriftlig feedback på det afleverede produkt.

Forudsætningskravet vurderet som gennemført af den teoretiske underviser i its. Gennemførelse af studieaktiviteten er en forudsætning for at kunne afvikle prøve B i det tværprofessionelle forløb på semester 5.

Hvis aktiviteten ikke gennemføres, aftales en erstatningsopgave. Dette aftales med den teoretiske underviser.

7.0 PRØVE

Formålet med prøven er at bedømme i hvilken grad du har opnået mål for læringsudbytte i det tværprofessionelle forløb.

Prøven er en intern mundtlig prøve i grupper.

Du er automatisk tilmeldt semestrets prøver ved semesterstart. jf. BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.

Påbegyndelse af semesteret er samtidig indstilling til 5. semestres prøver som du derfor ikke kan framelde.

Du kan kun framelde dig prøven ved dokumenteret sygdom eller barsel, hvis der foreligger dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring, eller usædvanlige forhold gør sig gældende for den studerende, jf. BEK nr. 1500 af 02/12/2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser

En evt. dokumentation for sygdom i form af en fritekst-erklæring skal være uddannelseslederen i hænde senest 14 dage efter prøvens begyndelse/aflevering, hvorved det pågældende prøveforsøg bibeholdes. Ellers anses prøveforsøget for brugt.

7.1 Prøveform

- Mundtlig gruppeprøve med 3-4 studerende i hvert team
- Individuel bedømmelse efter 7-trinsskalaen
- To interne bedømmere

7.2 Prøve- og bedømmelsesgrundlag

- Den mundtlige del af prøven tager udgangspunkt i Teamets samarbejdskontrakt, det skriftlige produkt, formidlingsløsning og den forberedte disposition til prøven. Se under 7.3
- Bedømmelsesgrundlaget ved prøven er din præstation relateret til mål for læringsudbytte.
- Alle studerende i teamet skal være til stede under hele prøven.
- Der gives individuel karakter og bedømmes efter 7- trins skala. Der er mulighed for at differentiere karaktererne.

7.3 RAMER FOR PRØVEN

Indhold i samarbejdsaftalen:

Du og dit team skal udarbejde en samarbejdskontrakt, som løbende revideres igennem hele periode, hvor I arbejder med det skriftlige produkt.

Samarbejdskontrakten skal fylde 1-2 normalside (2.400-4.800 anslag inkl. mellemrum eks. Forside og litteraturliste)

Se side 2 ”Hånd – i håndbogen” til inspiration.

I beskrivelsen af samarbejdet skal jeres Team også kort beskrive, hvordan samarbejdet og kontakten med Nordparken og evt. andre fra praksis ønskes og har været.

Uploades individuelt i Wiseflow se afleveringsfrist i its.

Indhold i den skriftlige opgave:

Du og dit team skal aflevere et skriftligt produkt, hvor der er to områder der skal besvares, dels jeres besvarelser fra den problemstilling I arbejder med og dels skal I reflektere over udvalgte situationer, der illustrerer jeres arbejde med innovationsprocessen og teamsamarbejdet.

Refleksionerne skal understøttes af teoretisk.

A) Indholdet i den valgte sundhedsfaglige innovative tiltag;

- Der udarbejdes en begrundet problemstilling.

- En kort begrundet valg af litteratur.
- Begrundelse for det udvalgte sundhedsfaglige innovative tiltag.
- Analysen, her inddrages både det teoretisk belæg for videnformidlingen, samt en teoretisk innovationsmodel, der beskriver processen, herunder fordele og barriere for løsning.
- kort beskrivelse af hvordan I har produceret små formidlings/videns relevante indslag til udvalgt gruppe af beboere i Nordparken.
 - Indslaget skal belyses og formidles ved hjælp af en form for digital videndeling.
 - den digitale formidling skal bygge på argumenteret viden.

B) Indhold i beskrivelse af teamets samarbejde.

- Beskrives kort, hvordan kommunikationen og samarbejdet har været med praksis.
- En analyse og refleksion over en eller to udvalgte situationer, der illustrerer teamets samarbejde om og med jeres samarbejde og innovationsproces (både monofaglig- og tværprofessionel). Det kan f.eks. være en situation, hvor teamet har oplevet muligheder og /eller barrierer i samarbejdet. De udvalgte situationer begrundes teoretisk.

De to opgavedele i refleksionsopgaven vægtes ligeligt og er grundlaget for den mundtlige del af prøven.

- Refleksionsopgaven må maks. fylde 8 normalsider (19.200 anslag inkl. Mellemlinje ekskl. Forside og litteraturliste). Uploades individuelt i Wiseflow. se afleveringsfrist i its.

7.4 Vejledning

I vejledningen reflekterer du sammen med dit team og vejleder over jeres læring i forhold til at samarbejde i et team, bl.a. refleksion over roller, ansvar, kommunikation og interaktion i teamet. Desuden reflekterer teamet over, hvordan I hver især bidrager med jeres viden og færdigheder i arbejdet med det valgte udviklingstiltag. Refleksionerne skal understøttes af teori.

Der er en fælles introduktion til samarbejde i team, arbejdet med problemstillingen og innovationsprocessen. Ligeledes gennemgås kriterier til indhold, samarbejdsaftaler og løsning af eventuelle opståede problemer i teamsamarbejdet.

Derudover er der 3 vejledninger.

- En vejledning der, har fokus på samarbejdsaftalen og problemstillingen. Denne vejledning afvikles som en fælles vejledning i klassen, hvor alle team er til stede.
- Efterfølgende er der to vejledninger til hvert team a 45 minutter. Hvert team aftaler tid med vejleder inden for de rammer, der er angivet.

7.5 Mundtlig del af Prøvens varighed og afvikling

Til den mundtlige del af prøven udarbejder jeres Team en disposition, som indeholder et individuelt Pitch for hver af Teamets deltagere. Dette skal repræsentere jeres innovationsproces, jeres løsning og innovativt udviklingstiltag, samt jeres samarbejdet i jeres team, herunder muligheder og barriere.

Derudover afleveres en litteraturliste, hvis der er brugt andet litteratur end det der er opgivet i det skriftlige produkt. Deposition og litteraturliste afleveres til begge bedømmere ved starten af prøven.

Tid og disposition til den mundtlige prøve:

Der er afsat tid til gruppeeksamen afhængig af hvor mange I er i jeres team. Oplægget på 5 minutter er individuel tid, hvor du fremlægger dit Pitch ud fra jeres planlagte disposition.

I det individuelle oplæg beskriver du kort, hvis der er benyttet andet litteratur end den litteratur, der er opgivet i det skriftlige produkt.

En disposition skal være udarbejdet således, at den giver dig et overordnet overblik over de elementer der skal drøftes i dit oplæg. Maks. 2 sider.

Når alle i jeres team har gennemført den individuelle tid, er der en fælles dialog med teamet og de to interne bedømmere.

Tid ved:

- 3 studerende, er der 5 minutters oplæg fra hver studerende (15 min) 15 minutter til dialog om teamets samarbejde og deres problemstilling samt uddybende spørgsmål fra vejleder og censor. Votering 10 minutter og 10 minutter til tilbagemelding og karaktergivning. (i alt 50 minutter)

- 4 studerende, er der 5 minutters oplæg fra hver studerende (20 min) 20 minutter til dialog om teamet samarbejde og deres problemstilling samt uddybende spørgsmål fra vejleder og censor. Votering 10 minutter og 10 minutter til tilbagemelding og karaktergivning. (i alt 60 minutter)

Osv.

Prøven er offentlig. Samarbejdspartnere eller andre kan inviteres med som tilhørere, men må ikke være til stede ved votering og karaktergivning – jf. Eksamensbekendtgørelsens §14.

Prøven afvikles på følgende måde:

Hvad	Tid
Refleksionsopgaven uploades i Wiseflow	Se afleveringstid i its.
<p>Indhold til dispositionen til den mundtlige del af eksamen:</p> <p>Pitch over jeres innovationsproces, jeres løsning/er til den teknologisk formidling / evt. innovative tiltag og hvordan jeres team har samarbejdet, herunder muligheder og barriere.</p> <p>Beskriv kort hvis der er benyttet andet litteratur til dispositionen end det er opgivet i det skriftlige produkt.</p> <p>Dispositionen opbygges således at alle i Teamet benytter den afsatte tid</p> <p>Problemstillingerne skal relateres til forløbets læringsmål (se under 3.0) og de studerende skal inddrage teori og begreber.</p>	5 minutter til hver studerende
<p>Bedømmere stiller spørgsmål indenfor innovationsprocessen, løsningen og samarbejdet både monofagligt og tværprofessionelt.</p> <p>Bedømmerne skal sikre sig i dialogen og diskussion et tilstrækkeligt bedømmelsesgrundlag for den studerendes individuel bedømmelse.</p>	Dialog med teamet er ca. 5 minutter pr. studerende.
Bedømmerne voterer	10 minutter
<p>De studerende får individuel karaktergivning og en kort begrundelse for karakteren i Teamet.</p> <p>Se i øvrigt under punkt 7.8.</p>	10 minutter.

7.6 Feedback og karaktergivning

Ved den fælles tilbagemelding og den individuelle karaktergivning samt begrundelse er alle i teamet til stede.

Hvis en i temaet ikke ønsker at få sin individuelle karakter og begrundelse sammen med sit team, skal du give vejleder besked senest en hverdag før prøvens afholdelse.

7.7 Fravær ved prøve grundet manglende fremmøde, sygdom, orlov eller barsel

Manglende deltagelse i prøven medfører, at du bruger et prøveforsøg, medmindre den studerende kan fremsende dokumentation for sygdom, orlov eller barsel.

7.8 Ved sygdom

Bliver du forhindret i at deltage ved prøven på grund af sygdom, melder du dig syg pr. mail jf. gældende regler hurtigst muligt og senest om morgenen på dagen for prøven.

Sygdom skal lægeligt dokumenteres. Dokumentation sendes til uddannelseslederen senest tre hverdage efter prøvens afholdelse.

Hvis du ikke deltager i prøven og ikke kan fremvise gyldig dokumentation, tæller det som et prøveforsøg.

Fra Københavns Professionshøjskoles- og Bornholm Sundheds – og sygeplejeskole side kan prøver blive aflyst på baggrund af bedømmers/medbedømmers akutte sygdom eller force majeure. Andre datoer for aflyste prøver er uddannelseslederne ansvarlige for.

Du er automatisk tilmeldt syge-/omprøve. Hvis du fortsat kan dokumentere sygdom, aftaler bedømmerne ny dato for prøve, når du er raskmeldt.

7.9 Uredelighed og snyd ved prøven

Hvis der under prøven opstår mistanke om uredelighed eller snyd, kan du nægtes adgang til prøven. I særlige grove tilfælde eller ved gentagne tilfælde af dokumenteret uredelighed eller snyd kan du bortvises fra uddannelsen. Der henvises til Eksamensbekendtgørelsen og til København Professionshøjskoles ordensregler.

8.0 EVALUERING AF DER TVÆRPROFESSIONELLE FORLØB

Studenterevalueringer vægtes højt og der er udarbejdet procedure for dette. Evalueringen gennemføres dels elektronisk og mundtligt. Et er vigtigt for anvendelse af besvarelsene, at så mange som mulig deltager i semestrenes og det tværprofessionelle forløbs evaluering. Studenterevalueringerne er vigtig datakilde til uddannelsesinstitutionens kvalitetsarbejde.